

ACTA Nº 3 DE LA UNIDAD TÉCNICA DESIGNADA EN EL CONTRATO SERVICIOS "GESTIÓN TÉCNICA EN EL ÁMBITO EDUCATIVO DEL PROGRAMA DE ACTUACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DEL ABSENTISMO ESCOLAR EN CENTROS EDUCATIVOS QUE IMPARTEN LA EDUCACIÓN PRIMARIA Y LA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN PARA LOS CURSOS ESCOLARES 2014/2015 Y 2015/2016".

<p>D^a. María Cristóbal Roig, Jefa de Sección de Contratación.</p> <p>D. Carlos Zarzuelo Arnal, Jefe de Sección de Gestión Económica y Contratación II.</p> <p>D^a. Encarnación Castillo Antoñanzas, Asesora Técnica.</p>	<p>En Zaragoza, siendo las 10:00 horas del día 21 de octubre de 2014, en el despacho del Jefe de Servicio de Gestión Económica, Contratación y Asuntos Generales de la Secretaría General Técnica del Departamento de Educación, Universidad, Cultura y Deporte de la Diputación General de Aragón, sito en C/ Pablo Ruiz Picasso, 65 D, 3^a planta, se reúnen, en calidad de miembros de la Unidad Técnica designada al efecto, las personas relacionadas al margen, en relación con la licitación del contrato de servicios "Gestión técnica en el ámbito educativo del Programa de actuación para la prevención del absentismo escolar en centros educativos que imparten la educación primaria y la educación secundaria obligatoria de la Comunidad Autónoma de Aragón para los cursos escolares 2014/2015 y 2015/2016", expediente ORI 2014/02.</p>
---	---

El acto público comienza sin que comparezca representante alguno de la entidad admitida a la licitación.

La Unidad Técnica expone las puntuaciones obtenidas por el único licitador presentado, que se extraen de la lectura del informe técnico emitido para la valoración de los criterios sujetos a evaluación previa, y que se anexa a la presente acta.

Se procede a la apertura del sobre nº 3 y se da lectura a la oferta efectuada por Fundación Adcara.

A continuación se detallan las puntuaciones obtenidas en cada uno de los criterios de adjudicación valorados:

	Criterios	Fundación Adcara.
SOBRE Nº 2 (Anexo VI PCAP)	1. Proyecto de gestión y atención del servicio. (Hasta 23 puntos)	22 puntos
	1.1 Adaptación del proyecto a las necesidades de los destinatarios. (Hasta 5 puntos)	5 puntos
	1.2. Coherencia de los procesos de intervención con el funcionamiento del Sistema educativo de la comunidad autónoma de Aragón. (Hasta 5 puntos)	4 puntos
	1.3. Diseño de procedimientos de trabajo precisos que contemplen el proceso de intervención en las distintas intervenciones. (Hasta 7 puntos)	7 puntos
	1.4. Establecimiento de un sistema de evaluación a través de indicadores. (Hasta 6 puntos)	6 puntos
	2. Disponer de un plan de formación. (Hasta 7 puntos)	7 puntos
	3. Mayor formación de los profesionales respecto a los mínimos exigidos en el compromiso de adscripción de medios. (Hasta 4 puntos)	0 puntos
	4. Cauces de coordinación con otras instituciones y entidades. (Hasta 3 puntos)	3 puntos
	5. Proyecto de difusión del servicio. (Hasta 3 puntos)	3 puntos
	TOTAL (Hasta 40 puntos)	35 puntos

	Criterios	Oferta	Fundación Adcara
SOBRE Nº 3 (Anexo VII PCAP)	Precio ofertado. (Hasta 60 puntos)	14,00 €	60 puntos
TOTAL			95 puntos

En consecuencia, la Unidad Técnica propone al órgano de contratación:

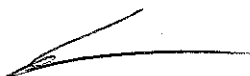
- La siguiente clasificación de la única proposición presentada:
1º.- Fundación Adcara: 95 puntos
- La adjudicación del contrato de servicios de "Gestión técnica en el ámbito educativo del Programa de actuación para la prevención del absentismo escolar en centros educativos que imparten la educación primaria y la educación secundaria obligatoria de la Comunidad Autónoma de Aragón para los cursos escolares 2014/2015 y 2015/2016", expediente ORI 2014/02, a la oferta presentada por la Fundación Adcara, CIF G99230955, al resultar la económicamente más ventajosa, por un precio unitario de 14,00 €/hora, IVA exento (según acredita el licitador mediante reconocimiento de la Agencia Estatal de Administración Tributaria que aporta).

