



CONCURSO DE ANTEPROYECTOS
PROCEDIMIENTO ABIERTO
OFERTA: VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN
CONTRATO SUJETO A REGULACION ARMONIZADA **SI** ☐ **NO** ☒

☒ Tramitación ordinaria ☐ Tramitación urgente ☐ Tramitación anticipada

Expte. nº 2011/2

CUADRO RESUMEN DEL CONTRATO

A.- PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACION CONTRATANTE	Fundación Centro de Estudios de Física del Cosmos de Aragón (CEFC)		
ORGANO DE CONTRATACION	Consejero de Ciencia, Tecnología y Universidad		
SERVICIO GESTOR	CEFC		
Dirección del Órgano de Contratación: Plaza de San Juan 1, planta 2, 44001 TERUEL			
B.- DEFINICION DEL OBJETO DEL CONTRATO			
Definición del objeto del contrato: CONCURSO DE ANTEPROYECTOS PARA LA REDACCIÓN DEL PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN, CON ESTUDIO DE SEGURIDAD Y PLAN DE ACTIVIDADES Y EXPLOTACIÓN DE "GALÁCTICA", CENTRO DE DIFUSIÓN Y PRÁCTICA DE ASTRONOMÍA EN ARCOS DE LAS SALINAS, TERUEL			
Nomenclatura CPA		Nomenclatura CPV	
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>		<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; margin: 0 auto; display: flex; justify-content: space-around;">712300009</div>	
POSIBILIDAD DE LICITAR POR LOTES: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
C.- PRESUPUESTO DE LICITACION:			
Presupuesto licitación IVA excluido:	IVA	Presupuesto contrato IVA incluido:	
84.745,76 Euros	Tipo IVA aplicable: 18%	100.000 Euros	
	Importe IVA: 15.254,24 Euros		
Pago mediante entrega de bienes: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Aplicación presupuestaria: FONDOS ESPECIALES DE TERUEL/CEFC			
D.- REGIMEN DE FINANCIACION			
Fundación CEFC			
100 %		%	%
E.- ANUALIDADES			
EJERCICIO	A cargo de la Fundación CEFC		TOTAL
2011	100.000 Euros		100.000 Euros
TOTAL	100.000 Euros		100.000 Euros
F.- PLAZO DE ENTREGA			G.- PLAZO DE GARANTIA
Proyecto Básico: 1 mes a partir de la adjudicación		Mantenimiento <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Plazo:	
Proyecto de Ejecución, con estudio de seguridad y salud y Plan de Actividad y Explotación: 2 meses tras la aprobación del Proyecto Básico.			
G.- REVISION DE PRECIOS			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		Índice o fórmula:	Método de revisión:
H.- LUGAR DE RECEPCION Y ENTREGA			
Fundación CEFC, Plaza de San Juan 1, planta 2, 44001 TERUEL			
I.- CONSTITUCIÓN DE JURADO: SI			

ÍNDICE

1. OBJETO Y CARÁCTER DEL CONCURSO Y DEL CONTRATO	3
2. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION	3
3. CONCURSANTES	4
4. DISPOSICIONES GENERALES	4
4.1 Normativa aplicable	4
4.2 Presupuesto de licitación	5
4.3 Existencia de crédito	5
4.4 Plazo y lugar de entrega del suministro	5
4.5 Perfil de contratante	5
5. CLÁUSULAS ESPECIALES DE LICITACIÓN.....	5
5.1 Presentación de proposiciones.....	5
5.2 Información a los licitadores	6
5.3 Documentación proporcionada a los licitadores	6
5.4 Consultas	6
5.5 Contenido de las proposiciones.....	6
5.6 Efectos de la presentación de proposiciones	9
5.7 Apertura y examen de las proposiciones.....	9
5.8 Criterios de valoración	10
5.9 Notificación de los actos de exclusión	10
5.10 Jurado del Concurso y valoración de las ofertas	10
5.11 Sucesión en el procedimiento	11
6. ADJUDICACIÓN	11
6.1 Clasificación de las ofertas y propuesta de adjudicación	11
6.2 Adjudicación provisional	11
6.3 Adjudicación definitiva	12
7. PREMIOS.....	12
8. PROPIEDAD INTELECTUAL.....	12
9. EXPOSICIÓN DE LOS TRABAJOS	13
10. PROCEDIMIENTO NEGOCIADO PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE REDACCIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO	13
11. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.....	13
12. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES.....	14
12.1 Abonos al Contratista.....	14
12.2 Obligaciones del Contratista	14
13. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....	14
13.1 Plazo	15
13.2 Cumplimiento de plazos y penalidades por demora	15
13.3 Otras penalidades	15
13.4 Modificaciones del contrato.....	15
13.5 Suspensión del contrato.....	15
13.6 Resolución del Contrato	15
13.7 Régimen Jurídico del contrato, Prerrogativas de la Administración y Jurisdicción	16
ANEXO I	20
ANEXO II.1	29
ANEXO II.2	30
ANEXO II.3	31
ANEXO III	32
ANEXO IV	33
ANEXO V	34
ANEXO VI	35

PLIEGO DE BASES ADMINISTRATIVAS DEL CONCURSO DE ANTEPROYECTOS PARA LA REDACCIÓN DEL PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN, CON ESTUDIO DE SEGURIDAD Y PLAN DE ACTIVIDADES Y EXPLOTACIÓN DE "GALÁCTICA", CENTRO DE DIFUSIÓN Y PRÁCTICA DE LA ASTRONOMÍA EN ARCOS DE LAS SALINAS, TERUEL

1. OBJETO Y CARÁCTER DEL CONCURSO Y DEL CONTRATO

El **objeto del presente concurso** (apartado B del Cuadro-Resumen) es la selección de una propuesta arquitectónica a nivel de Anteproyecto que mejor satisfaga las condiciones técnicas expresadas en la Memoria Técnica que se presenta en el **ANEXO nº I**, de modo que el que resulte seleccionado deberá ser desarrollado por sus autores como Proyecto Básico en primera instancia para, una vez acordado por CEFCA, ser elevado a Proyecto de Ejecución.

El **objeto del contrato** comprende la redacción de:

- a) Proyecto Básico. Deberá ser aceptado por el CEFCA y aprobado por el Órgano de Contratación antes de pasar a la fase b)
- b) Proyecto de Ejecución, incluyendo Proyectos de Instalaciones y Estudio de Seguridad y Salud
- c) Proyecto de Urbanización de la parcela y de las conexiones exteriores con los sistemas generales
- d) Proyecto de Actividad y Explotación
- e) Cualquier documento complementario para la realización de trámites y atención de permisos, licencias y autorizaciones precisas.

Los Proyectos deberán estar redactados por los medios personales adscritos a la ejecución del contrato por el licitador, que serán en todo caso técnicos competentes en la respectivas materias y se encontrarán siempre coordinados por el Arquitecto/os director del equipo adscrito en la presente licitación.

Los trabajos objeto del contrato se adecuarán igualmente a lo establecido en las normas que sean de aplicación y a las instrucciones que, en su caso, facilite el órgano de contratación. Todo ello dentro del marco de la vigente Ley de Contratos del Sector Público.

Al autor o autores del Anteproyecto ganador les será ofrecida la Dirección de obra, según tarifas de honorarios del Colegio Oficial de Arquitectos de Teruel.

2. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION

Procedimiento abierto, tramitación ordinaria, a tenor de lo previsto en el artículo 141 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (BOE núm. 261, de 31 de octubre de 2007), en adelante LCSP.

Tramitación: Ordinaria

3. CONCURSANTES

La concurrencia es pública y libre, conforme a las prescripciones y normas generales establecidas en estas bases.

Las propuestas deberán ser presentadas por arquitectos. Podrán participar todos los arquitectos que tengan capacidad y habilitación suficiente para redactar proyectos en España en el momento de la presentación de propuestas, pudiendo concurrir individualmente o agrupados en equipos constituidos a tal efecto, así como empresas de arquitectos y sociedades profesionales reconocidas siempre que la propuesta esté suscrita por un profesional que reúna los requisitos de titulación mencionados y que sea responsable ante la Administración. Asimismo podrán participar las personas jurídicas cuyo objeto social, a tenor de sus estatutos, coincida con los fines de este concurso, firmando la propuesta un arquitecto de modo análogo al supuesto anterior.

No podrán concurrir las personas que se encuentren incursas en alguna de las prohibiciones para contratar que enumera el art. 49 de la LCSP o afectadas por alguna de las causas de incompatibilidad establecidas en la Ley. Tampoco los miembros del Jurado, aplicándose las causas de abstención y recusación en el caso de que los proponentes tengan con aquellos relaciones de parentesco o de servicio profesional en los términos del art. 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Los concursantes no podrán presentar más de una propuesta. Cada profesional (autor o colaborador) que concurra al Concurso solo podrá formar parte de un Equipo.

No podrán participar en el presente concurso aquellas personas que, teniendo plena capacidad de obrar, estén incursas, la persona física o los administradores de la persona jurídica, en alguno de los supuestos de la Ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los altos cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones públicas o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma. La prohibición alcanzará a las personas jurídicas en cuyo capital participen, en los términos y cuantías establecidas en la legislación citada, el personal y los altos de cualquier Administración Pública, así como los cargos electos al servicio de las mismas.

La prohibición se extiende igualmente, en ambos casos, a los cónyuges, personas vinculadas con análoga relación de convivencia afectiva y descendientes de las personas a que se refieren los párrafos anteriores, siempre que, respecto de los últimos, dichas personas ostenten su representación legal.

Los concursantes deberán además acreditar estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la seguridad social, lo que deberá ser debidamente acreditado.

4. DISPOSICIONES GENERALES

4.1 Normativa aplicable

Los proyectos y demás documentación necesaria habrán de sujetarse a la siguiente normativa:

- a) LCSP, así como el Reglamento General de la Ley de Contratos, sobre contenido de los proyectos como documento básico para el contrato de ejecución de las obras.
- b) Normas urbanísticas y ordenanzas municipales de Arcos de las Salinas
- c) Las instrucciones recibidas a través del Órgano de Contratación
- d) Normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales (Ley 31/95 y Ley 54/2003)
- e) Normativa sobre Seguridad y Salud en obras de construcción (R.D. 1627/97)
- f) Normativa de aplicación más específica al proyecto:
 - Normativa Básica de obligado cumplimiento para obras de edificación y urbanización

- Normas específicas de las compañías suministradoras en la Comunidad Autónoma de Aragón, sobre instalaciones y acometidas
 - Reglamentos e Instrucciones Técnicas
- g) Normativas de carácter ambiental (Ley 7/2006 de Protección Ambiental de Aragón)
- h) RD 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, o legislación aplicable en materia de producción y gestión de residuos
- i) RD 47/2007, de 19 de enero, por el que se aprueba el Procedimiento básico para la certificación energética de edificios de nueva construcción

De forma ineludible se deberán observar en el proyecto cuantas prescripciones figuran en la normativa en vigor que guarde relación con las obras del presente proyecto, con sus instalaciones complementarias, o con los trabajos necesarios para realizarlas, así como las normas que legalmente las modifiquen, sustituyan o complementen, hasta la conclusión del contrato.

