



CONDICIONES ADMINISTRATIVAS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN, DIRECCIÓN DE OBRAS, DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN Y COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD DURANTE LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE 10 VIVIENDAS EN EL PARQUE DE MAQUINARIA DE TERUEL (TERUEL)

I.- PODER ADJUDICADOR

PODER ADJUDICADOR	SUELO Y VIVIENDA DE ARAGÓN, S.L.U. (EN ADELANTE, SVA, S.L.U.)
ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	Un apoderado de la Sociedad
Dirección del órgano de contratación:	AVDA. DIAGONAL PLAZA, 30 50197 – ZARAGOZA Tlf.: 976 20 49 30 - Fax: 976 20 49 31

II.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA	PROCEDIMIENTO SIMPLIFICADO CON PUBLICIDAD: INSTRUCCIONES INTERNAS SVA, S.L.U. APROBADAS POR CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE 23 DE DICIEMBRE DE 2015
OFERTA	UN ÚNICO CRITERIO DE ADJUDICACIÓN
CONTRATO SUJETO A REGULACIÓN	<input type="checkbox"/> ARMONIZADA (ART. 190 TRLCSP) <input checked="" type="checkbox"/> No ARMONIZADA (ART. 191 TRLCSP): INSTRUCCIONES INTERNAS SVA, S.L.U. APROBADAS POR CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE 23 DE DICIEMBRE DE 2015
<input checked="" type="checkbox"/> Tramitación ordinaria <input type="checkbox"/> Tramitación urgente <input type="checkbox"/> Tramitación anticipada	

III.- CONDICIONES ADMINISTRATIVAS

1. OBJETO DEL CONTRATO:

Es objeto de contratación por parte de SVA, S.L.U. mediante las presentes Condiciones el señalado en el **apartado C** del Anexo 1 "Hoja de Características de Contrato", y Anexo 2 "Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares". El desarrollo del encargo se efectuará de acuerdo con las condiciones establecidas en la Memoria Valorada, el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares adjunto como Anexo 2 y las directrices marcadas por SVA y la Subdirección Provincial de Vivienda de Teruel. Serán asimismo a cargo del adjudicatario la elaboración de cuantos documentos o proyectos complementarios fueren precisos para el desarrollo del Proyecto que es parte del objeto del presente contrato y que se refieren en el Anexo 2 "Pliego de Prescripciones técnicas particulares".

2. PRESUPUESTO DEL CONTRATO:

El Presupuesto máximo de licitación del Contrato es el señalado en el **apartado D** del Anexo 1 "Hoja de características del Contrato".

Por su parte, el Importe del Contrato será el ofertado por el licitador que resulte adjudicatario del contrato.

En dichos precios no se incluye el Impuesto sobre el Valor Añadido, pero sí todos y cada uno de cuantos desembolsos por cualquier concepto tenga que hacer el contratista para el desarrollo de las funciones objeto del presente Contrato, según **Modelo E "Modelo de Contrato"** adjunto y el Anexo 2 "Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares".

3. EXISTENCIA DE CRÉDITO:

SVA, S.L.U. cuenta con la existencia de crédito preciso para atender las obligaciones que se deriven para la mercantil del cumplimiento del

CONTRATO DE REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN, DIRECCIÓN DE OBRAS, DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN Y COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD DURANTE LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE 10 VIVIENDAS EN EL PARQUE DE MAQUINARIA DE TERUEL (TERUEL)

Contrato hasta su conclusión.

4. **PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**

El plazo máximo para la ejecución de los trabajos de redacción de proyectos será el que figura en el **apartado F** del Anexo 1 "Hoja de Características de Contrato". Este plazo se entenderá integrante del contrato, a los efectos de su exigibilidad y comenzará a contar a partir del día de la firma del contrato.

Por su parte, el plazo máximo para la ejecución de los trabajos de dirección de obras, dirección de ejecución de obras y coordinación de seguridad y salud será el que, de forma estimada, figura en el **apartado F** del Anexo 1 "Hoja de Características de Contrato", sin perjuicio que, en todo caso, será el mismo que el del contrato principal de ejecución, extendiéndose desde la presentación del Plan de Seguridad y la firma del acta de inicio y comprobación del replanteo hasta la aprobación por el órgano de contratación de la certificación final y la entrega de la documentación final de obra. Asimismo, el contrato comprenderá el periodo hasta la Certificación Enerphit de la edificación. Sin perjuicio de ello, la dirección facultativa vendrá obligada a redactar un informe sobre el estado de las obras con las referencias del artículo 235.3 del TRLCSP dentro del plazo de los quince días anteriores al cumplimiento del plazo de garantía de las obras.

5. **PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES:**

La presentación de proposiciones presume la **aceptación incondicionada por parte del licitador, de la totalidad del contenido de las presentes Condiciones y de la documentación de la licitación**, así como las Instrucciones Internas de Contratación de SVA, S.L.U. según le fueren de aplicación por la tipología de contrato, sin salvedad alguna; igualmente, con la presentación de la oferta se entiende que el licitador declara tácitamente que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos para la presentación de la proposición.

