



## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS, QUE HABRÁ DE REGIR LOS CONTRATOS DERIVADOS DEL ACUERDO MARCO CON AGENCIAS DE COLOCACIÓN PARA LA COLABORACIÓN CON SERVICIOS PÚBLICOS DE EMPLEO EN LA INSERCIÓN EN EL MERCADO LABORAL DE PERSONAS DESEMPLEADAS.**

---

### **1.- OBJETO DEL CONTRATO.**

En virtud del Convenio suscrito entre el Servicio Público de Empleo Estatal y la Comunidad Autónoma de Aragón, para la celebración de un Acuerdo Marco con Agencias de Colocación para la colaboración con los Servicios Públicos de Empleo en la inserción de las personas desempleadas, publicado en el BOA de 17 de septiembre de 2013, mediante Orden de 2 de septiembre de 2013, del Consejero de Presidencia y Justicia, se procede a la contratación de agencias de colocación, regulándose la misma por el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

El objeto del contrato, tal y como se establece en la cláusula 19 del Acuerdo Marco con Agencias de Colocación, para la colaboración con los Servicios Públicos de Empleo, en la Inserción en el Mercado Laboral de personas desempleadas, (en adelante Acuerdo Marco), es la prestación del servicio de colaboración con el Instituto Aragonés de Empleo (en adelante INAEM), en la inserción de las personas desempleadas que se remitan por el citado Organismo a las agencias de colocación.

Lo dispuesto en el Acuerdo Marco, que se recoge como anexo I del presente pliego, es obligatorio para las agencias de colocación.

### **2.- DURACIÓN DEL CONTRATO.**

La duración del contrato será de un año, a contar desde la fecha de la firma del mismo, con posibilidad de prórroga por otro año, en los términos del artículo 303 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, condicionada a la disponibilidad presupuestaria.

### **3.- INSERCIÓN EN EL MERCADO LABORAL.**

A los efectos del presente pliego, se considerará inserción cualquier tipo de contrato laboral que suponga el desempeño de un puesto de trabajo por cada una de las personas desempleadas remitidas por el INAEM, a las agencias adjudicatarias, incluyendo en todo caso los contratos de carácter indefinido, los contratos en prácticas, y los contratos para la formación y el aprendizaje.

Se considerará inserción únicamente la que dé lugar a una relación laboral por cuenta ajena, por lo que no se tendrán en cuenta a estos efectos ni las prácticas formativas o prácticas no laborales en empresas que conlleven la percepción de una beca y que no constituyan relación laboral. Tampoco tendrá la consideración de inserción el alta del trabajador desempleado como trabajador autónomo o por cuenta propia o socio trabajador o de trabajo de una cooperativa o sociedad laboral, aún cuando dé lugar a su inclusión en un régimen de seguridad social por cuenta ajena.

En los términos establecidos en la cláusula 5 del Acuerdo Marco, se considerará que una persona desempleada ha sido insertada en el mercado laboral cuando, gracias al servicio integral prestado por la agencia adjudicataria, haya formalizado un contrato de trabajo y se haya mantenido en esa relación



laboral, o en otras de similares o mejores características, entendiendo como tales una igual o mayor retribución en relación salario/unidad de tiempo trabajado, por un plazo equivalente al menos a seis meses a tiempo completo, en un periodo de ocho meses. A los efectos del presente pliego este cómputo será de 180 días en un periodo de 240 días desde el inicio de la relación laboral.

Así mismo, en el caso de contratos fijos discontinuos, la duración de la actividad laboral deberá ser equivalente al menos a seis meses a tiempo completo, en el periodo de un año. A los efectos del presente pliego este cómputo será de 180 días en un periodo de 360 días desde el inicio de la relación laboral.

Para tener en cuenta la inserción laboral, la fecha de inicio del contrato de trabajo deberá estar comprendida dentro de la vigencia del contrato de servicios.

Cuando las inserciones se produzcan mediante contratos a tiempo parcial, se harán las minoraciones que correspondan en proporción a la jornada efectivamente trabajada, dentro del esquema de pagos del presente pliego.