Si alguna de las prescripciones o normas citadas coinciden de modo distinto en algún concepto, se entenderá aplicable la más restrictiva.

4.2 Presupuesto de licitación

El importe del Presupuesto de licitación del Contrato es el señalado como máximo en el **apartado C** del Cuadro-Resumen.

4.3 Existencia de crédito

Existe crédito suficiente hasta el importe del presupuesto máximo fijado por la Administración.

4.4 Plazo y lugar de entrega del suministro

El plazo de presentación de los Anteproyectos es de 2 meses desde la publicación de la licitación en el Perfil del Contratante.

El plazo de entrega del Proyecto Básico será de 1 mes a partir de la fecha de la formalización del contrato con la propuesta seleccionada o desde la fecha fijada en el documento contractual.

El plazo de entrega del Proyecto de Ejecución, Estudio de Seguridad y Salud y Plan de Actividad y Explotación será de 2 meses a partir de la fecha de aceptación del Proyecto Básico por el Órgano de Contratación.

El suministro se entregará en la sede del CEFCA, Plaza de San Juan 1, planta 2, 44001, Teruel.

4.5 Perfil de contratante

La información relativa al presente contrato que, de acuerdo con lo dispuesto en este Pliego, vaya a ser publicada a través del "perfil de contratante" (artículo 42 LCSP), podrá ser consultada en las siguientes direcciones electrónicas: <https://contratacionpublica.aragon.es>, <http://www.cefca.es>.

5. CLÁUSULAS ESPECIALES DE LICITACIÓN

5.1 Presentación de proposiciones

Las proposiciones se presentarán en el CEFCA, Plaza de San Juan nº. 1, planta 2, 44001 Teruel, en el plazo señalado en el anuncio de licitación publicado en el Boletín Oficial de Aragón y en el Perfil de Contratante.

Cuando las proposiciones se envíen por correo deberán remitirse a la dirección indicada en el párrafo anterior y cumplirán los requisitos señalados en el artículo 80.4 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre. BOE nº 257, de 26 de octubre), debiendo justificarse la fecha y hora de la imposición del envío en la Oficina de Correos y

anunciar en el mismo día al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante fax o telegrama en el que se consigne el número de expediente, título completo de la obra y nombre del licitador. **Sin la concurrencia de ambos requisitos** no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio de licitación. A efectos de justificar que el envío por correo se hace dentro de la fecha y hora señaladas para la admisión de proposiciones, se admitirá como medio de prueba, que en el fax o telegrama se haga referencia al número del certificado del envío hecho por correo.

5.2 Información a los licitadores

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 142 LCSP, la Administración contratante deberá facilitarla, al menos, seis días antes de la fecha límite fijada para la recepción de ofertas, siempre que **dicha petición se presente con una antelación mínima de ocho días** respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará al número de fax o a la dirección de correo electrónico previsto en el anuncio de licitación.

5.3 Documentación proporcionada a los licitadores

EL CEFCA aportará, además de la contenido en este Pliego, la documentación imprescindible para elaborar la propuesta, permaneciendo a disposición de los interesados en su página web (<http://www.cefca.es>) hasta el mismo día de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

La documentación se compondrá de lo siguiente:

- Plano del ámbito urbano y situación, con referencia catastral, de la parcela seleccionada para la construcción de GALÁCTICA
- Información urbanística facilitada por el Ayuntamiento de Arcos de las Salinas

5.4 Consultas

Los equipos podrán realizar consultas a través de la página web del CEFCA. Las respuestas serán enviadas a la dirección de correo electrónico que hayan proporcionado. Las consultas que se consideren de interés y sus respuestas, estarán disponibles en la página web del CEFCA.

5.5 Contenido de las proposiciones

Las proposiciones constarán de los sobres que a continuación se indican, cerrados firmados por el licitador o persona que lo representa haciendo constar en cada uno de ellos su respectivo contenido y el nombre del licitador. **En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, ordenado numéricamente.**

SOBRE No. UNO - Documentación Administrativa

CONTENIDO: DOCUMENTACIÓN GENERAL, integrada por

(A) Índice

(B) Hoja resumen de los datos del licitador a efectos de notificación, en la que conste la dirección completa del licitador a estos efectos, incluyendo número de teléfono, fax, dirección de correo electrónico y persona de contacto

(C) Documentos que seguidamente se relacionan. Hay que señalar que, **respecto de estos últimos**, la presentación del **certificado de inscripción en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Aragón**, eximirá al licitador de la presentación de la documentación exigida en los apartados 1º, 2º, y 7º, salvo de la fotocopia legitimada notarialmente o compulsada por el órgano administrativo competente del DNI de la persona que firme la proposición en nombre propio o como apoderado. En este supuesto, Junto con el certificado de inscripción, deberá aportarse declaración responsable de vigencia de los datos contenidos en el mismo, según el modelo que figura como **Anexo nº II.1** de este Pliego.

La presentación del certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado tendrá los efectos previstos en el artículo 72 LCSP y 19 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la LCSP. Deberá acompañarse de una declaración responsable de que no han variado las circunstancias que en el se acreditan.

Los documentos a incluir en el SOBRE No. UNO son:

1º Documentos que acrediten la personalidad del profesional y su ámbito de actividad. Si se trata de una persona jurídica la personalidad se acreditará mediante la presentación de la escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil cuando este requisito sea exigible según la legislación mercantil aplicable. Si dicho requisito no fuere exigible, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acta fundacional, en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. (artículo 130.1 a) LCSP).

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto u ámbito de actividad que a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales le sean propios, cuestión que deberá quedar acreditada en la documentación aportada.

Para los licitadores individuales será obligatoria la presentación de la fotocopia legitimada notarialmente o compulsada por el órgano administrativo competente, del D.N.I. o del que, en su caso, le sustituya reglamentariamente, (artículo 130.1 a) LCSP y 21 RGLCAP).

2º Documentos que acrediten, en su caso, la representación. Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro presentarán poder bastante al efecto, previamente bastantado por la Dirección General de Servicios Jurídicos de la Diputación General de Aragón y fotocopia legitimada notarialmente o compulsada por el Órgano Administrativo competente, de su D.N.I. o del que, en su caso, le sustituya reglamentariamente (artículo 130.1 a) LCSP y 21 del RGLCAP). En el caso de que se trate de una persona jurídica el poder deberá figurar inscrito, en su caso, en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder para acto concreto no es necesaria la inscripción en el Registro Mercantil, de acuerdo con el art. 94.5 del Reglamento del Registro Mercantil.

3º Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresarios, en su caso. Cuando dos o más empresas acudan a una licitación constituyendo una unión temporal, cada uno de los empresarios que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia debiendo indicar en documento privado los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriban, la participación de cada uno de ellos y que asumen el compromiso de constituirse formalmente en Unión Temporal, caso de resultar adjudicatarios (art. 48 LCSP y 24 RGLCAP). El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las Empresas componentes de la Unión.

4º Solvencia técnica. Las personas naturales o jurídicas que pretendan contratar con la Administración deberán acreditar su solvencia técnica por los medios que se especifiquen en el anuncio de licitación y en el presente Pliego (**Anexo nº III**). La solvencia acreditada se valorará según los criterios fijados en dicho Anexo.

En las Uniones Temporales de Empresarios, a efectos de determinación de su solvencia, se acumularán las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma (art. 24.1 del RGLCAP).

La acreditación de la solvencia mediante medios externos (art. 52 LCSP), exigirá demostrar que para la ejecución del contrato dispone efectivamente de esos medios mediante la exhibición del correspondiente documento de compromiso de disposición, además de justificar su suficiencia por los medios establecidos en el **Anexo nº III**.

En caso de resultar adjudicatario el licitador ejecutará el contrato con los mismos medios que ha aportado para acreditar su solvencia. Sólo podrá sustituirlos, por causas imprevisibles, por otros medios que acrediten solvencia equivalente y con la correspondiente autorización de la Administración.

5º Compromiso de adscripción de medios a la ejecución del contrato. Cuando así se exija **Anexo nº IV** el presente Pliego, los licitadores concurrentes deberán completar la acreditación de su solvencia mediante el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello, que deberán concretar en su oferta (art. 53.2 LCSP).

6º Declaración responsable de no estar incurso la empresa en las prohibiciones para contratar, conforme a los artículos 49 y 50 LCSP.

Dicha declaración responsable cuyo modelo se incorpora como ANEXO nº II.2, comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado y con la Comunidad Autónoma de Aragón y de las obligaciones con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. (art. 130.1.c) LCSP).

7º Declaración expresa responsable de la empresa licitadora relativa al grupo empresarial al que pertenece y comprensiva de todas las sociedades pertenecientes a un mismo grupo, en los términos establecidos en el artículo 42 del Código de Comercio. En caso de no pertenecer a ningún grupo empresarial, la declaración se realizará en este sentido.

8º Manifestación por escrito de que en la oferta presentada se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las **disposiciones vigentes** en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, y protección del medio ambiente. Se incorpora modelo como **ANEXO II.3** al presente Pliego.

9º Documentos y datos de los licitadores de carácter confidencial. Tal como prevé el artículo 124 LCSP, las empresas licitadoras tendrán que indicar, si es el caso, mediante una declaración complementaria qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales. Los documentos y datos presentados por las empresas licitadoras pueden ser considerados de carácter confidencial cuando su difusión a terceros pueda ser contraria a sus intereses comerciales legítimos, perjudicar la leal competencia entre las empresas del sector o bien estén comprendidas en las prohibiciones establecidas en la Ley de Protección de datos de Carácter Personal. De no aportarse esta declaración se considerará que ningún documento o dato posee dicho carácter.