Los licitadores habrán de presentar sus **proposiciones referidas a la totalidad del objeto del contrato, no se admitirán ofertas parciales y cada licitador podrá presentar como máximo una propuesta.**

La presentación de proposiciones y documentación complementaria dentro del plazo señalado se realizará en la sede social de "Suelo y Vivienda de Aragón, S.L.U.", sita en Avenida Diagonal Plaza, 30, C.P. 50197 – Zaragoza, **antes de las 15:00 horas del día 24 de Febrero de 2017.**

Los licitadores podrán también presentar sus proposiciones **por correo o por mensajería**, en cuyo caso el interesado deberá acreditar, con el resguardo correspondiente, la fecha de imposición del envío por la Oficina de Correos o empresa de mensajería y comunicar a SVA, S.L.U. dentro del mismo plazo señalado los anuncios de licitación, por fax, telex o telegrama, la remisión de la proposición indicando el título completo de la convocatoria a la que se presenta y nombre del licitador. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición en el caso que sea recibida fuera del plazo fijado en el anuncio de licitación.

No obstante, el licitador que emplee los medios antes referidos deberá asegurarse de un empleo de los mismos que garantice la recepción de su oferta por parte de SVA, S.L.U. en un plazo de tiempo razonable que no interfiera en los procedimientos normales de adjudicación por lo que, transcurridos SIETE (7) DÍAS NATURALES desde la terminación del plazo, no será admitida ninguna proposición enviada por correo o mensajería pese a haberse remitido la misma con anterioridad a la expiración del plazo señalado.

A los efectos anteriormente indicados, la dirección y el número de fax de SVA, S.L.U. son los siguientes:

SUELO Y VIVIENDA DE ARAGÓN, S.L.U.
AVDA. DIAGONAL PLAZA, 30
50197 – ZARAGOZA
TFNO: 976 20 49 30 - FAX: 976 20 49 31
CONCURSOS@SVARAGON.COM

6. **CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES:**

Las proposiciones de los licitadores constarán de la documentación seguidamente señalada:

SOBRE A.- "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA"- Este Sobre incluirá los siguientes documentos:

- 1º. **Documentos que acrediten la personalidad jurídica del empresario:** Si la empresa fuese persona jurídica la personalidad se acreditará mediante la presentación de fotocopia de la escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil cuando este requisito sea exigible según la legislación mercantil aplicable. Si dicho requisito no fuere exigible, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acta fundacional, en el que consten las normas que regulen su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

Para los empresarios individuales será obligatoria la presentación de la fotocopia del D.N.I. o del documento que, en su caso, le sustituya reglamentariamente.

CONTRATO DE REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN, DIRECCIÓN DE OBRAS, DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN Y COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD DURANTE LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE 10 VIVIENDAS EN EL PARQUE DE MAQUINARIA DE TERUEL (TERUEL)



- 2º. **Documentos que acrediten, en su caso, la representación:** Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro presentarán fotocopia del poder y de su D.N.I. o del documento que, en su caso, le sustituya reglamentariamente. Si el licitante fuera persona jurídica el poder deberá figurar inscrito, en su caso, en el Registro Mercantil.
- 3º. **Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresas o de profesionales,** en su caso: Cuando dos o más empresas o profesionales acudan a la licitación constituyendo una unión temporal, cada una de las empresas o profesionales que la componen deberá acreditar su personalidad y capacidad, debiendo indicar en documento privado los nombres y circunstancias de las empresas o profesionales que la suscriban, la participación de cada uno de ellos y la persona o entidad que, durante la vigencia del contrato, ha de ostentar la plena representación de todos ellos frente a SVA, S.L.U. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas o profesionales componentes de la Unión.
- 4º. **Solvencia económica, financiera y técnica:** La justificación de las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera requeridas a los licitadores se deberá acreditar por los siguientes medios:

☒ **Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales. Criterios de selección:** Se exigirá a los licitadores la disposición de una Póliza de Responsabilidad Civil que cubra los riesgos derivados de su actuación profesional, con una cuantía límite no inferior a la cantidad de **300.000,00 €** o, en su caso, compromiso de elevar la cuantía límite de la Póliza hasta un importe no inferior al mencionado (Cada uno de los profesionales integrados o no en la empresa licitadora que asuman funciones del encargo objeto del contrato deberán disponer de esta póliza por el importe precisado).

Por su parte, la solvencia profesional o técnica de los licitadores deberá ser justificada por los medios siguientes:

☒ **Disposición por parte del licitador de las titulaciones académicas y profesionales y, en particular, por parte del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, que habiliten para la realización de las labores objeto del encargo** (Titulado en Arquitectura, Título de Arquitecto Técnico o Aparejador o cualesquiera otras titulaciones académicas habilitantes para las labores a desarrollar en el encargo objeto del contrato) conforme a la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación y demás normativa aplicable. En relación con el equipo de trabajo, se acreditará: El equipo técnico encargado de la realización del trabajo estará integrado como mínimo por:

- Un **arquitecto experto en rehabilitaciones integrales de edificios**, que será el técnico responsable principal de la redacción del proyecto con una experiencia mínima de cinco años en obras de edificación y rehabilitación y que, al menos, deberá de haber proyectado un mínimo de dos obras de rehabilitación integral de edificios de viviendas, siendo una de ellas (o la suma de ambas) de un importe (PEM) superior a Quinientos mil euros (500.000,00 €). A dicho técnico le corresponderá desempeñar las funciones de coordinación técnica durante la redacción del proyecto.
- Un **arquitecto diseñador certificado Passivhaus** (Certified Passivhaus Designer por el Passivhaus Institut) o certificado equivalente a éste que le acredite como especialista en la aplicación constructiva y de diseño, de los estándares y objetivos marcados en la Directiva 2010/31/UE del Parlamento Europeo y del Consejo y en la Recomendación (UE) 2016/1318 de la Comisión de 29 de julio de 2016.