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión siendo las 10:35 horas.

Y para que conste a todos los efectos, se extiende y firma la presente Acta, por duplicado ejemplar, en el lugar y fecha arriba indicados.



Dª. María Cristóbal
Roig



D. Carlos Zarzuelo
Arnal



Dª. Encarnación
Castillo Antoñanzas

ORI 2014/02

INFORME TÉCNICO PARA LA VALORACIÓN DE LAS OFERTAS SUJETAS A EVALUACIÓN PREVIA PRESENTADAS A LA LICITACIÓN DEL CONTRATO DEL SERVICIO DE GESTIÓN TÉCNICA EN EL ÁMBITO EDUCATIVO DEL PROGRAMA DE ACTUACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DEL ABSENTISMO ESCOLAR EN LOS CENTROS EDUCATIVOS QUE IMPARTEN LA EDUCACIÓN PRIMARIA Y LA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN PARA LOS CURSOS 2014-15 Y 2015-16.

Este informe se emite en virtud de lo dispuesto en el artículo 10.2.e) de la Ley 3/2011, de 24 de febrero, de medidas en materia de Contratos del Sector Público de Aragón.

De acuerdo con lo establecido en el Anexo VI del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP), en el que se determinan los criterios de valoración de las ofertas sujetos a evaluación previa a tener en cuenta para realizar la adjudicación del contrato de servicio de gestión técnica en el ámbito educativo del programa de actuación para la prevención del absentismo escolar en los centros educativos que imparten la educación primaria y la educación secundaria obligatoria de la Comunidad Autónoma de Aragón para los cursos 2014-15 y 2015-16, publicado en el perfil de contratante del Gobierno de Aragón el 23 de septiembre de 2014, la Unidad Técnica actuante en el procedimiento de licitación procedió el día 16 de octubre de 2014 a la apertura del sobre DOS de la oferta presentada por el único licitador participante en el procedimiento de contratación:

- Fundación ADCARA.

Como cuestión previa a la valoración de la oferta presentada, es preciso informar que cumple con los requerimientos mínimos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante PPT).

Valoración de la propuesta sujeta a evaluación previa presentada por Fundación ADCARA

PRIMER CRITERIO: PROYECTO DE GESTIÓN Y ATENCIÓN DEL SERVICIO (hasta 23 puntos).

En documento denominado "Memoria del proyecto de gestión y atención del servicio" se destaca el marco contextual y la continuidad del programa respecto al período anterior. Se recoge en distintos apartados el contenido referido a cada uno de los elementos a valorar en este primer criterio.

En la introducción al documento se destaca el cumplimiento de las condiciones especiales establecidas para la ejecución de este contrato (referidas en el Anexo VII del PCAP) y se presenta como resultado de una reflexión, diálogo y coparticipación con las distintas entidades. Asimismo, se anticipan las siguientes propuestas de mejora:

- Apoyo complementario transversal dirigido a determinadas familias y menores atendidos desde el programa para la PAE que consistiría en el

cruce con otras acciones que desarrolla la Fundación (programa de terapia familiar).

- Proyecto "Vales+" que ofrece "alternativa a las expulsiones".
- Consolidación del sistema de gestión documental, dado que la Fundación está implementando un software de gestión documental propio y cumpliendo las garantías de seguridad y cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos.

A lo largo del documento se constata gran conocimiento de las necesidades, de los procedimientos, una detallada planificación de la evaluación y, en conjunto, un amplio conocimiento del programa.