SOBRE No. DOS. PROPUESTA TÉCNICA

CONTENIDO: Propuesta Técnica, presentada como Anteproyecto. Deberá estar escrita en castellano y deberá estar integrada por lo siguiente:

A) Documentación gráfica:

a) Un máximo de 4 paneles rígidos de cartón pluma en tamaño DIN A1 con la documentación necesaria para explicar la propuesta, incluyendo como mínimo:

-Plantas: la totalidad de las plantas del Edificio Central propuesto. Se rotulará el uso de cada espacio directamente en la planta (no con numeración y leyenda aparte)

-Alzados y secciones: El número necesario para la comprensión de la propuesta

-Esquemas gráficos de zonificación y circulaciones según los diferentes usos

- Esquemas del conjunto de GALÁCTICA incluyendo la zona de aparcamientos y el Área de Telescopios

-Otros: si el concursante lo cree conveniente, para definir mejor su propuesta, puede presentar perspectivas, detalles del diseño, infografías, y fotografías de maquetas (no se admiten las maquetas). Los planos se presentarán a escala de uso común, incluyendo escala gráfica.

b) Dossier gráfico: suficiente para interpretar la propuesta con planos de plantas, alzados, secciones, cubiertas, etc. Esta documentación se presentará en hojas de tamaño DIN A3, recomendando la escala 1/100.

B) Documentación escrita:

a) Memoria: incluirá la justificación de la solución y su relación con el entorno, así como su adecuación al programa de necesidades, cuadros de superficies por espacios, usos y plantas, análisis de circulaciones de público en función de los usos. Características constructivas y materiales principales.

b) Avance de presupuesto aproximado de ejecución material, desglosado por capítulos, justificando el precio de la solución planteada. El presupuesto no podrá superar la cifra de 2.500.000 euros.

Se presentará en un máximo de 10 hojas de tamaño DIN A4 o 5 de tamaño DIN A3, si se opta por encuadernar con el dossier gráfico.

C) Documentación en soporte informático (CD o DVD) que contendrá:

a) Paneles: cada uno en un archivo PDF, nombrado con el lema seguido del nº de orden del panel.

b) Dossier gráfico: en archivos PDF. (solamente en caso de aportar mayor información que los paneles).

c) Memoria y presupuesto. En formato PDF.

Si se aporta más de un paquete de documentación técnica en cada uno de ellos se expresará un ordinal sobre el total (Ejemplo: primero de dos)

Asimismo el licitador deberá incluir cualesquiera otros documentos que se indiquen expresamente en el Pliego de Prescripciones Técnicas y que permitan verificar que la oferta cumple con las especificaciones técnicas requeridas.

5.6 Efectos de la presentación de proposiciones

La presentación de proposiciones supone por parte del licitador la aceptación incondicional de las cláusulas de este Pliego y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Administración.

Los licitadores no podrán retirar su proposición durante el plazo de dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones. La retirada indebida de una proposición será causa que impedirá al licitador contratar con las Administraciones Públicas de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 49.2 LCSP, conllevando a su vez la incautación de la garantía provisional conforme al artículo 91.4 LCSP, si ésta hubiera sido exigida.

5.7 Apertura y examen de las proposiciones

Apertura de los Sobres nº UNO y calificación de la documentación Administrativa

Concluido el plazo de presentación de proposiciones, el Jurado procederá a la apertura y verificación de la documentación administrativa presentada por los licitadores en tiempo y forma en el denominado Sobre nº UNO y se procederá a la calificación de la citada documentación. Si el Jurado observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, lo comunicará verbalmente a los interesados, por teléfono o, en su defecto, por fax o correo electrónico a través de los medios que los licitadores hayan indicado en la "HOJA RESUMEN DATOS DEL LICITADOR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES", del Sobre UNO, concediéndoles el siguiente plazo:

El Jurado concederá el plazo que estime conveniente, siempre y cuando garantice que la apertura de los Sobres n° 2 tenga lugar en el plazo máximo de 7 días a contar desde la apertura de la documentación administrativa (Sobre n° 1).

Transcurridos dichos plazos, el Jurado procederá a determinar los licitadores que se ajustan a los criterios de selección indicados en el Anexo n° III, señalando los admitidos a la licitación, los rechazados, y las causas de su rechazo.

Apertura y examen de los sobres n° DOS

Se procederá, en un plazo no superior a 7 días a contar desde la apertura de los Sobres n° UNO y en acto público, a la apertura de los sobres n° DOS, identificados como "PROPUESTA TÉCNICA", al objeto de evaluar su contenido con arreglo los criterios expresados en el **Anexo V**.

Dicho acto se iniciará con un pronunciamiento expreso del Jurado, identificando las admitidas a licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo.

De todo lo actuado conforme a los apartados anteriores, se dejará constancia en las Actas correspondientes en las que se reflejará el resultado del procedimiento y sus incidencias.

5.8 Criterios de valoración

Los criterios de valoración de las propuestas son los que figuran en el anuncio de licitación y en el **Anexo n° V**, que forma parte inseparable de este Pliego.

5.9 Notificación de los actos de exclusión

El acto de exclusión de un licitador podrá ser notificado a éste en el mismo acto público, si fuera posible por encontrarse algún representante de la empresa presente en dicho acto o, en

su defecto, con arreglo al procedimiento establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, pudiendo el acto de notificación ser sustituido por el de publicación del acto en el perfil de contratante del órgano de contratación.

Por tratarse de un contrato no sujeto a regulación armonizada, dicho acto será susceptible de recurso de alzada, de conformidad con lo previsto en el artículo 107 de la citada ley 30/1992, debiendo la notificación señalar quién es el órgano competente para resolver dicho recurso.

5.10 Jurado del Concurso y valoración de las ofertas

De conformidad con lo dispuesto en el art. 298 de la LCSP, la Mesa Contratación se constituirá en Jurado del concurso incorporando a su composición personalidades de notoria competencia en el ámbito relevante, designadas por el órgano de contratación, que puedan contribuir de forma especial a evaluar las propuestas presentadas y que participarán en las deliberaciones con voz y voto. Los miembros del Jurado serán personas físicas independientes de los participantes debiendo estar, al menos, una tercera parte de sus miembros, en posesión del título de arquitecto.

El Jurado del Concurso será el órgano competente para efectuar la valoración de las ofertas. Su composición será la prevista en el **ANEXO n°. VI** del presente pliego, el cual se hará público a través del perfil de contratante al publicar el anuncio de licitación.

El Jurado no podrá actuar sin la asistencia de, al menos, el Presidente y Secretario, y de un número no inferior a 6 vocales, entre los que deberán figurar 3 arquitectos.

De cada sesión que se celebre se levantará acta por el Secretario, que especificará necesariamente los asistentes, orden del día de la sesión y contenido de los acuerdos adoptados.

El Jurado actuará con total independencia sobre los trabajos presentados y adoptará sus decisiones motivadamente atendiendo a los criterios de valoración indicados en el presente pliego. Igualmente podrá proponer al órgano de contratación la exclusión de propuestas por las siguientes causas:

-Entrega fuera de plazo

-Insuficiencia de la documentación para la adecuada valoración de las propuestas

-Superación del presupuesto de ejecución material fijado como máximo

Las deliberaciones del Jurado serán secretas hasta el fallo del mismo. El Jurado podrá constituir, entre sus miembros, una **Comisión Técnica** con el fin de calificar las propuestas y preparar sus deliberaciones.

El concurso será declarado desierto si ninguna de las propuestas supera la valoración de 70 puntos del máximo posible de 100 puntos.

Contra los acuerdos del Jurado no podrá interponerse recurso alguno, sin perjuicio de los que procedan contra las adjudicaciones realizadas por el órgano de contratación.

5.11 Sucesión en el procedimiento

Si durante la tramitación del procedimiento y antes de la adjudicación se produce la extinción de la personalidad jurídica de la empresa licitadora por fusión, escisión o por la transmisión de su patrimonio empresarial, le sucederá en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibiciones de contratar y acredite la solvencia en las condiciones exigidas en el presente pliego para poder participar en el procedimiento de adjudicación.

6. ADJUDICACIÓN

6.1 Clasificación de las ofertas y propuesta de adjudicación

El Jurado seleccionará los dos equipos finalistas por mayoría de votos, conservando la facultad de declarar desierto el concurso. De entre los dos equipos seleccionados, se establecerá el orden de los dos premios mediante votación individual y secreta. Resultará ganador el que obtenga la mayor puntuación por aplicación del baremo asignado a cada uno de los criterios de selección y el resto de los premiados según su orden de puntuación.

Una vez valoradas las ofertas, el Jurado remitirá al Órgano de Contratación, junto con el Acta, la correspondiente propuesta de adjudicación en la que figurarán ordenadas las ofertas de forma decreciente incluyendo la puntuación otorgada a cada una de ellas por aplicación de los criterios indicados en el **ANEXO nº. V** e identificando la ganadora.

6.2 Adjudicación provisional

El Órgano de Contratación, a la vista de la propuesta de adjudicación formulada por el Jurado procederá a la adjudicación provisional en resolución motivada, de la propuesta que haya resultado ganadora.

La adjudicación provisional deberá notificarse a los licitadores y publicarse en el Perfil de Contratante. La adjudicación provisional podrá ser recurrida de acuerdo con el régimen de recursos previsto en los artículos 107 y siguientes de la Ley 30/1992.

En todo caso, la adjudicación provisional no podrá elevarse a definitiva antes de que transcurran 15 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación. Durante ese mismo plazo, el adjudicatario provisional presentará la siguiente documentación:

- 1.- Documentos acreditativos de la efectiva disposición de los medios que, en su caso, se hubiesen comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato así como los relativos a su aptitud para contratar no hubiere aportado con la proposición
- 2.- Constitución de la garantía que, en su caso, sea procedente.
- 3.-Justificante del abono de los Anuncios de licitación.
- 4.- Si el adjudicatario fuera una Unión Temporal de Empresas, escritura pública de su constitución, CIF asignado y nombramiento de representante con poder suficiente.

5.- Certificados acreditativos de hallarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón y del Estado así como con la Seguridad Social.

De conformidad con lo previsto en la legislación vigente en materia presupuestaria, la presentación de la propuesta por el interesado para concurrir en el presente procedimiento de contratación conlleva la autorización al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por los órganos de la Administración Tributaria de la Comunidad Autónoma de Aragón, por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y por la Tesorería General de la Seguridad Social, referentes al cumplimiento de sus obligaciones tributarias y sociales, por lo que no será necesario que la empresa propuesta como adjudicataria los aporte en este caso.