En caso de que las condiciones exigidas en los dos apartados anteriores se reúnan en una misma persona, se refundirán en la misma todas las funciones descritas. Si no fuese así y se tratase de dos técnicos diferentes, se indicará en la descripción del equipo el porcentaje con el que participarán en la redacción cada uno, que no podrá ser inferior al 40 %.

- Un **ingeniero industrial (técnico o superior), o equivalente**, especializado en eficiencia energética e instalaciones, con una experiencia mínima de tres años en proyectos de eficiencia energética e instalaciones (de climatización, agua caliente sanitaria y calefacción) en edificación residencial y que, al menos, haya participado en la redacción del proyecto de una obra de nueva construcción y/o rehabilitación integral de edificios, con un importe (PEM) superior a trescientos mil de euros.

Cualquier miembro cualificado del equipo redactor asumirá las funciones de coordinador de seguridad y salud durante la redacción del proyecto.

- Las funciones de Dirección de Obra de Rehabilitación Integral objeto del contrato, incluida Dirección de Obra de las instalaciones correspondientes, se desarrollarán por los profesionales referidos en los dos primeros párrafos de este apartado (el arquitecto experto en rehabilitaciones integrales de edificios y el arquitecto diseñador certificado Passivhaus). De igual modo que para la redacción del proyecto, en caso de que sólo fuese una sola persona, se refundirán en la misma todas las funciones descritas. Si no fuese así y se tratase de dos técnicos diferentes, se participarán en la misma proporción que lo hubieren hecho en la fase de redacción.

- Para las funciones de Dirección de Ejecución se deberá aportar **un titulado en Arquitectura Técnica, Aparejador o**

equivalente. Este técnico deberá haber desarrollado labores de Dirección de Ejecución en obras de rehabilitación integral de edificios. Al menos, deberá de haber dirigido en calidad de Director de Ejecución un mínimo de dos obras de edificación de rehabilitación integral de edificios, siendo una de ellas (o la suma de ambas) de un importe (PEM) superior a Quinientos mil euros (500.000,00 €). Adicionalmente, y para cubrir los conocimientos en cuanto a edificaciones de consumo casi nulo bajo los criterios del estándar Passivhaus, deberá acreditarse como "Técnico de Ejecución de Obra para edificios de consumo casi nulo bajo estándar Passivhaus" o similar.

- Las funciones de Coordinación de Seguridad y Salud durante las Obras las podrá desarrollar alguno de los Arquitectos miembros de la Dirección de Obra (o ambos), el Aparejador nombrado como Director de Ejecución u otro técnico competente para ello adscrito al contrato que, en su caso, se detalle en la propuesta del equipo facultativo.

En todos los casos se acreditará mediante la presentación de los correspondientes títulos universitarios homologados (para la titulación), y del curriculum vitae (para la experiencia profesional).

Integración de la solvencia con medios externos: A estos efectos, y de conformidad con el artículo 63 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TLCSP), el licitador podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que, para la ejecución del contrato, dispone efectivamente de esos medios.

La integración de la solvencia mediante medios externos, requerirá: (a) la demostración por parte del licitador que para la ejecución del contrato dispone efectivamente de esos medios mediante la exhibición del correspondiente documento de compromiso con un tercero de puesta a disposición de los medios o de subcontratación; y (b) la justificación por el licitador de la suficiencia, mediante la aportación del título académico habilitante para la ejecución de las labores objeto del encargo (proyectista, director de obra, director de ejecución de obra o coordinador de seguridad y salud, según proceda).

En todo caso, señalar a los efectos de la relación contractual con SVA, S.L.U. que será el licitador el único que tome y suscriba el contrato objeto de la presente convocatoria.

- 5º. **Compromiso de adscripción de medios.** Todos los licitadores concurrentes deberán completar la acreditación de su solvencia mediante el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello; a estos efectos incorporarán en el "SOBRE A", una declaración del licitador por la que se compromete a adscribir a la ejecución del contrato, como mínimo, los medios personales y materiales en los términos seguidamente detallados, con los perfiles exigidos.

Los medios personales o materiales que los licitadores se comprometerán a adscribir a los servicios o trabajos objeto del presente contrato son los siguientes:

- **Un arquitecto experto en rehabilitaciones integrales de edificios**, que será el técnico responsable principal de la redacción del proyecto con una experiencia mínima de cinco años en obras de edificación y rehabilitación y que, al menos, deberá de haber proyectado un mínimo de dos obras de rehabilitación integral de edificios de viviendas, siendo una de ellas (o la suma de ambas) de un importe (PEM) superior a Quinientos mil euros (500.000,00 €). A dicho técnico le corresponderá desempeñar las funciones de coordinación técnica durante la redacción del proyecto.
- **Un arquitecto diseñador certificado Passivhaus** (Certified Passivhaus Designer por el Passivhaus Institut) o certificado equivalente a éste que le acredite como especialista en la aplicación constructiva y de diseño, de los estándares y objetivos marcados en la Directiva 2010/31/UE del Parlamento Europeo y del Consejo y en la Recomendación (UE) 2016/1318 de la Comisión de 29 de julio de 2016.

En caso de que las condiciones exigidas en los dos apartados anteriores se reúnan en una misma persona, se refundirán en la misma todas las funciones descritas. Si no fuese así y se tratase de dos técnicos diferentes, se indicará en la descripción del equipo el porcentaje con el que participarán en la redacción cada uno, que no podrá ser inferior al 40 %.

- **Un ingeniero industrial (técnico o superior), o equivalente**, especializado en eficiencia energética e instalaciones, con una experiencia mínima de tres años en proyectos de eficiencia energética e instalaciones (de climatización, agua caliente sanitaria y calefacción) en edificación residencial y que, al menos, haya participado en la redacción del proyecto de una obra de nueva construcción y/o rehabilitación integral de edificios, con un importe (PEM) superior a trescientos mil de euros.

