

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE MOBILIARIO CLÍNICO, PARA LOS DIFERENTES SERVICIOS DE ATENCIÓN PRIMARIA

PROCEDIMIENTO ABIERTO, TRAMITACIÓN SIMPLIFICADA EXPEDIENTE: 2017-S-024

1. OBJETO DEL PLIEGO.

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas tiene por objeto definir el alcance y condiciones que habrán de regir la contratación del suministro de mobiliario clínico, de acuerdo con las características que se indican en el Anexo II, en el que se detallan los productos y la cantidad a suministrar.

El suministro se divide en 16 lotes. Cada lote se valorará y adjudicará de forma unitaria.

La prestación del suministro se efectuará con arreglo a los requerimientos y condiciones que se estipulan en este pliego, en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y toda la normativa legal de aplicación relativa a esta contratación, de los que se derivarán los derechos y obligaciones de las partes contratantes.

El material a suministrar reunirá las condiciones exigidas por la legislación vigente y, específicamente, por el Real Decreto 1591/2009, de 16 de octubre, por el que se regulan los productos sanitarios.

2. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

2.1. Documentación a presentar:

El licitador deberá incluir en el **sobre 2**, obligatoriamente, la siguiente documentación técnica:

- los datos técnicos que se solicitan para cada uno de los productos para los que presenta oferta (marca, modelo, referencia).
- Además, se ha de presentar para cada uno de los productos la correspondiente ficha técnica.
- También se presentarán en este sobre todos los informes, acreditaciones, o documentación adicional que se soliciten en las cláusulas de este Pliego.

En el sobre 2 se podrán incluir catálogos, así como toda aquella información adicional a la solicitada que el licitador considere oportuna a efectos de valoración de los criterios de adjudicación

2.2. Muestras. En este procedimiento no es necesaria la presentación de muestras sin perjuicio de la posible valoración de equipos entregados en demostración tal como se recoge en el anexo VIII del

PCAP.

2.3. Variantes. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 147 de la Ley de Contratos del Sector Público, los licitadores sólo podrán presentar variantes o mejoras cuando la posibilidad esté expresamente recogida en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares, precisando sobre qué elementos y en qué condiciones queda autorizada su presentación.

Las variantes se referirán exclusivamente a diferentes modelos que se ajusten escrupulosamente a la descripción técnica expresada en el Pliego de Prescripciones Técnicas (Anexo II). Se admitirá una única variante por cada oferta básica.

2.4. Mejoras.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 147 de la Ley de Contratos del Sector Público, los licitadores sólo podrán presentar variantes o mejoras cuando la posibilidad esté expresamente recogida en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares, precisando sobre qué elementos y en qué condiciones queda autorizada su presentación.

En este contrato está establecida la posibilidad de realizar mejoras a la oferta principal, tal como se recoge en el Anexo VII del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

2.5 Documentación a presentar en sobre 3.- El licitador deberá incluir en el **sobre 3** la siguiente documentación, con objeto de valorar los criterios sujetos a evaluación posterior especificados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

- Oferta económica (precio), de acuerdo con el modelo indicado en los pliegos de cláusulas administrativas particulares (Anexo VI bis).

- Criterios objeto de evaluación posterior distintos del precio: de acuerdo con el modelo indicado en los pliegos de cláusulas administrativas particulares (Anexo VI bis).

CONTRATO

3.1 Plazo y lugar de entrega. El adjudicatario está obligado a la entrega del material en el Almacén General del Hospital Clínico Universitario "Lozano Blesa", normalmente en horario de 8 a 14 horas, salvo que en el momento de realizar el pedido se especifique otra cosa.

El material deberá acompañarse de albarán en el que constará la fecha de entrega, la cantidad, la referencia del producto y su valoración económica. El albarán será firmado por la persona encargada de recibir el producto en el almacén que comprobará que los datos son correctos.

3.2.- La instalación de los equipos se realizará en presencia del personal del Servicio al que va dirigido. El Servicio receptor del equipo autorizará y supervisará la instalación del mismo. La fecha de instalación deberá ser comunicada a dicho Servicio y al que vaya dirigido con antelación suficiente, mediante documento escrito (carta o fax), para la coordinación de dicho montaje y/o

instalación.

3.3.- La empresa adjudicataria, una vez instalado el equipo, realizará la prueba de puesta en marcha o test de aceptación correspondiente en presencia del personal del Hospital en aquellos casos en los que se requiera.