6.- Cuando se ejerzan actividades sujetas al Impuesto sobre Actividades Económicas: Alta, referida al ejercicio corriente, o último recibo, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto y, en su caso, declaración responsable de encontrarse exento.

6.3 Adjudicación definitiva

La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a aquél en que expire el plazo de publicidad de la adjudicación provisional, siempre que el adjudicatario haya presentado la documentación requerida y constituido la garantía definitiva, en caso de ser exigible, y sin perjuicio de la eventual interposición del recurso administrativo especial previsto en el artículo 135.4 LCSP.

La adjudicación definitiva se publicará en el Perfil de Contratante y, en su caso, deberá publicarse además en los Diarios Oficiales que corresponda.

Esta adjudicación definitiva deberá ser motivada y se notificará a los licitadores.

Cuando no proceda la adjudicación definitiva a favor del licitador que hubiese resultado adjudicatario provisional por no cumplir las condiciones necesarias para ello, antes de proceder a una nueva convocatoria, el órgano de contratación podrá efectuar una nueva adjudicación provisional al licitador o licitadores siguientes, por el orden en que hayan quedado clasificadas sus ofertas. El licitador propuesto deberá prestar su conformidad o desistimiento.

7. PREMIOS

Los premios a otorgar serán los siguientes:

- 1º.- 10.000 Euros
- 2º.- 5.000 Euros

El Jurado podrá proponer la concesión de menciones especiales en el caso de que los trabajos reúnan un destacable nivel de calidad, sin que ello implique contraprestación económica.

Los importes de los premios incluyen los impuestos a que hubiera lugar. Para el supuesto de presentarse más de un arquitecto formando parte de un equipo, el pago se realizará a favor de aquel que figure como responsable, salvo que se señale de otro modo por los propios concursantes en escrito firmado por todos ellos.

8. PROPIEDAD INTELECTUAL

Todos los trabajos presentados serán propiedad de sus autores. No obstante, la obtención del primer premio lleva aparejada la cesión del derecho de propiedad intelectual al CEFCA, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 277.2 de la LCSP, en cuanto que se prevé su desarrollo a través del correspondiente proyecto de ejecución y su realización fáctica.

Los restantes trabajos premiados y los seleccionados al término de la primera fase ceden al CEFCA los derechos de exposición, reproducción, publicación y demás que correspondan al objeto del concurso con arreglo a la legislación sobre propiedad intelectual y la normativa que regula la profesión de arquitecto.

Quedará en propiedad del CEFCA toda la documentación correspondiente a los trabajos expuestos; el resto de la documentación será devuelta a los participantes (con excepción de los formatos en CD o

DVD) abriéndose para ello un plazo de recogida en los términos que se indiquen en la correspondiente notificación.

Todos los concursantes, incluidos los no premiados, se comprometen en virtud de las presentes a bases a que las propuestas que presenten sean originales y que la autorización y cesión objeto de esta cláusula a favor del CEFCA no vulnera derechos de terceros y está libre de cargas y gravámenes.

9. EXPOSICIÓN DE LOS TRABAJOS

Resuelto el concurso los trabajos seleccionados, así como la recreación virtual elaborada por el ganador, podrán ser objeto de exposición pública en el lugar y fecha que determine el CEFCA, sin perjuicio de que permanezcan en el anonimato aquellos concursantes que no habiendo sido premiados, lo hubieren solicitado expresamente.

10. PROCEDIMIENTO NEGOCIADO PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE REDACCIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO

EL Órgano de Contratación **podrá** adjudicar el contrato para la redacción del Proyecto Técnico al ganador del concurso, mediante procedimiento negociado sin publicidad (art. 158 d) LCSP), por un precio de 85.000 (IVA incluido), partiendo de una Ejecución Material de la obra cifrada en 2.500.000 Euros, y que se considera máxima.

El Proyecto Técnico se desarrollará en las siguientes fases:

- a) Proyecto Básico. Deberá ser acordado y aceptado por el CEFCA y aprobado por el Órgano de Contratación
- b) Proyecto de Ejecución, Estudio de Seguridad, Plan de Actividad y de Explotación, documentación para obtener licencia de actividad y desarrollo de instalaciones.

El CEFCA podrá exigir al adjudicatario que incluya en el desarrollo del proyecto las sugerencias que puedan aparecer como resultado del examen y resolución del Jurado, así como que las que la entidad convocante pueda señalar con posterioridad, durante la fase de consideración del Proyecto Básico, siempre que no alteren sustancialmente el anteproyecto ganador.

El adjudicatario del contrato de servicios de redacción del Proyecto vendrá obligado a depositar la garantía definitiva prevista en la LCSP. De tratarse de un equipo formado por diversos profesionales, deberá de aportar previamente el compromiso de constituirse en UTE en la forma señalada en el art. 48 LCSP

Al autor o autores del proyecto ganador les será ofrecida la Dirección de Obra, al precio que rija según el Colegio Oficial de Arquitectos de Teruel, siempre y cuando la ejecución de la obra comience en un plazo no superior a 2 años desde la finalización del Proyecto de Ejecución, Estudio de Seguridad y Salud y Plan de Actividad y de Explotación.

11. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

Previamente a la firma del contrato, el representante del adjudicatario deberá acreditar ante el Órgano de Contratación su identidad y representación. Asimismo, el adjudicatario queda obligado a suscribir, dentro del plazo máximo de diez (10) días hábiles a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación definitiva, el correspondiente documento administrativo de formalización del contrato, que deberá contener los requisitos exigidos en el artículo 26 LCSP. Si se hubiese presentado Certificado expedido por el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Aragón o del Estado, el adjudicatario deberá reiterar en el contrato la vigencia de las circunstancias que motivaron su expedición.

El contrato podrá formalizarse en escritura pública cuando así lo solicite el Contratista, siendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento.

12. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES

12.1 Abonos al Contratista

El pago de los premios a los autores de las propuestas seleccionadas en primer y segundo lugar se efectuará una vez elevada la adjudicación a definitiva y ser aceptada por los autores correspondientes.

Se efectuará un pago de 20.000 Euros (IVA incluido) una vez el Proyecto Básico sea aceptado por el CEFCA.

El pago final, de 65.000 Euros (IVA incluido) será efectuado una vez sea entregado y aceptado por el CEFCA el Proyecto de Ejecución, con el Estudio de Seguridad y Salud y el Plan de Actividades y Explotación.

12.2 Obligaciones del Contratista

Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato, son obligaciones específicas del Contratista las siguientes:

Obligaciones laborales, sociales, fiscales y de protección del medio ambiente

El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia fiscal, laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad, de prevención de riesgos laborales y de protección del medio ambiente que les sean de aplicación, así como aquellas que se establezcan en los pliegos que rigen en esta contratación.

El Órgano de contratación podrá señalar en el Pliego de prescripciones técnicas, el organismo u organismos de los que los licitadores puedan obtener la información pertinente relativa a las citadas obligaciones.

Obligaciones del Contratista en supuestos de subcontratación

El contratista podrá concertar la realización parcial de la prestación con los requisitos y alcance que establece el artículo 210 LCSP. El porcentaje máximo que se puede subcontratar no podrá exceder del 60% del importe de adjudicación.

Asimismo el Órgano de contratación podrá exigir de los licitadores que indiquen en su oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe y el nombre o perfil empresarial de los subcontratista (Artículo 210.2.a LCSP). En ese caso el licitador deberá incluir la declaración que se especifica en la cláusula 2.2.4.1, punto 9º (sobre nº UNO)..

La celebración de subcontratos por el contratista estará sometida al cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos 210 y 211 LCSP, así como al régimen de prohibiciones para contratar establecido en la ley.

Obligaciones relativas a la gestión de permisos, licencias y autorizaciones

El contratista estará obligado a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las normas de cualquier otro organismo público o privado que sean necesarias para el inicio, ejecución y entrega del suministro, solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios

Tributos

Tanto en las ofertas que formulen los licitadores como en las propuestas de adjudicación se entenderán comprendidos a todos los efectos la totalidad de los tributos, de cualquier índole, que graven los diversos conceptos, excepto el Impuesto sobre el Valor Añadido, que será repercutido como partida independiente de acuerdo con la legislación vigente.

13. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se ejecutará con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en este Pliego, al Pliego de Prescripciones Técnicas y conforme a las instrucciones que, en interpretación técnica de éste, diere al Contratista la Administración.

El incumplimiento de los compromisos de adscripción de medios personales o materiales a la ejecución del contrato recogidos en el **ANEXO IV** podrá ser causa de resolución del contrato cuando así se

determine expresamente en dicho Anexo o dará lugar, en su caso, a la imposición de las penalidades que correspondan.

13.1 Plazo

El plazo general de entrega será el que se fija en el **apartado F** del Cuadro Resumen o el que resulte de la adjudicación del contrato de acuerdo con la oferta presentada por el adjudicatario. El Pliego de Prescripciones Técnicas podrá señalar los plazos parciales de entrega que se consideren convenientes.

13.2 Cumplimiento de plazos y penalidades por demora

El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato y de los plazos parciales fijados por el Órgano de Contratación. Caso de superarse el plazo establecido o de incumplimiento de los plazos parciales por causas imputables al contratista se estará a lo dispuesto en los artículos 196 y 197 LCSP.

La pérdida de la garantía o la imposición de penalidades no excluyen la indemnización por daños y perjuicios a que puede tener derecho el Órgano de Contratación originados por la demora del contratista.

En todo caso, la constitución en mora del contratista no requerirá intimación previa por parte del Órgano Contratante.

El importe de las penalidades por demora se deducirá de las facturas o certificaciones y, en su caso, de la garantía cuando no puedan deducirse de los mencionados documentos

Cuando se hagan efectivas sobre la garantía el contratista quedará obligado a reponer o ampliar la misma en el plazo de quince (15) días desde la ejecución, incurriendo, en caso contrario en causa de resolución del contrato.

13.3 Otras penalidades

El cumplimiento defectuoso de las prestaciones objeto del contrato, el incumplimiento de los compromisos de adscripción de medios, o de las condiciones especiales de ejecución del contrato, o el incumplimiento de alguno de los criterios que sirvieron de base para la valoración de las ofertas, dará lugar a la imposición de penalidades cuando así se indique en el **Anexo X** de este Pliego y en la forma en él previstas.