Cualquier miembro cualificado del equipo redactor asumirá las funciones de coordinador de seguridad y salud durante la redacción del proyecto.

- Las funciones de Dirección de Obra de Rehabilitación Integral objeto del contrato, incluida Dirección de Obra de las instalaciones correspondientes, se desarrollarán por los profesionales referidos en los dos primeros párrafos de este apartado (el arquitecto experto en rehabilitaciones integrales de edificios y el arquitecto diseñador certificado Passivhaus). De igual modo que para la redacción del proyecto, en caso de que sólo fuere una sola persona, se refundirán en la misma todas las funciones descritas. Si no fuese así y se tratase de dos técnicos diferentes, se participarán en la misma proporción que lo hubieren hecho en la fase de redacción.
- Para las funciones de Dirección de Ejecución se deberá aportar **un titulado en Arquitectura Técnica, Aparejador o equivalente**. Este técnico deberá haber desarrollado labores de Dirección de Ejecución en obras de rehabilitación integral de edificios. Al menos, deberá de haber dirigido en calidad de Director de Ejecución un mínimo de dos obras de edificación de rehabilitación integral de edificios, siendo una de ellas (o la suma de ambas) de un importe (PEM) superior a Quinientos mil euros (500.000,00 €). Adicionalmente, y para cubrir los conocimientos en cuanto a edificaciones de consumo casi nulo bajo los criterios del estándar Passivhaus, deberá acreditarse como "Técnico de Ejecución de Obra para edificios de consumo casi nulo bajo estándar Passivhaus" o similar.
- Las funciones de Coordinación de Seguridad y Salud durante las Obras las podrá desarrollar alguno de los Arquitectos miembros de la Dirección de Obra (o ambos), el Aparejador nombrado como Director de Ejecución u otro técnico competente para ello adscrito al contrato que, en su caso, se detalle en la propuesta del equipo facultativo.

Estos medios personales y materiales formarán parte de la propuesta presentada por los licitadores y, por lo tanto, del contrato que se firme con el adjudicatario. Por este motivo, deberán ser mantenidos por el adjudicatario durante todo el tiempo de realización de los trabajos objeto del contrato. Cualquier variación respecto a ellos deberá ser comunicada al órgano de contratación. **Su incumplimiento será causa de ☒ Resolución del contrato. ☐ Imposición de penalidades.**

- 6º. **Garantía Provisional:** Si fuere requerida, se incorporará en el "SOBRE A", el documento original del aval bancario, seguro de caución o justificante del depósito en efectivo, dentro de los medios estipulados por el artículo 104 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, por el importe señalado en el Anexo 1 "Hoja de Características del Contrato" y ajustado al modelo que se adjunte en la documentación de la licitación.

En el caso de uniones temporales de empresas o profesionales, las garantías provisionales podrán constituirse por una o varias de las empresas o profesionales participantes siempre que en conjunto se alcance la cuantía requerida en el Anexo 1 "Hoja de Características del Contrato".

- 7º. **Declaración responsable de no estar incurso la empresa en las prohibiciones para contratar** referidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, comprendiendo expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la AEAT y la Comunidad Autónoma de Aragón y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. A tal fin, se aporta **Modelo D "Declaración responsable del licitador"**.

Cuando se trate de empresas de Estados miembros de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la legislación del Estado respectivo, podrá sustituirse por declaración responsable, otorgada ante una autoridad judicial.

CERTIFICADO DEL REGISTRO DE LICITADORES DEL GOBIERNO DE ARAGÓN O DEL ESTADO

Los licitadores inscritos en el Registro de Licitadores de Aragón o del Estado se encontrarán dispensados de la presentación de los siguientes documentos del referido Sobre A:

- Los documentos que acrediten la personalidad jurídica del empresario.
- Los documentos que acrediten, en su caso, la representación.
- La declaración responsable del licitador de no estar incurso en las prohibiciones de contratar recogidas en el Artículo 60 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, así como hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal y la Comunidad Autónoma de Aragón, y con la Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes.

Para la validez de dicha dispensa, los licitadores incorporarán en el Sobre A, **copia del Certificado del Registro de Licitadores en vigor, acompañada obligatoriamente de una declaración responsable** en la que se haga constar expresamente la vigencia de los datos contenidos en el certificado, suscrita por alguno de los representantes legales inscritos (a tal fin se aporta **Modelo D "Declaración responsable del licitador"**), junto a la copia de su D.N.I.

No obstante lo anterior, SVA, S.L.U. podrá requerir al licitador o licitadores que resulten seleccionados la acreditación complementaria de la vigencia de los datos registrados.

ESPECIALIDADES EN LA DOCUMENTACIÓN QUE HAN DE PRESENTAR LOS EMPRESARIOS EXTRANJEROS

Los empresarios extranjeros deberán presentar la documentación administrativa señalada en este pliego de Condiciones Administrativas teniendo en cuenta las especialidades y la documentación específica que, a continuación, se detallan:

- Las **empresas no españolas** de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, habrán de acreditar su capacidad de obrar mediante presentación de certificación o declaración jurada de estar inscritas en alguno de los registros que se indican en el Anexo I del Reglamento General de la LCAP.
- Los **restantes empresarios extranjeros** deberán acreditar su capacidad de obrar mediante informe expedido por la representación diplomática española en el Estado correspondiente, en la que se haga constar que figuran inscritos en el Registro local, profesional, comercial o análogo o, en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades que constituyen el objeto del contrato.
Así mismo, deberán aportar informe de la respectiva misión diplomática permanente española relativo a que el Estado de su procedencia admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración, en forma substancialmente análoga o, en su caso, que dicho Estado es signatario del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio.
- **Todos los empresarios extranjeros** deberán aportar **declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles** de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante. A tal fin, se aporta **Modelo D "Declaración responsable del licitador"**.