3.4.- La empresa adjudicataria ofrecerá un programa de adiestramiento en el manejo y uso del equipo en aquellos casos en los que se requiera, para el personal sanitario.

3.5.- El adjudicatario entregará, en el momento de la puesta en marcha del equipo, al responsable del Servicio receptor, la información estipulada en la Ley 31/1995, de 8 de Noviembre (Jefatura del Estado) de Prevención de Riesgos Laborales, así como sus diversas modificaciones y desestimaciones, en aquellos casos en los que se requiera y específicamente en los lotes 3, 4, 19 y 22.

3.6.- Deberá aportarse al Hospital la siguiente documentación:

- Descripción del equipo y todos y cada uno de sus componentes principales con sus números de series correspondientes.
- Documentación técnica completa en idioma castellano.
- Declaración de conformidad según Directiva 2007/47/CE o Real Decreto 1591/2009. Si no fuese de aplicación esta directiva se aportará certificado de conformidad a la normativa aplicable en el que se especifique que cumple los requisitos de seguridad preceptivos.
- Protocolos de Mantenimiento en idioma castellano.
- Documentos de Legalización si son preceptivos.
- Certificado de garantía de repuestos del equipo durante diez años, emitido por la empresa fabricante del equipo, así como de su disposición de suministro al Hospital Universitario "Lozano Blesa" siempre que le sean solicitadas por él.
- Certificado de conformidad CE según Real Decreto 1215/97 de 18 de julio para la adecuación de las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de equipos de trabajo, así como su modificación en los anexos I y II y la disposición derogatoria única, por Real Decreto 2177/2004 y Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, así como sus posteriores modificaciones.

4.- SUPERVISIÓN DEL SUMINISTRO

El control y supervisión de la ejecución del contrato se realizará por la Dirección de Gestión y Servicios Generales a través del Servicio de Suministros del Hospital.

La adjudicataria es responsable de la calidad técnica del suministro y su adecuación a las prescripciones del presente pliego y a las directrices e instrucciones que al respecto establezca el Hospital.

Si, como consecuencia del ejercicio de las facultades de supervisión se advirtiera un incumplimiento de la adjudicataria o una deficiente prestación del suministro, se tramitarán las siguientes actuaciones dirigidas a determinar su origen y consecuencias:

- a) La Dirección de Gestión y Servicios Generales levantará un acta en la que se consignarán todos los aspectos y circunstancias que motivan la no conformidad, adjuntándose, en su caso, la documentación acreditativa de las incidencias advertidas (informes, fotografías, reclamaciones, etc.).
- b) El acta se trasladará a la adjudicataria que dispondrá de un plazo (que a tal efecto se señalará) para realizar las alegaciones que estime pertinentes con indicación expresa de las acciones emprendidas para corregir las deficiencias.
- c) Presentado el escrito de alegaciones o transcurrido dicho plazo sin cumplimentar el trámite conferido, la Dirección de Gestión y Servicios Generales elevará la correspondiente propuesta de resolución a la Gerencia, quien, mediante acuerdo motivado fijará, entre otros extremos, si los hechos constituyen un incumplimiento contractual y si el mismo es atribuible a la empresa adjudicataria, y, en su caso, si resulta procedente la resolución del contrato, la imposición de alguna penalización o el resarcimiento de los daños y perjuicios.

5.- PERSONA DE CONTACTO

Para realizar cualquier aclaración sobre el procedimiento, los datos de contacto son los siguientes:

Jefe de Servicio de Suministros

Pilar Abad

Teléfono: 976.76.88.18 / 976.76.88.19

Mail: lfara@salud.aragon.es

6.- OTRAS CUESTIONES

6.1. Confidencialidad. - La empresa adjudicataria y su personal están obligados a guardar secreto profesional respecto de los datos de carácter personal de los que haya podido tener conocimiento por razón de la prestación del contrato, obligación que subsistirá aún después de la finalización

del mismo, de conformidad con el artículo 10 de la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal (Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).

6.2. Residuos.- En la oferta técnica se deberá aportar certificado y/o informe, en su caso, de los residuos que se generen en el proceso de utilización de los productos ofertados (compuestos que se originen, su concentración, volumen, gestión específica para su eliminación siguiendo normativas específicas, etc.) contemplados en el Decreto 29/95, de 21 de febrero, de la Diputación General de Aragón, de gestión de los residuos sanitarios en la Comunidad Autónoma de Aragón.