13.4 Modificaciones del contrato

Una vez perfeccionado el contrato, el órgano de contratación sólo podrá introducir modificaciones en el mismo por razones de interés público y para atender causas imprevistas. Estas modificaciones no podrán afectar a las condiciones esenciales del contrato.

La modificación del contrato se realizará con arreglo al procedimiento establecido y en las condiciones fijadas en los artículos 194, 195 y 202 LCSP y en el artículo 102 del RGLCAP. Estas previsiones podrán completarse con lo dispuesto en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Cada vez que se modifiquen las condiciones contractuales, el contratista queda obligado a la actualización y puesta al día de este Programa, siguiendo las instrucciones que a estos efectos reciba.

13.5 Suspensión del contrato

En el caso de producirse una suspensión del contrato se aplicará lo dispuesto en los artículos 203 y 275 LCSP y artículo 103 del RGLCAP. En los supuestos de suspensión temporal, parcial, total o definitiva se levantará acta de dicha suspensión.

13.6 Resolución del Contrato

Serán causa de resolución del contrato las establecidas en los artículos 206 y 275 LCSP y con los efectos previstos en los artículos 208 y 276 de la misma, teniendo asimismo en cuenta lo establecido en el artículo 109 y siguientes del RGLCAP.

Además el contrato podrá ser resuelto por el órgano de contratación cuando se produzcan incumplimiento del plazo total o de los plazos parciales fijados para la ejecución del suministro que haga

presumiblemente razonable la imposibilidad de cumplir el plazo total, siempre que el órgano de contratación no opte por la imposición de las penalidades señaladas en el artículo 196.4 LCSP.

No obstante, cuando las penalidades por incumplimientos alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para podrá proceder a la resolución del mismo o a acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

13.7 Régimen Jurídico del contrato, Prerrogativas de la Administración y Jurisdicción

Este contrato tiene carácter administrativo de acuerdo con lo previsto en el artículo 19 LCSP y ambas partes quedan sometidas expresamente a la LCSP, al Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y restantes disposiciones de desarrollo.

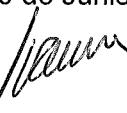
El órgano de contratación ostenta, de acuerdo con lo previsto en el artículo 194 LCSP, la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento. Igualmente podrá modificar los contratos celebrados y acordar su resolución, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP y sus disposiciones de desarrollo.

Los acuerdos que dicte el órgano de contratación, previo informe jurídico de los órganos competentes, en el ejercicio de sus prerrogativas de interpretación, modificación y resolución, serán inmediatamente ejecutivos.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación y resolución de este contrato, serán resueltas por el Órgano de Contratación cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y contra los mismos se podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo Órgano o recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Aragón en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación o publicación.

Para el caso de transacción se estará a lo dispuesto en la Ley de Hacienda de la Comunidad Autónoma de Aragón (Decreto Legislativo 1/2000, de 29 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de dicha Ley, BOA nº 77).

Zaragoza, a 20 de Junio de 2011


Fdo.: Javier Velasco Rodríguez
Consejero de Ciencia, Tecnología y Universidad

ANEXO I

MEMORIA TÉCNICA

1. CONTEXTO GENERAL

El Proyecto GALÁCTICA que aquí se presenta propone la puesta en valor de los recursos naturales que ofrece el entorno del Pico del Buitre (Sierra de Javalambre, vertiente SE) para atraer a todo tipo de visitantes al estudio de los astros y la observación astronómica, en un entorno preservado que combina la belleza de los paisajes abruptos de la Sierra con la existencia de viejos artificios humanos como las Salinas.

El Proyecto GALÁCTICA supone un atractivo único para un nuevo concepto de ocio y turismo relacionado con el conocimiento y el interés por la Ciencia y la Naturaleza que supondrá un factor de dinamismo y desarrollo de Arcos de las Salinas y de la Comarca de Gúdar-Javalambre, a través del fomento de visitas de personas y colectivos interesados por el conocimiento y su práctica, fuera de los ambientes cerrados de los museos y planetarios en los que si bien se accede al conocimiento transmitido, a su recreación, no se participa en la generación del mismo.

Por su naturaleza, el Proyecto ofrece a su vez la oportunidad de potenciar otras actividades importantes para la Comarca como son el esquí y el turismo rural, articulándose con ellas de manera natural e inmediata por la posibilidad que ofrece de combinarse con ellas para hacer que la comarca de Gúdar-Javalambre ofrezca un conjunto de actividades realmente único. Singularizar una Comarca y sus ofertas es parte esencial de cualquier estrategia que quiera atraer a sectores cada vez más amplios de la población que no se contentan con las actividades habituales. El atractivo que la sociedad siente por la Astronomía y el contacto con la Naturaleza está probado, desde los diferentes niveles educativos hasta toda una parte de la población con intereses culturales, incluidos los Astrónomos Aficionados, que constituyen un amplio sector dispuesto a participar en este tipo de iniciativas.

Con este Proyecto se pretende en definitiva crear un Parque de Cultura Científica integral, iniciativa que puede identificar a Arcos de las Salinas y a la Comarca de Gúdar-Javalambre como un lugar privilegiado para el ocio cultural.

1.1 Arcos de las Salinas. Situación y entorno

El municipio de Arcos de las Salinas está situado en el extremo Sur-Oeste de la Provincia de Teruel, en las estribaciones meridionales de la Sierra de Javalambre, en donde domina el Pico del Buitre, de 1957m de altitud. El municipio mismo se halla a una altitud de unos 1000m, en un entorno de lomas y estribaciones. Está atravesado por el río Arcos, que nace en las faldas altas de la Sierra. El apelativo de las Salinas que acompaña al nombre se debe a la presencia de unas viejas salinas, cuya recuperación es uno de los objetivos del municipio.

El municipio pertenece a la comarca de Gúdar-Javalambre, que está conociendo una cierta reactivación gracias a la puesta en funcionamiento de pistas de esquí, tanto en la zona de Valdelineares (Sierra de Gúdar) como en la de Camarena de la Sierra (Sierra de Javalambre, vertiente Norte). Por su situación Arcos de las Salinas, al igual que otros municipios de la vertiente Sur de la Sierra, no se ha visto beneficiada por estas nuevas posibilidades salvo de manera muy indirecta y de escasa incidencia.

Su situación próxima a una región densamente poblada ofrece una oportunidad que es necesario considerar en todo proyecto que pretenda la puesta en valor de sus condiciones naturales. La belleza de esta zona de la Comarca y la calidad de sus cielos es un hecho reconocido. Sobre estas condiciones se basa el Proyecto que aquí se propone.

1.2 Aspectos socioeconómicos

Arcos de las Salinas ha conocido el proceso de despoblación común a muchas zonas del interior de Aragón y, en particular, de la provincia de Teruel. En un siglo ha pasado de 1200 a 120 habitantes sin que ninguna de las iniciativas hasta ahora tomadas haya podido más que paliar ese proceso. Actualmente su economía se basa en el turismo rural, la ganadería ovina de pastoreo y la agricultura básica, estas últimas reducidas a mínimos que presagian su cese como actividad económica.

La nueva situación económica y la emergencia de nuevas líneas de actividad que ponen a la cultura y el ocio como elementos centrales en una dinámica de economía sostenible, ofrecen una oportunidad única para aquellos lugares que, como es el caso de Arcos de las Salinas, ofrecen atractivos singulares que no han sido explotados hasta ahora. En este sentido cabe destacar que Arcos de las Salinas se enmarca en una comarca, la de Gúdar-Javalambre, que es una de las cuatro que en la provincia de Teruel podrán beneficiarse de los fondos de los planes piloto de Desarrollo Sostenible del Medio Rural. Y uno de los proyectos a desarrollar es GALÁCTICA, objeto de esta licitación.

El Proyecto GALÁCTICA puede crear varios puestos de trabajo y atraer a numerosos visitantes en busca de experiencias de aprendizaje, no sólo en cuanto a su contenido en información, sino también en cuanto a cómo se genera, participando del proceso de toma y elaboración de datos. El cielo de Arcos de las Salinas será el planetario y su entorno el campo de aprendizaje sobre el funcionamiento de la Naturaleza y sus manifestaciones. La declaración en el año 2010 del conjunto de Las Salinas como Bien de Interés Cultural (BIC) no hace sino reforzar e impulsar los planteamientos que sustentan el proyecto GALÁCTICA.

Por otro lado, la ejecución del acceso Sur a la zona de esquí de la vertiente Norte de la Sierra de Javalambre junto con las instalaciones turísticas existentes y las que sin duda se desarrollarán proporcionaran una oferta de actividades diversas de carácter realmente único.

1.3 Una nueva Oportunidad: Creación del Observatorio Astrofísico de Javalambre

En el año 1990 el Pico del Buitre (Sierra de Javalambre, vertiente SE) fue identificado como un lugar de calidad excepcional para la observación astronómica, según los estudios realizados entonces, que han sido plenamente confirmados por los que se han llevado a cabo en los últimos años.

Sobre esa base el Gobierno de Aragón creó en 2008 el ***Centro de Estudios de Física del Cosmos de Aragón, CEFCa***, cuyo objetivo central es el desarrollo en el Pico del Buitre del Observatorio Astrofísico de Javalambre, actualmente en construcción, estando previsto que entre en funcionamiento en 2011 con el primer telescopio, para estar terminado en 2012.

Del mismo modo que el CEFCa se propone explotar para la investigación científica el recurso que constituye el Pico del Buitre, el municipio de Arcos de las Salinas, en el cual está enclavado el Pico del Buitre, conocedor de la calidad del cielo en sus entornos, ya había manifestado su interés por la Astronomía y su difusión con anterioridad a la decisión de construir el Observatorio con instalaciones en la cima del Pico. La puesta en marcha del proyecto del Observatorio Astrofísico de Javalambre ha impulsado al municipio de Arcos de las Salinas a reconsiderar el proyecto de aprovechamiento de los mencionados recursos naturales para darle la dirección y dimensión adecuadas a la nueva situación. El municipio de Arcos de las Salinas se propone contribuir a la difusión de la Astronomía con un proyecto a desarrollar en su entorno y que pueda aprovechar las condiciones que existen. El objetivo es promover las observaciones astronómicas entre toda la población, con especial énfasis en escolares y astrónomos aficionados, poniendo a la vez en valor sus valores naturales y de entorno, en una aproximación armonizada hacia los valores que nuestra Tierra y nuestros Cielos representan para la difusión del conocimiento.