No se considerarán las inserciones producidas:

- Como consecuencia directa de una ayuda pública regida por la legislación de subvenciones, a excepción de las subvenciones por contratación de personas con discapacidad en el mercado ordinario de trabajo, sin perjuicio de las bonificaciones o reducciones de cuotas a la Seguridad Social que de acuerdo con la normativa pudieran corresponder al contrato.
- En empresas del mismo grupo en las que la persona hubiera trabajado durante los seis meses anteriores.
- Las derivadas de los procedimientos de selección de personal laboral temporal por parte de las administraciones públicas, debiendo realizarse dicha intermediación exclusivamente y de manera directa por los correspondientes servicios públicos de empleo. (*Disposición adicional trigésima segunda* Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público).

#### **4.- ACCIONES CONCRETAS A DESARROLLAR POR LA AGENCIA DE COLOCACIÓN ADJUDICATARIA.**

La ejecución de este contrato supone la realización de acciones y medidas en el ámbito de las políticas activas de empleo destinadas a facilitar la inserción laboral a personas desempleadas, para lo cual, la agencia de colocación adjudicataria llevará a cabo cualesquiera actuaciones de orientación, formación, intermediación, ayuda en la búsqueda de empleo, captación de ofertas de trabajo, promoción de candidatos u otras medidas de políticas activas que se puedan encuadrar dentro de la Ley 56/2003 de 16 de diciembre, de Empleo, con la finalidad de conseguir la inserción de la persona desempleada, sin perjuicio de las que en la cláusula 12.2.a), se han considerado obligatorias.

La agencia de colocación adjudicataria accederá a la información existente en la demanda de empleo de cada persona remitida por el INAEM para su inserción.



La agencia de colocación adjudicataria vendrá obligada a comunicar al INAEM, el nombre y el DNI de las personas que podrán acceder a la consulta de los datos de los usuarios/as remitidos/as a la agencia, para que colabore en su inserción.

Los servicios prestados por la agencia de colocación adjudicataria, serán gratuitos para la persona desempleada y para la empresa que proceda a contratarla, sin que la agencia de colocación pueda percibir por sus servicios otra remuneración distinta de la prevista en el presente pliego, de acuerdo a lo establecido en el artículo 17.e) del Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre, por el que se regulan las agencias de colocación.

La agencia de colocación adjudicataria, debe incluir la información correspondiente a las acciones y medidas desarrolladas con cada uno de los trabajadores con los que actúa, a través del Espacio Telemático Común, en adelante ETC, del Sistema de Información de los Servicios Públicos de Empleo (SISPE), de acuerdo al modelo disponible en la página web del Sistema Nacional de Empleo.

En caso de considerarlo necesario, la agencia de colocación adjudicataria puede solicitar información adicional al INAEM, sobre las personas remitidas por éste. Esta información se facilitará sólo cuando se considere imprescindible para la inserción de la persona previamente remitida.

La agencia de colocación adjudicataria, deberá comunicar al INAEM, información relativa a los incumplimientos que detecte, aportando en cada supuesto la documentación acreditativa, de acuerdo a lo que a continuación se describe:

Se considerarán incumplimientos de las obligaciones de las personas destinatarias:

- No comparecer, previo requerimiento, ante la agencia de colocación adjudicataria.
- Rechazar una oferta de empleo adecuada que haya sido facilitada por la agencia de colocación adjudicataria, en los términos establecidos en el artículo 231.3 del Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social.
- Negativa a participar en acciones de orientación, facilitadas por la agencia de colocación adjudicataria.
- Negativa a participar en acciones de formación ofrecidas por la agencia de colocación adjudicataria.

Para la acreditación de los incumplimientos anteriormente mencionados, la agencia de colocación adjudicataria deberá presentar:

- En el supuesto de no comparecer, previo requerimiento, ante la agencia de colocación: documento que deje constancia del requerimiento realizado por la agencia de colocación y del conocimiento del mismo por el destinatario.
- En el supuesto de rechazo de oferta de empleo adecuada: documento descriptivo e identificativo de la oferta rechazada, donde conste el rechazo de la misma firmado por el destinatario.
- En el supuesto de negativa a participar en acciones de orientación: documento descriptivo e identificativo de la acción de orientación. Dicho documento deberá estar firmado por el destinatario de la acción de orientación.