1.1.- Adaptación del proyecto a las necesidades de los destinatarios (0-5 puntos).

El licitador parte de datos correspondientes a los cursos 2012/13 y 2013/14. Se realiza un pormenorizado y argumentado análisis de la realidad, con exposición según áreas geográficas. En el proceso de análisis de necesidades y expectativas de los destinatarios se utiliza el modelo de calidad EFQM. En marzo de 2014 Fundación ADCARA fue nuevamente certificada por su modelo de garantía de calidad.

Parten de la descripción y conocimiento de los grupos de interés para plantear las necesidades y expectativas, cómo se va a aplicar, qué instrumentos y metodología se va a utilizar en su conocimiento y un informe de evaluación. Todo ello como base para el diseño de un nuevo plan estratégico. Se realiza una descripción del procedimiento de trabajo, indicando la responsabilidad del comité de calidad de la entidad en la recogida de datos de necesidades, las expectativas, la descripción de los grupos de interés y la intención de dar respuestas para la mejora.

Se concluye este apartado con un análisis de las necesidades detectadas en el programa y de sus destinatarios. Este análisis recoge los avances recientes en el funcionamiento del programa (firma de Convenio marco, incorporación de SALUD, pasar de una medida en porcentajes a la medida en días,...). Asimismo, se detallan vacíos o necesidades que el programa presenta (exportación a todos los ámbitos geográficos de Aragón, intervención preventiva en educación infantil, incremento sustancial del alumnado absentista en 1º de la ESO, necesidad de alternativas de éxito a alumnado de ESO, alto porcentaje de alumnado absentista gitano, insuficiente coordinación con los juzgados,...). Interesante la sugerencia que se hace de coordinación con los Juzgados para conseguir que fuera el miembro de la Unidad técnica de absentismo quien acudiera al Juzgado para aquellos casos de su seguimiento; ello se justifica porque no es un profesional próximo a la familia. En opinión del licitador, se evitarían problemas surgidos cuando son los profesionales de educación o de servicios sociales quienes son convocados.

Por ello, en relación con este apartado, se propone una valoración de **5 puntos**.

1.2.- Coherencia de los procesos de intervención con el funcionamiento del sistema educativo de la comunidad autónoma de Aragón (0-5 puntos).

Fundamentan su coherencia en tres pilares:

- La trayectoria de la Fundación ADCARA en el Programa de absentismo escolar.
- Marco legislativo de referencia.
- El programa de actuación para la Prevención del Absentismo Escolar.

En el proyecto ponen en relación los procesos de intervención en el ámbito educativo y social. Es especialmente destacable el análisis realizado por el licitador del PIAA: Plan de Infancia y Adolescencia de Aragón, del que resaltan las líneas 2 y 5, relacionadas con el objeto de este contrato (línea 2: Fomento de políticas de apoyo a las familias y garantizar el derecho a la educación, salud, cultura y uso del tiempo libre/ línea 5: Fomento de la coordinación, colaboración y participación entre instituciones y agentes en relación con la infancia.)

Recogen el programa de actuación para la Prevención del Absentismo Escolar, pero sin la actualización realizada después de la Comisión de seguimiento del Convenio marco, celebrada el día 9 de julio de 2014.

Respecto a la legislación, indicamos que aparece referencia al Decreto 217/2000, de 19 de diciembre, del Gobierno de Aragón, de atención al alumnado con necesidades educativas especiales. Este Decreto ha sido derogado por el Decreto 135/2014, de 29 de julio de 2014, por el que se regulan las condiciones para el éxito escolar y la excelencia de todos los alumnos de la Comunidad Autónoma de Aragón desde un enfoque inclusivo (BOA 01/08/2014). En consecuencia, tampoco refieren las Órdenes derivadas del mismo y, por ejemplo, no se ha actualizado la denominación de los Equipos de Orientación.

Se propone valorar este apartado con **4 puntos**.

1.3.- Diseño de procedimientos de trabajo precisos que contemplan el proceso de intervención en las distintas intervenciones (0-7 puntos).