EN TODO CASO, LA DOCUMENTACIÓN APORTADA POR LOS LICITADORES DEBERÁ PRESENTARSE REDACTADA EN CASTELLANO. CUANDO DEBAN DE APORTARSE COPIAS DE ORIGINALES CUYO TEXTO FIGURE EN OTRO IDIOMA, SE PRECISARÁ QUE ÉSTAS SEAN ACOMPAÑADAS DE TRADUCCIONES REALIZADAS EN FORMA OFICIAL.

- **SOBRE B. - "DOCUMENTACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE CONCEPTOS DE VALORACIÓN OBJETIVA, ARITMÉTICA"**. Este Sobre incluirá la siguiente documentación:

- 1º. **Oferta económica**, expresándose el compromiso del ofertante de ejecución del contrato a su riesgo y ventura (véase **Modelo A "Oferta económica"** adjunto); para el caso de Uniones Temporales de Empresarios o Profesionales, dicha oferta económica deberá suscribirse conjuntamente.

Cada licitador no podrá presentar más de una sola proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otras empresas o profesionales si lo ha hecho individualmente o figurar conjuntamente en más de una Unión Temporal de Empresas o Profesionales. La contravención de este principio dará lugar a la desestimación de todas las presentadas.

La proposición económica se presentará en caracteres claros o escrita a máquina y no se aceptarán aquéllas que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer, claramente, los datos fundamentales para considerar la oferta.

Como complemento y mejoras al contrato, **los licitadores podrán proponer todas o alguna de las siguientes:**

- 2º. **Declaración de Compromiso de redacción y maquetación de un ejemplar del "Estudio de la Rehabilitación Integral de Edificios de consumo energético casi nulo: ... Viviendas en...." y de un tríptico informativo.**

Los licitadores podrán proponer como mejora de su oferta el compromiso de redacción y maquetación de un ejemplar del "Estudio de la Rehabilitación Integral de Edificios de consumo energético casi nulo: ... Viviendas en...." y de un tríptico informativo con los contenidos señalados en el Anexo 2 "Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares".

A fin de cumplimentar la propuesta de esta mejora los licitadores presentaran una Declaración de Compromiso debidamente suscrita conforme al modelo que se incorpora en el Anexo 2 "Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares".

El compromiso de redacción y maquetación de un ejemplar del "Estudio de la Rehabilitación Integral de Edificios de consumo energético casi nulo: ... Viviendas en...." y de un tríptico informativo se presentará en caracteres claros o escrito a máquina y no se aceptarán aquéllas que tengan omisiones, errores o tachaduras o difieran del contenido detallado en el modelo.

- 3º. **Declaración de Compromiso de redacción y maquetación de hasta 12 ejemplares de un "Manual de Uso de las ... Viviendas de consumo energético casi nulo de"**

Los licitadores podrán proponer como mejora de su oferta el compromiso de redacción y maquetación de hasta 12 ejemplares de un "Manual de Uso de las ... Viviendas de consumo energético casi nulo de" con los contenidos señalados en el Anexo 2 "Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares".



A fin de cumplimentar la propuesta de esta mejora los licitadores presentaran una Declaración de Compromiso debidamente suscrita conforme al modelo que se incorpora en el Anexo 2 "Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares".

El compromiso de redacción y maquetación de hasta 12 ejemplares de un "Manual de Uso de las ... Viviendas de consumo energético casi nulo de" se presentará en caracteres claros o escrita a máquina y no se aceptarán aquellas que tengan omisiones, errores o tachaduras o difieran del contenido detallado en el modelo.

4º. Declaración de Compromiso de realización de hasta 8 sesiones informativas/formativas durante los cinco años posteriores a la finalización de las viviendas, a favor de los inquilinos de las mismas.

Los licitadores podrán proponer como mejora de su oferta el compromiso de realización de hasta 8 sesiones informativas/formativas durante los cinco años posteriores a la finalización de las viviendas, a favor de los inquilinos de las mismas con los contenidos señalados en el Anexo 2 "Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares".

A fin de cumplimentar la propuesta de esta mejora los licitadores presentaran una Declaración de Compromiso debidamente suscrita conforme al modelo que se incorpora en el Anexo 2 "Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares".

El compromiso de realización de las sesiones informativas/formativas a favor de los inquilinos de las viviendas objeto del presente contrato se presentará en caracteres claros o escrita a máquina y no se aceptarán aquellas que tengan omisiones, errores o tachaduras o difieran del contenido detallado en el modelo.

5º. Declaración de Compromiso de realización de hasta 5 sesiones informativas/formativas, a favor del personal encargado del mantenimiento técnico de las viviendas (Contratista encargado del mantenimiento y Subdirección Provincial de Vivienda de Teruel).

Los licitadores podrán proponer como mejora de su oferta el compromiso de realización de hasta 5 sesiones informativas/formativas, a favor del personal encargado del mantenimiento técnico de las viviendas (Contratista encargado del mantenimiento y Subdirección Provincial de Vivienda de Teruel) con los contenidos señalados en el Anexo 2 "Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares".

A fin de cumplimentar la propuesta de esta mejora los licitadores presentaran una Declaración de Compromiso debidamente suscrita conforme al modelo que se incorpora en Anexo 2 "Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares".

