

**ACTA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE CONTRATACIÓN EN EL  
PROCEDIMIENTO CORRESPONDIENTE AL CONTRATO DEL SERVICIO DE  
MANTENIMIENTO DEL PARQUE DE VEHÍCULOS DEL CENTRO DE  
INVESTIGACIÓN Y TECNOLOGÍA AGROALIMENTARIA DE ARAGÓN  
(EXPEDIENTE 1/2017).**

**APERTURA SOBRE 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA”**

**Asistentes**

**Presidente:** Yolanda García Mármol, Jefa de Sección de Personal, Registro y Asuntos Generales, actuando en sustitución de Don Pedro Pérez Marco.

**Vocales:**

Ricardo Sánchez Luengo, Director de Gestión del CITA, funcionario al servicio del CITA que tiene atribuidas las funciones de su asesoramiento jurídico.

Mercedes Martínez Nuez, Jefa de Negociado de Contratación y Contabilidad Pública, como funcionaria del CITA que tiene asignadas las funciones relativas al control económico presupuestario.

**Secretaria:**

Ana Isabel Gil Ripa, Gestora de Suministros.

En Zaragoza, siendo las 9:00 horas del 25 de octubre de 2017, en la Sala de Juntas del Centro de Investigación y Tecnología Agroalimentaria de Aragón (CITA), sita en la Avenida de Montañana nº 930 de Zaragoza, se reúnen las personas que arriba se reseñan, miembros de la Unidad Técnica de contratación del citado procedimiento, al objeto de proceder a la calificación previa del contenido de la documentación del sobre 1: “Documentación Administrativa” requerida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

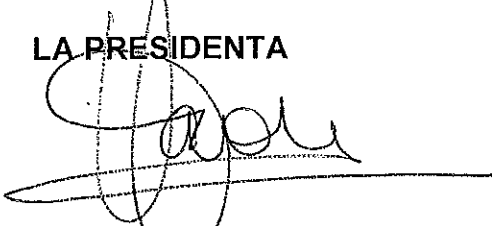
Constituida la Mesa y abierta la sesión, los asistentes manifiestan que no concurre en ellos ningún conflicto de interés que pueda comprometer su imparcialidad e independencia durante el procedimiento, así como de que se comprometen a poner en conocimiento del órgano de contratación, de forma inmediata, cualquier potencial conflicto de intereses que pueda producirse durante el desarrollo del procedimiento de adjudicación o en la fase de ejecución.

A continuación, se procede al conocimiento previo del certificado emitido por la Jefa de Negociado de Registro y Asuntos Generales del CITA en el que se hace constar los siguientes licitadores que han presentado una solicitud.

- Don Manuel Rafael Menor.

Abierto el Sobre 1 del empresario participante, se constata que ha presentado en tiempo y forma la declaración responsable conforme al modelo 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares, en el que declara cumplir con las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración en la fecha de terminación del plazo de presentación de ofertas, comprometiéndose a aportar la documentación justificativa de ello en caso de ser propuesto como adjudicatario del presente contrato.

Y sin más asuntos que tratar, se da por concluida la sesión, siendo las nueve horas y quince minutos del día 25 de octubre de 2017.

Vº Bº  
LA PRESIDENTA  
  
Fdo: Yolanda García Mármol

LA SECRETARIA  
  
Fdo: Ana Isabel Gil Ripa