Desde 2009 la Fundación ADCARA tiene implantado el sistema de calidad EFQM. Tener el sello a la excelencia +200, implica cumplir con los criterios establecidos en el citado sistema y refrendados a través de auditorias externas y ajenas a la entidad. El 07 de marzo de 2014 la Fundación renovó el Sello Compromiso hacia la Excelencia con una puntuación superior a la necesaria.

En este apartado se detalla:

1. Mapa de procesos y modelo de calidad.
2. Recepción de solicitudes de intervención y valoración.
3. Seguimiento de actuaciones de absentismo escolar: en el nivel de zona, en el nivel de comisión técnica de coordinación provincial y en el nivel de fiscalía de menores.
4. Descripción detallada del procedimiento de trabajo: reflejan sus compromisos a asumir e indican tres bloques: coordinación del programa de actuación/ citación a familias/ intervención y devolución de la información.
5. Instrumentos de trabajo: incluyen ocho instrumentos referidos a base de datos, fichas, citaciones y oficios.
6. Información, orientación e intervención social en el programa para la prevención del absentismo escolar.
7. Mejoras planteadas desde Fundación ADCARA para el desarrollo del Programa:

- Proyecto "Vales+" que ofrece "alternativa a las expulsiones".
- Acciones transversales con otros programas de la Fundación ADCARA.
- Implementación de una herramienta digital de gestión documental.

Se propone valorar este apartado, con **7 puntos**.

1.4.- Establecimiento de un sistema de evaluación a través de indicadores (0-6 puntos).

El proyecto describe el proceso de medición, evaluación y mejora utilizado en las actuaciones y programas desarrollados por la entidad.

El responsable de calidad pondrá los instrumentos necesarios al alcance de los responsables de procesos para que trimestralmente envíen los datos del cumplimiento de indicadores.

Se especifican los objetivos e indicadores de los procesos:

- Análisis de necesidades y expectativas.
- Recepción de solicitudes de intervención y valoración.
- Seguimiento de actuaciones de absentismo escolar.
- Medición, evaluación y mejora.

Aparecen objetivos, indicadores y criterios de eficacia de cada indicador.
Concluye el apartado con la hoja de control de indicadores de proceso.

Se propone valorarlo con **6 puntos**.

La valoración total del primer criterio es de 22 puntos.

SEGUNDO CRITERIO: DISPONER DE UN PLAN DE FORMACIÓN (hasta 7 puntos)

Se parte de un análisis de necesidades, establecimiento de misión y objetivos del plan, metodología y estrategia. Destacan como principales novedades:

- Acercar la formación hacia temas transversales dirigidos la igualdad de oportunidades; remarcan la novedad de impulsar la utilización de lenguaje no sexista.
- Sobre seguridad de la información, políticas de privacidad,... Se ha puesto a disposición de los profesionales una serie de consultorías al respecto.
- Sistema de Gestión documental para mayor eficiencia, seguridad y adecuación con las nuevas tecnologías.

En la parte final se presenta un completo plan de formación del personal 2015-2016 diferenciado entre acciones dirigidas a todos los trabajadores de la entidad y aquellas específicas para los profesionales que desarrollan el programa para la Prevención del Absentismo Escolar.

El plan tiene su sistema de evaluación. Se adjuntan anexos con documentos del plan de formación, documentos editados por la Fundación y propuestas, compromisos e incluso previsión de entidades que impartirán la formación.

Se valora este criterio con 7 puntos.

TERCER CRITERIO: MAYOR FORMACIÓN DE LOS PROFESIONALES RESPECTO A LOS MÍNIMOS EXIGIDOS EN EL COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS (hasta 4 puntos)

No se presenta documentación.

La valoración del criterio es de 0 puntos.

CUARTO CRITERIO: CAUCES DE COORDINACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES Y ENTIDADES (hasta 3 puntos)

En el Informe descriptivo se proponen los siguientes cauces de coordinación ya establecidos por ADCARA a lo largo de su trayectoria:

1. Convenios de colaboración.
2. Derivación de casos.
3. Coordinación de casos.
4. Coordinación institucional.
5. Contacto.