El compromiso de realización de las sesiones informativas/formativas a favor del personal encargado del mantenimiento técnico de las viviendas objeto del presente contrato se presentará en caracteres claros o escrita a máquina y no se aceptarán aquellas que tengan omisiones, errores o tachaduras o difieran del contenido detallado en el modelo.

No se admiten ofertas variantes.

LA NO PRESENTACIÓN DE ALGUNO DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS QUE IMPIDA LA EVALUACIÓN DEL CRITERIO OBJETIVO DE ADJUDICACIÓN CORRESPONDIENTE, SUPONDRÁ UNA PUNTUACIÓN DE 0 PUNTOS EN ESTE CRITERIO.

7. APERTURA Y EXAMEN DE LAS PROPOSICIONES:

7.1. EXAMEN DE LAS PROPOSICIONES:

Concluido el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa de Contratación procederá, en **acto interno**, a la **apertura y análisis de los sobres A, "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA"**, resolviendo la **admisión de los licitadores** que hayan presentado en tiempo y forma la documentación exigida.

Respecto a aquellos ofertantes, en cuya documentación contenida en el sobre A "Documentación Administrativa" se aprecien **defectos de carácter subsanable**, la Mesa de Contratación podrá dirigirse a los mismos concediéndoles un plazo de **TRES (3) DÍAS NATURALES** para su subsanación.

7.2. APERTURA DE LAS PROPOSICIONES:

La Mesa de Contratación en **acto público**, celebrado en el día, hora y lugar señalados en los anuncios de licitación publicados, **notificará el resultado de los licitadores admitidos, los inadmitidos y las causas de su inadmisión**, como consecuencia de la calificación de la documentación contenida en los sobres A "Documentación Administrativa" verificada previamente. En el mismo acto seguidamente se **dará apertura a los sobres B, "DOCUMENTACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE CONCEPTOS DE VALORACIÓN OBJETIVA, ARITMÉTICA"** de los participantes admitidos. Terminado el acto anterior, redactará el Acta correspondiente en la que se reflejará el resultado del acto de la apertura de sobres, así como cuantas indicaciones e incidencias sean precisas.

No obstante lo indicado, el día, hora y lugar del acto de apertura de las proposiciones podrá ser modificado por SVA, S.L.U. en el caso de ser

apreciado un excesivo volumen de ofertas presentadas a la presente convocatoria o circunstancias de carácter excepcional ajenas a la mercantil. En tal caso, se efectuará notificación a los licitadores indicando el nuevo día, hora y lugar para la realización de tal acto de apertura.

Concluida la apertura de las proposiciones, la Mesa de Contratación invitará a los licitadores asistentes a que expongan cuantas observaciones o reservas estimen oportunas en relación con el acto celebrado, informándoles, en caso de producirse éstas, de la posibilidad de presentar reclamaciones escritas ante el órgano de contratación, en el plazo máximo de **TRES (3) DÍAS NATURALES**. A continuación, se dará por concluido el acto público de apertura de proposiciones de cuyo desarrollo se dejará constancia en el acta de la reunión de la Mesa.

Analizada la documentación de las proposiciones y emitidos, en su caso, los informes que se consideren procedentes, se elevará la propuesta de adjudicación al órgano de contratación, en orden a que proceda a adoptar los acuerdos oportunos a la vista de toda la documentación presentada por los licitadores.

SVA, S.L.U. podrá solicitar a los ofertantes cuantas aclaraciones, documentos, etc. considere necesarios a los efectos de redactar la propuesta de adjudicación al órgano de contratación o, en su caso, al órgano delegado.

8. SUCESIÓN EN EL PROCEDIMIENTO:

Si durante la tramitación del procedimiento y antes de la adjudicación se produce la extinción de la personalidad jurídica de la empresa licitadora por fusión, escisión o por la transmisión de su patrimonio empresarial, le sucederá en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibiciones de contratar y acredite la solvencia y clasificación en las condiciones exigidas en el presente pliego para poder participar en el procedimiento de adjudicación.

9. CRITERIOS OBJETIVOS A TENER EN CUENTA EN LA ADJUDICACIÓN:

Los criterios objetivos de valoración de las propuestas son los siguientes:

- **Oferta Económica. Hasta un máximo de 70 puntos (sobre un total de 100).** La máxima puntuación (70 puntos) corresponderá a la oferta económica más ventajosa y se asignarán cero puntos a los licitadores cuya proposición sea igual o superior al presupuesto de licitación, diferenciado tres tramos de puntuación:

Primer tramo: Si $BO > (BM + 5)$

La puntuación económica será:

$$PE = V \max \left[0,95 + 0,05 * \left(\frac{BO - (BM + 5)}{B_{\max} - (BM + 5)} \right) \right]$$

Segundo tramo: Si $BM < BO < (BM + 5)$

La puntuación económica será:

$$PE = V \max [0,8 + 0,03 * (BO - BM)]$$

Tercer tramo: Si $BO < BM$

La puntuación económica será:

$$PE = V \max * BO * \left(\frac{0,8}{BM} \right)$$

SIENDO:

Vmax	=	Valoración máxima (70 puntos)
BO	=	Baja Ofertada (%)
Bmax	=	Baja máxima de entre las presentadas (%)
BM	=	Baja Media (%)