Hay que señalar que los científicos del CEFCa llevaron a cabo medidas de calidad del cielo en el entorno del municipio de Arcos de las Salinas, encontrando que la calidad es también excelente, comparable incluso a la de algunos Observatorios profesionales. Hasta el punto que no hay instalaciones como las que propone este Proyecto que tengan condiciones de observación ni siquiera próximas a las que ofrece Arcos de las Salinas. Este es uno de los aspectos que conceden a nuestro Proyecto características únicas.

Mediante el fomento de las visitas de personas y colectivos se promueve el dinamismo y el desarrollo de la Comarca de Gúdar-Javalambre, y surge una oportunidad única para diversificar las actividades, potenciando el turismo rural y de naturaleza. El Proyecto GALÁCTICA responde al concepto de ocio y turismo relacionado con el conocimiento y el interés por la Ciencia y la Naturaleza. En definitiva, se

plantea una iniciativa sin precedentes que puede identificar a la Comarca de Gúdar-Javalambre, desde la que (como dice su lema) ***se tocan las estrellas***, como un lugar privilegiado para el ocio, la naturaleza y la cultura.

1.4 Relevancia del proyecto y población visitante potencial

La relevancia del Proyecto se basa en la importancia y calidad de la oferta y en la dimensión de la población que puede sentirse atraída por el mismo. El asesoramiento del CEFCA supone una garantía de calidad tanto en las instalaciones que se proyectan para las observaciones astronómicas como en los contenidos que se ofrecerán.

La capacidad de atracción de un centro como GALÁCTICA es evidente. La multiplicidad de planetarios, museos de ciencias naturales e instituciones con contenidos de Astronomía en todo el mundo testimonia de la importancia e impacto social de la divulgación de los conocimientos sobre el Cosmos y sobre la Naturaleza.

Sobre esas bases, el proyecto que se presenta tiene claramente la posibilidad de dar a conocer las condiciones y perspectivas de futuro de Arcos de las Salinas y de la Comarca Gúdar-Javalambre, atrayendo visitantes de los más diversos horizontes hacia actividades en plena naturaleza y dispuestos a observar directamente los cielos.

Tratándose de un Proyecto que pretende atraer visitantes a una oferta específica y singular, hay que considerar a qué sectores de la población puede atraer y cual es la dimensión de esos sectores. Hay que insistir antes de nada en que el objetivo es promover el trabajo de campo y las observaciones astronómicas entre toda la población, y los esfuerzos deben ir encaminados en esa dirección. Por otro lado, hay sectores fácilmente identificables, que pueden sentirse atraídos desde el principio si la oferta está bien articulada e implementada. Esos sectores deben constituir el primer objetivo.

Entre esos sectores especialmente sensibles está sin duda el de los escolares. En él incluimos todos los niveles educativos hasta el universitario. GALÁCTICA puede constituirse como un centro de aprendizaje y prácticas para alumnos de Universidades tales como Valencia, Castellón, Madrid, Zaragoza o Barcelona, en algunas de las cuales se imparte un Máster con contenidos de Astrofísica. Esta actividad es uno de los objetivos primeros del Proyecto, por la importancia de la misma y el prestigio que puede proporcionarle.

Otro sector especialmente sensible a un proyecto como el nuestro es el de los Astrónomos aficionados. Esta propuesta permitirá ampliar sus actividades a aquéllos que realizan observaciones con medios en muchas ocasiones insuficientes y por debajo de sus capacidades y ambiciones legítimas. La ubicación de GALÁCTICA es inmejorable, a distancia razonable de una gran parte de las Asociaciones de Astrónomos Aficionados que, por otra parte, son las que cuentan con mayor número de socios.

El proyecto GALÁCTICA, tal y como está concebido, ofrecerá a la población de astrónomos aficionados medios de observación muy superiores a los que, en general, pueden usar y a los que de otra forma no podrían acceder. En definitiva se ofrece una opción única de alta calidad para que puedan realizar trabajos y adquirir experiencias que de otra forma no están a su alcance. Eso, unido a la alta calidad para la observación de la zona de la Sierra de Javalambre, conocida desde hace tiempo por los astrónomos aficionados, y su situación geográfica da una mayor relevancia al proyecto y lo potencia, al poner al alcance de este particular sector de la población medios de observación de alto nivel y de fácil acceso.

Hay por último que considerar un elemento diferenciador fundamental: GALÁCTICA se establece en las proximidades de un Observatorio Astrofísico de primera magnitud, con el cual se establece desde el principio una particular sinergia. Por un lado los visitantes de GALÁCTICA podrán acceder a las observaciones que se realizan en el Pico del Buitre en tiempo real y, por otro, el CEFCA está comprometido a asesorar y a contribuir a que iniciativas como la que representa GALÁCTICA sean, al nivel de difusión correspondiente, del más alto nivel de calidad y permanentemente actualizada. Por otro lado, se sitúa en un entorno natural preservado y único por su variedad geológica, botánica y faunística.

1.5 Necesidad de emplazamiento en el medio rural

No existe suelo urbano o urbanizable con calificación apta en el vigente planeamiento para albergar las construcciones e instalaciones descritas, por su naturaleza y requerimientos de superficie, por lo que es necesario buscar un emplazamiento en el medio rural. Por otra parte, la naturaleza del Uso y del Proyecto GALÁCTICA, para la explotación con fines científicos y divulgativos de los recursos naturales, promueven su emplazamiento en suelo rural. La explotación y divulgación del recurso **Cielo** y del recurso **Naturaleza** no lesiona y es compatible con los valores ambientales de los suelos próximos al casco urbano.

El Uso a autorizar no lesiona los valores protegidos por la clasificación del suelo como no urbanizable. Se trata de *Construcciones e instalaciones que se consideran de utilidad pública o interés social y han de emplazarse en el medio rural (...) destinadas a la explotación de los recursos naturales o relacionadas con la protección del medio ambiente, y con destino a usos de carácter científico, docente (divulgativo y de educación ambiental) y también cultural*. (Art. 31.a de la LUA).

El Proyecto GALÁCTICA asume los principios y criterios para el desarrollo sostenible del medio rural, *encaminadas a mantener y ampliar la base económica del medio rural, mantener y mejorar su población, elevar el bienestar y a conservar y recuperar el patrimonio y los recursos naturales y culturales*.

1.6 Justificación de la inversión

La construcción de GALÁCTICA se plantea como una oportunidad de amplias perspectivas de futuro para el municipio de Arcos de las Salinas y para toda la Comarca de Gúdar-Javalambre. La riqueza y diversidad medioambiental y paisajística de las Sierras, con importante actividad de esquí en pleno desarrollo, y la calidad de los cielos son factores capaces de atraer una población importante de visitantes hacia actividades de ocio y cultura, que pueden suponer un factor de desarrollo de primera magnitud para la Comarca. Y ello desde un planteamiento explícito de sostenibilidad, que en este caso es un factor necesario para que el proyecto pueda funcionar, ya que nadie potenciará de manera más rotunda y sistemática el cuidado medioambiental, la lucha contra contaminaciones, incluida la lumínica, la búsqueda de soluciones energéticas respetuosas y un modo de comportamiento acorde con los valores que se pretende poner en valor. La sostenibilidad no es solo algo a exigir al proyecto sino una exigencia del proyecto GALÁCTICA para su pleno desarrollo y funcionamiento.

La localización de la parcela, en las proximidades del núcleo urbano aunque sin sufrir la contaminación lumínica, permitirá la realización de las actividades astronómicas (tanto diurna como nocturnas) in situ, y será una perfecta plataforma de salida para otras actividades de campo en relación con la Naturaleza. Su relativa proximidad a centros de ocio y turismo en la Comarca permitirá establecer actividades combinadas realmente atractivas y únicas.

2. DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS Y UBICACIÓN DE GALACTICA

2.1 Definición del proyecto

El proyecto GALACTICA, aunque puede compartir aspectos y planteamientos con lo que suponen los Centros de Interpretación en general, y con los Centros dedicados a la difusión del conocimiento de la Naturaleza, de la Astronomía y los propios Planetarios en particular, presenta aspectos fundamentales que lo diferencian y que lo singularizan y que deberán ser considerados en el anteproyecto que se solicita.

El principal elemento diferenciador es la promoción de la Observación y estudio de los **astros**, incluyendo el de nuestra estrella, el Sol, como actividad básica. De modo que se da **prioridad al trabajo de campo**, a través de observaciones astronómicas directas, a través de telescopios e instrumentos adecuados, tanto durante el día, observando el Sol, su actividad y accidentes, como por la noche, estudiando las estrellas, nebulosas y galaxias. La observación del Sol, además de su importancia intrínseca, permite una actividad astronómica en horas habitualmente lectivas. Además, permite conectar de manera inmediata los estudios astrofísicos con los relacionados con la naturaleza y la vida como fenómeno natural.

El otro elemento diferenciador que queremos destacar **es la aproximación unitaria al estudio del mundo exterior**, poniendo el énfasis en los procesos que rigen en todas las situaciones y argumentando y destacando la conexión entre los diferentes componentes materiales, desde los procesos en las estrellas hasta las particularidades de un planeta determinado, nuestra Tierra. La unidad del conocimiento y de la ciencia, la unidad del Universo, es un elemento clave para comprender

fenómenos naturales complejos y para encontrar respuestas a preguntas básicas del ser humano. Esta aproximación abre la vía para la futura extensión del proyecto al estudio de la naturaleza que el entorno de Arcos de las Salinas y la Sierra de Javalambre ofrecen.

Se propondrán programas modulares para atender a diferentes situaciones, planificando la estancia en el Centro según la tipología del público asistente y ofreciendo diferentes alternativas de manera simultánea. Dentro de la gran amplitud del espectro poblacional al cual quiere dirigirse este proyecto, se pondrá el máximo esfuerzo en programas para escolares de los diferentes niveles educativos, incluidos los primeros cursos universitarios, para padres de alumnos y personas curiosas e interesadas en general, y para astrónomos aficionados que podrán además, disponer de instalaciones adecuadas para utilizar sus propios instrumentos.

2.2 Ubicación de GALÁCTICA

Las alternativas viables deben situarse sobre terrenos de propiedad municipal. Por otro lado, la instalación de los telescopios debe realizarse en zonas abiertas y elevadas. Es conveniente, además, que el Centro se sitúe a una distancia razonable del núcleo urbano para facilitar los suministros básicos (agua, electricidad, comunicaciones) y que facilite el acceso a lugares de descanso o restauración en horas nocturnas.