En una tabla detallan los cauces utilizados con cada entidad, asociación y centros. Estas coordinaciones las diferencian con la siguiente estructura que aplican, igualmente, para el desarrollo del servicio objeto de este contrato:

- Ámbito educativo.
- Servicios sociales.
- Ámbito sanitario.
- Tiempo libre.
- Ámbito jurídico-policial.
- Ámbito asociativo.

Presentan una serie de tablas correspondientes a las diferentes comisiones de zona, detallando el grado de coordinación con cada centro-institución-entidad. La coordinación la consideran en los siguientes grados:

- Coordinación continua y fluida.
- Habitual pero menos fluida.
- Concreta y puntual.

Se indica también la adhesión o no formal al procedimiento de actuación del programa para la Prevención del Absentismo Escolar.

Se hace referencia a las zonas nuevas surgidas de la adhesión de dos comarcas recientemente adheridas al Convenio marco: la Litera y Monegros y se destaca la peculiaridad de que hay centros pertenecientes a una provincia que, por proximidad geográfica, han notificado casos a comisiones de zona de otra.

Al final se propone por ámbitos los cauces de colaboración.

Proponemos valorar este criterio con 3 puntos.

QUINTO CRITERIO: PROYECTO DE DIFUSIÓN DEL SERVICIO (hasta 3 puntos)

En la elaboración del proyecto de difusión siguen los criterios recogidos del plan de calidad de la entidad según los requisitos avalados por la certificación del Compromiso de excelencia europeo EFQM+200. Asimismo, atienden a los requerimientos del Manual de identidad visual corporativa del Gobierno de Aragón y los que se deriven por ser una acción cofinanciada con Fondo Social Europeo.

En el documento presentado se parte de un análisis de las prioridades del Plan de medios para los cursos 2014/15 y 2015/16, definen misión y objetivos así como la metodología y propuesta estratégica de difusión.

En el proyecto de difusión del servicio diferencian dos aspectos:

- Difusión-prevención.
- Difusión-formación.

En la propuesta estratégica diferencian cinco momentos:

1. Planificación preliminar.
2. Toma de decisiones institucional.
3. Puesta en marcha de aquellas actuaciones aprobadas.
4. Seguimiento e intensidad del plan.
5. Evaluación del plan.

Como bloques de actuación presentan:

- Documentación y material gráfico impreso/publicidad directa.
- Actividades formativas de difusión.
- Nuevas tecnologías/marketing directo e indirecto.
- Medios de comunicación social.

Se concluye con un planning general de actividades de difusión para el programa de absentismo escolar. Se diferencian cuatro fases: previa/ de lanzamiento/ de seguimiento/ de evaluación.

Se constata un buen análisis, amplia gama de difusión y una buena planificación.

Se propone valorar con 3 puntos.

A la vista de las consideraciones expuestas, se propone valorar la oferta presentada por la Fundación ADCARA con las siguientes puntuaciones:

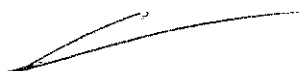
CRITERIO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	PUNTUACIÓN PROPUESTA
CRITERIO 1	23 puntos	22 puntos
CRITERIO 2	7 puntos	7 puntos
CRITERIO 3	4 puntos	0 puntos
CRITERIO 4	3 puntos	3 puntos
CRITERIO 5	3 puntos	3 puntos
TOTAL	40 puntos	35 puntos

Es cuanto procede informar para su conocimiento y toma en consideración.

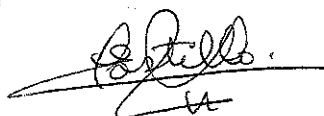
Zaragoza, 20 de octubre de 2014

EL JEFE DE SECCIÓN DE GESTIÓN
ECONÓMICA Y CONTRATACIÓN

LA ASESORA TÉCNICA DE
ORIENTACIÓN EDUCATIVA



Fdo. Carlos Zarzuelo Arnal

Fdo.: Encarnación Castillo Antoñanzas