- **Mejora de redacción y maquetación de un ejemplar del "Estudio de la Rehabilitación Integral de Edificios de consumo energético casi nulo: ... Viviendas en..." y de un tríptico informativo.** La puntuación máxima por la presentación de la Declaración de Compromiso de mejora por este concepto será de **6 puntos (sobre un total de 100)**. La máxima puntuación (6 puntos) corresponderá a las ofertas que se comprometan a la redacción y maquetación de un ejemplar del "Estudio de la Rehabilitación Integral de Edificios de consumo energético casi nulo: ... Viviendas en..." y de un tríptico informativo. A las propuestas que no manifiesten este compromiso se les asignarán cero puntos.
- **Mejora de redacción y maquetación de hasta 12 ejemplares de un "Manual de Uso de las ... Viviendas de consumo energético casi nulo de ..."**. La puntuación máxima por la presentación de la Declaración de Compromiso de mejora por este concepto será de **8 puntos (sobre un total de 100)**. La máxima puntuación (8 puntos) corresponderá a las ofertas que se comprometan a la redacción y maquetación de hasta 12 ejemplares del "Manual de Uso de las ... Viviendas de consumo energético

CONTRATO DE REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN, DIRECCIÓN DE OBRAS, DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN Y COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD DURANTE LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE 10 VIVIENDAS EN EL PARQUE DE MAQUINARIA DE TERUEL (TERUEL)



casi nulo de" A las propuestas que no manifiesten este compromiso se les asignarán cero puntos.

- **Mejora de realización de hasta 8 sesiones informativas/formativas durante los cinco años posteriores a la finalización de las viviendas, a favor de los inquilinos de las mismas.** La puntuación máxima por la presentación de la Declaración de Compromiso de mejora por este concepto será de **8 puntos (sobre un total de 100)**. La máxima puntuación (8 puntos) corresponderá a las ofertas que se comprometan a la realización de las sesiones informativas/formativas citadas a favor de los inquilinos de las viviendas objeto del presente contrato. A las propuestas que no manifiesten este compromiso se les asignarán cero puntos.
- **Mejora de realización de hasta 5 sesiones informativas/formativas a favor del personal encargado del mantenimiento técnico de las viviendas.** La puntuación máxima por la presentación de la Declaración de Compromiso de mejora por este concepto será de **8 puntos (sobre un total de 100)**. La máxima puntuación (8 puntos) corresponderá a las ofertas que se comprometan a la realización de las sesiones informativas/formativas citadas a favor del personal encargado del mantenimiento técnico de las viviendas objeto del presente contrato. A las propuestas que no manifiesten este compromiso se les asignarán cero puntos.

10. ADJUDICACIÓN:

El órgano de contratación, a la vista de los informes que, en su caso, hubiere solicitado, **y a la vista de la clasificación de las proposiciones presentadas** atendiendo a los criterios de adjudicación, **requerirá documentación para la formalización del contrato al licitador que haya presentado la proposición que resulte más ventajosa**, teniendo en cuenta los criterios objetivos establecidos en este documento de Condiciones Administrativas.

En el momento en que el órgano de contratación adjudique el contrato procederá, en su caso, la devolución de la garantía provisional para todos los licitadores, excepto para el adjudicatario al cual se retendrá la garantía provisional hasta la formalización del Contrato.

El órgano de contratación tendrá la facultad de acordar la adjudicación del contrato a la proposición globalmente más ventajosa o, alternativamente, declarar desierto el procedimiento, motivando en tal caso su decisión en base a la inadmisibilidad de las propuestas de acuerdo a los criterios objetivos a tener en cuenta en la adjudicación.

En todo caso, el órgano de contratación no podrá declarar desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

El órgano de contratación acordará la adjudicación del contrato en el plazo máximo de CUATRO (4) MESES, a contar desde el inicio del procedimiento de selección del contratista.

Transcurrido el plazo señalado en el párrafo anterior, sin haberse adoptado la decisión respecto a la adjudicación del procedimiento, los licitadores podrán retirar sus ofertas.

La adjudicación al licitador que presente la oferta global más ventajosa no procederá cuando, de conformidad con lo previsto en la cláusula anterior, el órgano de contratación presuma fundadamente que la proposición no pueda ser cumplida como consecuencia de la inclusión en la misma de valores anormales o desproporcionados.

11. DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN:

El licitador señalado como propuesto para la adjudicación, deberá aportar para la formalización del contrato, los siguientes documentos, **salvo que los haya aportado con la documentación general:**

- Declaración responsable de no estar incurso la empresa en las prohibiciones para contratar referidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. A tal fin, se aporta Modelo A "Declaración responsable del licitador".
- Certificación de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.
- Certificación de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.
- Documentos necesarios para acreditar solvencia o capacidad requeridos por SVA, S.L.U.
- Acreditación de la correcta constitución de la garantía definitiva y, en su caso, complementaria.
- Copia de la formalización de todas las Pólizas de Seguro y con los contenidos mínimos que, en su caso, fueren requeridas según el **Modelo E "Modelo de Contrato"**.

El licitador que no esté obligado a presentar todas o alguna de las declaraciones o documentos correspondientes a las obligaciones tributarias o de otro tipo habrá de acreditar tal circunstancia mediante declaración responsable.

Igualmente, dentro del mismo plazo de tiempo deberá constituir las garantías definitiva y complementaria por el importe resultante de la aplicación del porcentaje que figura en los **apartados K y L** del Anexo 1 "Hoja de Características del Contrato", conforme dispone el apartado siguiente.

Toda la documentación relacionada en este apartado habrá de referirse a los doce últimos meses.

La adjudicación quedará perfeccionada desde el momento en que, dentro del indicado plazo de CINCO (5) DÍAS HÁBILES, el licitador señalado como adjudicatario haya presentado la documentación señalada en este apartado y haya constituido la garantía definitiva y complementaria, en caso de ser exigible, de la forma dispuesta en este pliego de Condiciones Administrativas.

12. CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA Y, EN SU CASO, COMPLEMENTARIA:

Dentro del plazo máximo de CINCO (5) DÍAS HÁBILES desde la fecha del requerimiento formulado al licitador señalado como adjudicatario del contrato, deberá constituir las garantías definitiva y complementaria por el importe resultante de la aplicación del porcentaje que figura en los **apartados K y L** del Anexo 1 "Hoja de Características del Contrato", del siguiente modo:

Las garantías deberán constituirse exclusivamente mediante aval bancario, ejecutable a primer requerimiento (conforme plenamente con el modelo adjunto como **Modelo C "Modelo de Aval Garantía"**), y a entregar el original del mismo a SVA, S.L.U.

La **negativa o imposibilidad** por causas imputables al adjudicatario de constitución de la garantía definitiva (y complementaria en su caso) exigida será **causa plenamente válida para la no formalización del contrato**, pudiendo establecerse en la documentación correspondiente a cada licitación para estos supuestos la exigibilidad al adjudicatario del abono de una penalización.

En caso de que durante la ejecución del contrato se hiciera necesaria la aplicación de **penalizaciones o indemnizaciones** con cargo a la garantía constituida, el adjudicatario deberá **reponer o ampliar dicha garantía** en la cuantía que corresponda en el plazo máximo de quince días naturales, contados desde la fecha en que se le notifique que se va a disponer parcialmente de la garantía por las causas referidas, incurriendo, en caso contrario, en **motivo de resolución**.

Cuando, a consecuencia de la **modificación del contrato**, experimente variación el valor del mismo, el adjudicatario estará obligado a **ajustar la garantía** mediante el otorgamiento de nuevo aval complementario o sustitutivo en el plazo máximo de CINCO (5) DÍAS HÁBILES contados desde la fecha en que se le notifique el acuerdo de modificación del contrato.



13. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:

El adjudicatario quedará obligado a suscribir, dentro del plazo máximo de **SIETE (7) DÍAS HÁBILES** desde la fecha de la notificación de la adjudicación, el documento de formalización del contrato que se adjunta como **Modelo E "Modelo de Contrato"**.

Al propio tiempo, el adjudicatario suscribirá las Instrucciones Internas de contratación aprobadas por el Consejo de Administración de SVA, S.L.U. y demás documentación que forme parte del contrato y el plan de trabajo de la obra, en muestra de aceptación.

Cuando el adjudicatario sea una unión temporal de empresas, dentro del mismo plazo y con anterioridad a la firma del contrato, deberá aportar escritura pública de su constitución.

Será condición imprescindible para la suscripción del contrato que el **contratista hubiera aportado absolutamente toda la documentación** que fuera necesaria según la información de licitación así como aquella otra adicional que, justificadamente le hubiera requerido SVA, S.L.U.. En todo caso no cabrá en ningún momento la suscripción del contrato en tanto no se hubiera constituido a favor de SVA, S.L.U. la garantía definitiva y, en su caso, complementaria.

Si por causa imputable al adjudicatario no pudiera formalizarse el contrato dentro del plazo indicado, SVA, S.L.U. podrá acordar la no formalización del mismo, con la incautación, en su caso, de la fianza provisional depositada a modo de penalización. En tal supuesto procederá adicionalmente y en su caso el pago por parte del adjudicatario de indemnización por los daños y perjuicios ocasionados.

En caso de imposibilidad de formalización del contrato, SVA, S.L.U. podrá optar según su criterio por efectuar una nueva adjudicación provisional a favor de aquel licitador o licitadores que hubieran quedado por detrás del inicialmente seleccionado o bien iniciar un nuevo procedimiento de licitación.

14. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

La ejecución de los trabajos de referencia se regulará de conformidad con lo establecido en el **Modelo E "Modelo de Contrato"** adjunto y el **Anexo 2" Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares"**, en el cual se reflejan cuantos **derechos y obligaciones** asumirán **SVA, S.L.U. y el adjudicatario**, quienes son denominados en el mismo, **Promotor y Consultor, respectivamente**.

15. EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

Los trabajos se ejecutarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en **Modelo E "Modelo de Contrato"** adjunto y el **Anexo 2" Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares"**.

16. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO:

Serán causas de resolución del contrato las indicadas en el **Modelo E "Modelo de Contrato"** adjunto.

17. RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 del TRLCSP, el contrato objeto de la presente convocatoria, celebrado entre SVA, S.L.U. y el adjudicatario, tendrá en todo caso la condición de **contrato privado**.

Dicho contrato se regirá por las Instrucciones Internas de contratación aprobadas por el Consejo de Administración de SVA, S.L.U. y, en todo caso, se **someterá a los principios** de: Publicidad, Concurrencia, Transparencia, Confidencialidad, Igualdad, No discriminación y Adjudicación a la oferta económicamente más ventajosa.

El **orden jurisdiccional civil** será el competente para conocer de las cuestiones que se susciten en relación a esta contratación. Sin perjuicio de lo anterior, la solución de las diferencias que puedan surgir en relación a este contrato se someterá previamente a un procedimiento de **arbitraje**, conforme a las disposiciones legales vigentes en la materia.

Zaragoza, a 17 de Febrero de 2017

Fdo. Manuel Tesa Avillá

CONTRATO DE REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN, DIRECCIÓN DE OBRAS, DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN Y COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD DURANTE LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE 10 VIVIENDAS EN EL PARQUE DE MAQUINARIA DE TERUEL (TERUEL)