6.3. Control de calidad. El licitador deberá especificar en su oferta los controles que realiza para garantizar la calidad de los productos suministrados.

7. PRESCRIPCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD

La empresa contratada es responsable en material de prevención de riesgos laborales del personal a su cargo y de toda persona que quede afectada por la ejecución de la contrata, así como del cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales y de las normas de seguridad en todo lo que a ella le incumbe.

- R.D. 773/1997, de 30 de mayo, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la utilización por los trabajadores de equipos de protección individual (Directiva 89/656/CEE).
- R.D. 485/97, de 14 de abril, sobre señalización (92/58/CEE), con su modificación del el art. 1 y anexos III y VII, por Real Decreto 598/2015.
- R.D. 486/97, de 14 de abril, de lugares de trabajo (89/654/CEE), con su modificación de el anexo I, por Real Decreto 2177/2004, de 12 de noviembre.
- R.D. 1215/97, de 18 de julio, de equipos de trabajo (89/655/CEE) con su modificación de los anexos I y II y la disposición derogatoria única, por Real Decreto 2177/2004.
- Ley 31/95, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, así como sus modificaciones
- Reglamentación adicional objeto de aplicación al presente concurso.

La empresa contratada cumplirá con todas las obligaciones laborales y de Seguridad Social pertinentes.

La empresa contratada atenderá las indicaciones aportadas por el personal del Hospital Clínico Universitario "Lozano Blesa" sobre condiciones de seguridad en la realización de los trabajos.

8. CUMPLIMIENTO NORMATIVA DE PROTECCIÓN DE DATOS

El adjudicatario quedará obligado al cumplimiento de lo dispuesto en las leyes y reglamentos en vigor sobre protección de datos. En concreto, y de acuerdo a lo prescrito en la Disposición Adicional 26ª del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre, se deberán respetar las siguientes condiciones:

- Cuando de la ejecución del contrato se derive el tratamiento de datos de carácter personal se deberán respetar en su integridad la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y su normativa de desarrollo.
- Para el caso de que la contratación implique el acceso del contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante, aquél tendrá la consideración de encargado del tratamiento. Cuando finalice la prestación contractual los datos de carácter personal deberán ser destruidos o devueltos a la entidad contratante responsable, o al encargado de tratamiento que ésta hubiese designado. El tercero encargado del tratamiento conservará debidamente bloqueados los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con la entidad responsable del tratamiento.
- En el caso de que un tercero trate datos personales por cuenta del contratista, encargado del tratamiento, deberán de cumplirse los siguientes requisitos:
 - a) Que dicho tratamiento se haya especificado en el contrato firmado por la entidad contratante y el contratista.
 - b) Que el tratamiento de datos de carácter personal se ajuste a las instrucciones del responsable del tratamiento.
 - c) Que el contratista encargado del tratamiento y el tercero formalicen el contrato en los términos previstos en el artículo 12.2 de la Ley Orgánica de Protección de Datos, Ley Orgánica 15/99 de 13 de diciembre. En estos casos, el tercero tendrá también la consideración de encargado del tratamiento.

ANEXO I - MATERIALES OBJETO DE LICITACIÓN			
Lote	Código	Descripción	Cantidad
1	30700010	BASCULA CON TALLIMETRO	11
2	30700038	BASCULA PESABEBES	5
3	30700421	BIOMBO DE TRES CUERPOS	6
4	30012005	CAMILLA DE EXPLORACION, TRES CUERPOS	3
5	30701116	CAMILLA DE TRANSPORTE	1
6	30701000	CAMILLA HIDRAULICAS	6
7	30701077	CARRO CURAS	4
8	30701042	CARRO DE EMERGENCIA CARDIORESPIRATORIA	7
9	30700031	CARRO PARA ROPA SUCIA	2
10	30700507	CARRO RUEDAS 3 BANDEJAS	1
11	30011569	LAMPARA CON LUPA LUZ FRIA, BRAZO ARTICULADO	13
12	30700040	MESA DE MAYO	4
13	30701001	MESA DE RECONOCIMIENTO	16
14	30700005	SILLA DE RUEDAS CON PORTASUEROS	3
15	30011980	TABURETE CON RUEDAS	2
16	30012348	TALLÍMETRO DE SOBREMESA DE ALUMINIO	4

ANEXO II-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS POR MATERIAL

Lote 1: BÁSCULA CON TALLIMETRO

- Capacidad hasta 200 kg.
- Sensibilidad 100 g.
- Tallimetro

Lote 2: BÁSCULA PESABEBES

- Báscula de hasta 20 kg discriminación 5 a 10 gr.