Se considera como la mejor alternativa la parcela 97, polígono 35, del catastro rústico, con más de 400 Ha de superficie. La instalación de Galáctica implicaría la transformación de menos de 1 Ha de modo que la parcela no vería alterada de modo significativo su condición. Se trata de una parcela que se sitúa al norte del núcleo de población, en el camino en el que se localizan dos infraestructuras municipales, en el tramo entre el polideportivo municipal y el cementerio, con fácil conexión a los servicios urbanos. Dicha zona ha sido reconocida como de excelente calidad para las observaciones por los científicos del CEFGA y además no recibe iluminación directa del casco urbano, satisfaciendo así los requerimientos para la observación del cielo nocturno.

GALÁCTICA se situará cerca del camino existente, pero de forma que quede protegida, interponiendo zonas exteriores y de aparcamiento, con el fin de evitar los deslumbramientos debidos a las trayectorias del tránsito de los vehículos. De esa forma la zona de telescopios quedará preservada y se evitará que el proceso de observación se vea perturbado. Por las mismas razones de preservación de las condiciones óptimas de observación deberá también aislarse de contaminación por humos o partículas de polvo que el tránsito de vehículos por caminos o por otras actividades pudiera generarse.

La parcela no está dotada de los servicios urbanos (abastecimiento de agua potable, red de saneamiento de aguas residuales, suministro eléctrico, telefonía, telecomunicaciones, recogida selectiva de residuos sólidos urbanos). El Proyecto dotará la parcela de todos estos servicios a partir de las instalaciones del polideportivo municipal que dista 200 m del emplazamiento de GALÁCTICA:

- **Acceso rodado.** El acceso viario rodado se realizará a través de un camino existente que habrá que acondicionar adecuadamente. Dicho camino sale desde el norte del casco urbano hacia el cementerio municipal pasando junto a las instalaciones deportivas municipales (piscina, frontón y pistas deportivas). La parcela linda al oeste con este camino.

- **Abastecimiento de agua.** Respecto al abastecimiento de agua a la parcela, se deberá conectar al punto de la red municipal mas próximo situado en el polideportivo municipal. La conexión se realizará prolongando la red de abastecimiento por el camino de acceso.

- **Evacuación de aguas.** Respecto a la evacuación de aguas, se deberá conectar al punto de la red municipal mas próximo situado en el polideportivo municipal. La conexión se realizará prolongando la red de saneamiento por el camino de acceso.

El sistema a emplear para la evacuación de aguas pluviales y aguas residuales será del tipo separativo, es decir se dispondrá de una red de alcantarillas para la evacuación de aguas pluviales y otra red independiente de alcantarillas para las aguas fecales. De esta forma se aprovechará parte de las aguas pluviales del edificio, colocando un sistema de recogida y almacenamiento de agua de lluvia (depósito situado en un espacio técnico). Con esta agua se podrán regar las zonas exteriores (jardines y plantas) así como aprovechar para el llenado de cisternas.

- **Energía eléctrica.** La propuesta incluirá una nueva instalación eléctrica conectada a la red pública, con entronque en el polideportivo municipal. Se instalará un sistema de reserva para situaciones de

emergencia o fallos eléctricos. Las acometidas eléctricas llegarán a la caja general de protección. Esta caja general de protección estará situada dentro de un armario con acceso directo al exterior.

El suministro eléctrico provendrá principalmente de la compañía eléctrica existente en la zona. No obstante, una vez calculada la previsión de cargas necesarias, se considerará el apoyo con una instalación eléctrica alternativa, sostenible y renovable.

La nueva construcción debe cumplir como mínimo con lo que dispone el Código Técnico de la Edificación, obligando a la instalación de equipos de aprovechamiento solar que aporten parte de la energía media anual necesaria para la producción de agua caliente sanitaria.

- Telecomunicaciones. Se extenderán las redes de telecomunicaciones, siguiendo el camino, desde el núcleo urbano hasta la parcela. Se trata de un aspecto básico del proyecto, pues se dedicará una especial atención a las comunicaciones y conexiones vía Internet para constituir, por un lado, una red local que permita el acceso y control de los telescopios, desde cualquier punto del área de GALÁCTICA y, por otro, para estar comunicado con el exterior. De esa forma se cumple un doble objetivo: permitir el contacto con cualquier otro observatorio, el de Javalambre, en el Pico del Buitre, en especial, y con cualquier otro banco de datos para el intercambio en tiempo real y, además, poder servir las señales de los telescopios o de las actividades que se desarrollen a cualquier otro centro o particular que esté interesado

- Eliminación de residuos. La parcela no dispone de servicio de recogida de basura, por lo que reservará un espacio adecuado en el edificio para el almacenamiento inmediato de los residuos para que puedan ser separados en origen y recogidos de manera selectiva. La retirada de residuos será gestionada por empresa autorizada.

2.3 Descripción básica del proyecto

El proyecto se articula alrededor de un área de observación (Área de Telescopios), en la que estarán instalados los telescopios y cúpulas, y un área capaz para acoger las actividades de difusión, encuentros y discusiones, actividades en grupos de trabajo y exposiciones, y que contenga las salas de control de los telescopios. Las instalaciones comprenden tres zonas diferenciadas, bien conectadas entre sí, planificadas para actividades específicas y diferenciadas.

Además del Anteproyecto se requiere también la presentación de un Plan de Actividad y de Explotación, basado en la información presentada en este Pliego.

2.3.1 Edificio Central

El diseño del Edificio Central procurará integrarse en el terreno y aprovechar las irregularidades del mismo, modificando lo mínimo posible el perfil de la parcela. Las superficies que se especifican a continuación se da a título indicativo, sin que en ningún caso puedan considerarse valores prefijados, quedando al criterio de cada licitador las superficies que puedan resultar, siempre que se cumplan los requerimientos funcionales.

La superficie útil total prevista para el Edificio es de alrededor de 1300 m². El edificio será diseñado para que puedan desarrollarse actividades de diferentes tipos y para atender a las necesidades de infraestructura y funcionamiento.

El Edificio, para alcanzar la funcionalidad esperada, contará al menos con las siguientes instalaciones:

- a. Sala de Conferencias y Proyecciones, con capacidad para alrededor de 100 personas, con instalaciones adecuadas para proyecciones de todo tipo. Acogerá actividades como conferencias (incluidas reuniones y congresos), proyecciones de observaciones del Observatorio de Javalambre o retransmisiones de eventos. La superficie útil estimada es de 160 m², con un vestíbulo previo de al menos 15 m²
- b. Área de exposiciones, relacionadas con Astrofísica y Naturaleza. La superficie que se estima para esta área es de 400 m² útiles
- c. Salas de trabajo en grupo, con dos aulas de unos 90 m² y 70 m² útiles respectivamente
- d. Sala de control de telescopios y de recepción, visualización y análisis de los datos que se reciban, de unos 80 m² útiles

- e. Dos despachos para la Gerencia-administración, con un total de unos 30 m² útiles incluyendo los antedespachos
- f. Zonas comunes de encuentro, intercambio y discusión, vestíbulo general, circulaciones, aseos y sala de instalaciones, con un total de unos 180 m² útiles

Además, convenientemente diferenciada de las áreas anteriores, deberá disponerse de una superficie útil total que se estima en unos 400 m². Deberá ser capaz de albergar las salas de máquinas de aire acondicionado y de calefacción, zonas de vestuarios y servicios para personal y un espacio para los técnicos con capacidad para un pequeño taller de electrónica, un banco para pequeños trabajos mecánicos y un espacio de trabajo para un técnico de software y control, paso hacia las áreas descritas anteriormente y circulaciones. Si se situase en un nivel diferente al que alberga las zonas a) a f), deberá disponer también de escalera de acceso y de un ascensor/montacargas capaz para transportar pequeños instrumentos entre las dos plantas.

El Edificio deberá disponer de una entrada para vehículos que puedan acceder a su interior.

2.3.2 Espacios Exteriores: Zonas de tránsito y de aparcamiento

El área estimada para estos espacios de tránsito, circulación rodada y peatonal y aparcamiento es de 3.500 m² aproximadamente. El aparcamiento dispondrá de zona para autobuses y zona para coches.

Estos espacios exteriores deberán ser diseñados de tal modo que se evite la iluminación directa sobre la zona de telescopios por faros de vehículos, linternas o puntos de iluminación. Las zonas de aparcamiento y tránsito procurarán un fácil acceso desde el camino y evitarán en todo lo posible los movimientos de tierras y transformación innecesaria de terrenos.

2.3.3 Área de Telescopios

Es el elemento distintivo del Proyecto. En ella se instalarán los telescopios que se ofrecen a los visitantes para sus observaciones, ya sean guiadas o, cuando posean la experiencia requerida, autónomas. Y, además, lo que también es novedoso, cúpulas preinstaladas para posibilitar el uso de instrumentos propios a aquéllos que así lo deseen.

El Parque de Telescopios contará con tres cúpulas que se situarán en el punto de mayor cota de la parcela, en las que se instalarán, respectivamente, un Telescopio Solar equipado, un Telescopio (denominado T60) para adquirir imágenes de diferentes astros y regiones del cielo, y un Telescopio (denominado T40) para adquirir espectros de estrellas, galaxias, planetas, etc. Además, lo que también es novedoso, se prevén seis cúpulas preinstaladas (recintos con suministro de alimentación eléctrica y comunicaciones) para posibilitar el uso de instrumentos propios a aquéllos que así lo deseen.

Según estas previsiones, el Proyecto **ocupará una superficie no superior a 10.000 m²**, contando las construcciones, instalaciones y zonas exteriores, en función de su configuración definitiva.

El proyecto al que se refiere este concurso no incluye los equipamientos astronómicos ni los ordenadores ni las cúpulas giratorias de los tres edificios que albergan los telescopios del Centro, aunque sí el sistema de anclaje de las mismas a la base de hormigón. Si se incluyen las bases de obra de dichas cúpulas y de las 6 cúpulas preinstaladas. Las principales características que deben satisfacerse son:

EDIFICIO DEL TELESCOPIO SOLAR: Diámetro de la cúpula 3.5m. Debe construirse la base cilíndrica que pueda recibir dicha cúpula. Dicha base deberá proveer puerta de acceso desde el exterior y los suministros de corriente eléctrica y comunicaciones y sistemas de iluminación interna. La altura que se estima para dicha base es de 2.2m. En el interior de la cúpula deberá haber un pilar de gran rigidez de 1.80m de altura y 30cm de diámetro, para soportar el telescopio solar. Las dimensiones son indicativas y serán fijadas una vez se haya decidido el equipamiento.