Lote 3: BIOMBO DE TRES CUERPOS

- Estructura acero cromado
- Tela plastificada, desmontable y plegable
- Cuerpos independientes y plegables
- Ruedas giratorias de 45 mm.

Lote 4: CAMILLA DE EXPLORACION

- Tres cuerpos
- Medidas : 180x60x70 aprox.
- Acero inoxidable
- Cabecero articulado
- Tapicería en skay
- Fácil limpieza

Lote 5: CAMILLA DE TRANSPORTE

- Estructura en acero inoxidable
- Tapicería, ignífuga M2.
- Cabecero regulable mediante cremallera.
- Soporte de gotero regulable en altura.
- Barandillas abatibles
- Dos empujadores.
- Ruedas giratorias ø125 mm, dos con freno total y direccional.
- Roldanas antigolpes

Lote 6: CAMILLA HIDRAULICA.

- Regulable en altura mediante sistema hidráulico.

- Ruedas giratorias con freno de 15 cm aprox.
- Soporte de peso máximo de 250 kg. aprox.
- Respaldo elevable en dos planos.
- Medidas 70x200 aprox.
- Sistema de rodaje e inmovilización
- Portarrollos papel incorporado
- Cabecero y piecero articulados por pistón a gas

Lote 7: CARRO DE CURAS

- Acero Inoxidable
- Con ruedas
- Medidas: 95x45x95 Aprox.
- Sin rebordes
- 3 baldas.

Lote 8: CARRO DE EMERGENCIA CARDIORRESPIRATORIA

- Fabricado en acero lacado y ABS.
- 6 cajones con sistema de apertura total mediante guías telescópicas reforzadas.
- Sistema de bloqueo de los cajones con cerradura lateral (juego llaves incluido). El cajón superior dispondrá de una pletina para candarlo .
- 4 Ruedas giratorias, las 2 delanteras con freno, 1 trasera con control de dirección, 1 trasera libre.
- Accesorios imprescindibles:
 - Soporte para desfibrilador.
 - Soporte para bala de O2.
 - Barra porta-sueros.
 - Tablero cardiaco
 - Asa para facilitar movilidad
 - Barra porta sueros con altura regulable
 - Juego de separadores interiores para los cajones
 - Cajones con guías telescópicas reforzadas
 - Bandeja extraible

Lote 9: CARRO ROPA SUCIA

- 2 aros.

Lote 10: CARRO RUEDAS 3 BANDEJAS

- Polímero.

- Medidas 95x45x95 aprox.
- Sin rebordes

Lote 11: LAMPARA CON LUPA LUZ FRIA, BRAZO ARTICULADO

- Estructura de acero
- Base rodante lastrada (8Kg) de cinco patas
- Cinco ruedas giratorias ø50 mm
- Lupa de 5 dioptrías de ø125 mm
- Brazo articulado y giratorio con muelles internos, de dos segmentos
- Regulable en altura

Lote 12: MESA DE MAYO

- Acero inoxidable
- Bandeja superior extraible
- Regulable en altura
- Ruedas giratorias dobles, dos con freno
- Accesorios opcionales: roldanas antigolpes.
- Resistente

Lote 13: MESA DE RECONOCIMIENTO.

- Cabecero regulable en altura mediante cremallera.
- Medidas: 180x70x80
- Accesorio opcional: soporte portarrollos de papel

Lote 14: SILLA RUEDAS CON PORTA SUEROS.

- Soporte bala de oxígeno.
- Soporte varilla portasueros.
- Reposapiés Ergonómico, escamoteable y antivuelco.
- Reposabrazos abatible pero no desmontable.
- Para facilitar su transporte dispondrá de dos empujadores, dos ruedas traseras, así como, dos ruedas giratorias delante.
- Anagrama salud

Lote 15: TABURETE CON RUEDAS.

- Regulable en altura
- Respaldo regulable.
- Cinco ruedas de apoyo

Lote 16: TALLÍMETRO DE SOBREMESA DE ALUMINIO

- Tallímetro para bebés de aluminio.
- Metro con graduación de 25 a 100 cm

LA DIRECTORA DE ENFERMERIA
ATENCION PRIMARIA SECTOR ZARAGOZA III

Fdo.: Cristina SARASA BELLOSTA