EDIFICIO DEL T40: Diámetro de la cúpula 4.5m. Debe construirse la base cilíndrica que pueda recibir dicha cúpula. Dicha base deberá proveer puerta de acceso desde el exterior y los suministros de corriente eléctrica y comunicaciones y sistemas de iluminación interna. La altura que se estima para dicha base es de 2.2m. En el interior de la cúpula deberá haber un pilar de gran rigidez que pueda

soportar el telescopio T40, de 1.60m de altura y 50cm de diámetro. Las dimensiones son indicativas y serán fijadas una vez se haya decidido el equipamiento.

EDIFICIO DEL T60: Diámetro de la cúpula 5.5m. Debe construirse la base cilíndrica que pueda recibir dicha cúpula. Dicha base deberá proveer puerta de acceso desde el exterior y los suministros de corriente eléctrica y comunicaciones y sistemas de iluminación interna. La altura que se estima para dicha base es de 2.2m. En el interior de la cúpula deberá haber un pilar de gran rigidez que pueda soportar el telescopio T60, de 1.50m de altura y 50cm de diámetro. Las dimensiones son indicativas y serán fijadas una vez se haya decidido el equipamiento

Las tres edificios de telescopios estarán a distancias de al menos 8m entre sí para que no se interfieran durante las observaciones.

Las cúpulas preinstaladas tendrán las siguientes características: Base cilíndrica de 2m de altura, para acomodar cúpulas de 3m de diámetro. En el interior habrá un pilar de 1.60m de altura y 40cm de diámetro para soportar los telescopios. Las cúpulas dispondrán de los suministros de potencia eléctrica y comunicaciones, y sistemas de iluminación interna.

3. CONDICIONES GENERALES DE LA LICITACIÓN

El objeto del Concurso es seleccionar un Anteproyecto de GALÁCTICA que responda a los requerimientos funcionales y ambientales descritos en lo que antecede. Dicho proyecto deberá ir acompañado de un Estudio de Explotación y de una Estimación del presupuesto global de la obra a ejecutar. El plazo para entregar los Anteproyectos es de 2 meses desde la publicación de esta licitación en el Perfil del Contratante.

El Anteproyecto que resulte adjudicatario de la licitación deberá ser desarrollado por sus autores como Proyecto Básico en primera instancia para, una vez acordado con CEFCA, ser elevado a Proyecto de Ejecución. Al autor o autores del Anteproyecto ganador les será ofrecida la Dirección de obra, según tarifas de honorarios del Colegio Oficial de Arquitectos de Teruel.

Una vez adjudicado el Anteproyecto, el autor o autores dispondrán de 1 mes para redactar el Proyecto Básico y de 2 meses adicionales, a contar desde la fecha del acuerdo con CEFCA sobre dicho Proyecto Básico, para la redacción definitiva del Proyecto de Ejecución.

ANEXO II.1

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIGENCIA DE LOS DATOS ANOTADOS EN EL REGISTRO DE LICITADORES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN
(Declaración de presentación obligatoria junto con la certificación de inscripción registral)

D/D^a

con DNI nº

en nombre propio o en representación de la empresa
 inscrita en el Registro de Licitadores con el número
 en calidad de ¹
 al objeto de participar en la contratación denominada

convocada por ²

de acuerdo con lo establecido en el artículo 18 del Decreto 82/2006, de 4 de julio, del Gobierno de Aragón por el que se crea el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Aragón, declara bajo su personal responsabilidad:

☐ A- Que los datos de esta empresa que constan en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Aragón no han sido alterados en ninguna de sus circunstancias y que se corresponden con la certificación del Registro que acompaña a esta declaración.

☐ B- Que los datos de esta empresa que constan en el Registro de Licitadores referentes a:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

han sufrido alteración según se acredita mediante los documentos que se adjuntan a la presente declaración y que estos extremos han sido comunicados al Registro con fecha conforme a lo establecido en el artículo 19 del Decreto 82/2006, de 4 de julio, manteniéndose el resto de los datos sin ninguna alteración respecto del contenido de la certificación del Registro ³.

En..... a.....de.....de 200.....
 (SELLO DE LA EMPRESA Y FIRMA AUTORIZADA)

FIRMADO:

¹ Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa

² Indíquese órgano, unidad o ente que tramita el expediente de contratación.

³ Las opciones A) y B) son incompatibles entre sí, señale solamente la que corresponda. Esta declaración deberá ser emitida por cualquiera de los representantes con facultades que figuren inscritos en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Aragón

ANEXO II.2

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSA LA EMPRESA EN LAS PROHIBICIONES PARA CONTRATAR

D/D^a con DNI nº
en nombre propio o en representación de la empresa
en calidad de
al objeto de participar en la licitación del contrato denominado
convocado por
de acuerdo con lo establecido en el artículo 130.1.c) de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, declara bajo su responsabilidad:

Que la citada empresa no está incurso en las prohibiciones para contratar, conforme a los artículos 49 y 50 de la LCSP y se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado y con la Comunidad Autónoma de Aragón y de las obligaciones con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

En a de de 200....

(SELLO DE LA EMPRESA Y FIRMA AUTORIZADA)

FIRMADO:

ANEXO II.3

DECLARACION DE HABER TENIDO EN CUENTA EN LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA LAS OBLIGACIONES LEGALES EN MATERIA LABORAL Y MEDIOAMBIENTALES

D/D^a con DNI nº
en nombre propio o en representación de la empresa
en calidad de
al objeto de participar en la licitación del contrato denominado
convocado por
declara bajo su responsabilidad:

Que en la oferta presentada por la citada empresa se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, y protección del medio ambiente..

En a de de 200....

(SELLO DE LA EMPRESA Y FIRMA AUTORIZADA)

FIRMADO:

ANEXO Nº III

SOLVENCIA TÉCNICA (art. 66 LCSP)

- ☒ Relación de los principales proyectos en los que ha participado el licitador durante los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. LO que se acreditará mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del licitador.
- ☒ Indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad.

La solvencia técnica o profesional, de conformidad con lo dispuesto en el art. 67 e) de la LCSP, se entenderá suficientemente acreditada con la posesión del título de arquitecto, español o extranjero que faculte legalmente a su titular para el ejercicio de su profesión en territorio Español.

Declaración responsable de la relación de personal técnico participante en el contrato, con indicación de titulación y experiencia.

Zaragoza, a 20 de Junio de 2011


Fdo.: Javier Velasco Rodríguez
Consejero de Ciencia, Tecnología y Universidad

ANEXO IV

COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS

Todos los licitadores, nacionales y extranjeros, además de acreditar su solvencia deberán acreditar el compromiso de adscripción de los siguientes medios, como criterio de solvencia, a efectos de la admisión en el procedimiento de adjudicación del contrato:

Compromiso de adscripción de medios personales:

- . Un responsable general del Proyecto. Arquitecto Superior
- . Un responsable de Instalaciones. Ingeniero Superior

Será obligatorio identificar a las personas que desempeñarán cada función, la formación específica para esa función, el tipo de relación con la empresa y el tiempo de experiencia. En caso de concurrir en UTE, deberá especificarse el personal que aporta cada empresa. La designación de dichos responsables deberá contar con el acuerdo del CEFCA.

Compromiso de adscripción de medios materiales:

- . Una cuenta de correo específica para el Proyecto
- . Una línea de teléfono (fijo y/o móvil) para cada uno de los medios personales anteriores
- . Medios de videoconferencia y/o teleconferencia con el responsable general del proyecto

Estos medios personales y materiales formarán parte de la propuesta presentada por los licitadores y, por lo tanto, del contrato que se firme con el adjudicatario. Por este motivo, deberán ser mantenidos por la empresa adjudicataria durante todo el tiempo de realización de este servicio. Cualquier variación respecto a ellos deberá ser comunicada a esta Administración. Su incumplimiento podrá ser causa de Resolución del contrato.

Zaragoza, a 20 de Junio de 2011




Fdo.: Javier Velasco Rodríguez
Consejero de Ciencia, Tecnología y Universidad

ANEXO V
CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS

- | | |
|--|-------------|
| • Valor arquitectónico y artístico y calidad del Proyecto | 0-20 puntos |
| • Adecuación de la solución arquitectónica propuesta al programa de necesidades y a las prescripciones y características técnicas del Proyecto | 0-20 puntos |
| • Integración con el contexto medioambiental y con el paisaje | 0-15 puntos |
| • Viabilidad técnica y adecuación a criterios de sostenibilidad | 0-15 puntos |
| • Calidad del sistema constructivo, acabados, instalaciones y economía de su mantenimiento | 0-15 puntos |
| • Calidad, viabilidad y carácter innovador del Plan de Actividad y Explotación | 0-10 puntos |
| • Otros aspectos que el Jurado, justificadamente, pueda considerar relevantes | 0-5 puntos |

Zaragoza, a 20 de Junio de 2011


Fdo.: Javier Velasco Rodríguez
Consejero de Ciencia, Tecnología y Universidad

ANEXO VI
COMPOSICIÓN DEL JURADO

Presidente: Mariano Moles Villamate, Director del CEFCA

Secretaria: Silvia Vaquero Valer, Gerencia del CEFCA

VOCALES:

José Luis Alvir Martínez, Alcalde de Arcos de las Salinas

Rafael Pinazo Gamir, Concejal Ayuntamiento de Arcos de las Salinas

Noemí Martín Barcelón, Arquitecta DGA

Nuria Más Farré, Arquitecta

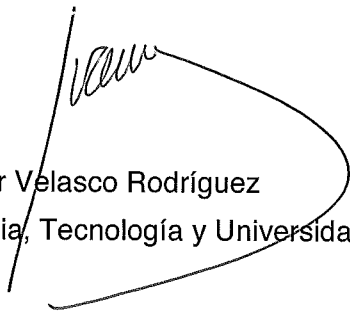
Ana Ramos Alegre, Arquitecta DGA

José María Sanz, Arquitecto

Javier Cenarro Lagunas, Responsable del Proyecto OAJ, CEFCA

José Luis Lamadrid Gutiérrez, Coordinador de Observaciones del OAJ, CEFCA

Zaragoza, a 20 de Junio de 2011


Fdo.: Javier Velasco Rodríguez
Consejero de Ciencia, Tecnología y Universidad