- En el supuesto de negativa a participar en acciones de formación: documento descriptivo e identificativo de la acción de formación. Dicho documento deberá estar firmado por el destinatario de la acción de formación.

## **5.- PERSONAS DESTINATARIAS DE LOS SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO.**

Los servicios objeto del contrato irán dirigidos a personas que se encuentren en desempleo e inscritas como demandantes de empleo en las Oficinas de Empleo de la Comunidad Autónoma de Aragón.

El número de personas señalado en cada uno de los lotes identificados en la cláusula 6, será la referencia del número de personas a enviar a la agencia de colocación. No obstante, se podrá enviar a lo largo del desarrollo del contrato, hasta un 15% adicional de personas en relación con el número inicialmente previsto, si así se considerara por parte del INAEM, atendiendo al número de inserciones que se fueran realizando.

El INAEM remitirá a la agencia de colocación adjudicataria de cada lote en los 15 días siguientes a la formalización del contrato la primera relación de desempleados, de al menos, el 25% del número de personas señalado en cada lote. Las agencias de colocación adjudicatarias, podrán acceder a los datos identificativos de esas personas a través del ETC del Sistema Nacional de Empleo, con su usuario y contraseña autenticados.

Para determinar la secuencia de los posteriores envíos, se podrá prorratear, a lo largo del año de duración del contrato, el número de personas a enviar, de mutuo acuerdo con las agencias de colocación adjudicatarias.

Las personas enviadas podrán ser sustituidas en los supuestos de bajas por incapacidad temporal con una duración mínima de 45 días, incapacidad permanente, alta en el régimen especial de autónomos, traslado de domicilio a otra provincia, jubilación, defunción, privación de libertad por cumplimiento de condena, baja voluntaria, así como cualquier otra causa, que sea apreciada a juicio del Servicio de Intermediación del Instituto Aragonés de Empleo.

## **6.- LOTES DEL CONTRATO.**

El INAEM seleccionará las personas disponibles para recibir las actuaciones señaladas en el contrato, de acuerdo al número previsto para cada uno de los lotes, con las matizaciones hechas en la cláusula 5 del presente pliego. Cada lote identifica distintos tramos de edad y dentro de cada uno de ellos, diferentes periodos de inscripción.

Dado que el objeto del presente contrato permite su división, se identifican los siguientes lotes:

**LOTE 1: Provincia de Huesca Presupuesto total (sin IVA): 78.590,61 €**



Edad del desempleado en años	Precios máximos en euros, sin IVA, según tiempo en desempleo								
	Número	De 3 a 6 meses	Número	De 6 meses a 1 año	Número	De 1 a 2 años	Número	Más de 2 años	TOTAL
16 a 25	10	173,55€	10	332,64€					20
26 a 29	10	173,55€	10	332,64€					20
30 a 44	12	173,55€	10	361,57€					22
45 a 54					10	1.070,24€	10	1.735,53€	20
MÁS DE 55					10	1.735,53€	10	1.735,53€	20
TOTAL	32		30		20		20		102

LOTE 2: Provincia de Teruel. Presupuesto total (sin IVA): 90.623,62 €

Edad del desempleado en años	Precios máximos en euros, sin IVA, según tiempo en desempleo								
	Número	De 3 a 6 meses	Número	De 6 meses a 1 año	Número	De 1 a 2 años	Número	Más de 2 años	TOTAL
16 a 25	10	173,55€	11	332,64€					21
26 a 29	10	173,55€	11	332,64€					21
30 a 44	11	173,55€	12	361,57€					23
45 a 54					12	1.070,24€	12	1.735,53€	24
MÁS DE 55					12	1.735,53€	11	1.735,53€	23
TOTAL	31		34		24		23		112



**LOTES 3, 4, 5, 6 y 7: Provincia de Zaragoza (Cada uno de los cinco lotes será igual al que se transcribe a continuación). Presupuesto total (sin IVA): 74.772,45 €**

Edad del desempleado en años	Precios máximos en euros, sin IVA, según tiempo en desempleo								
	Número	De 3 a 6 meses	Número	De 6 meses a 1 año	Número	De 1 a 2 años	Número	Más de 2 años	TOTAL
<b>16 a 25</b>	10	173,55€	10	332,64€					20
<b>26 a 29</b>	10	173,55€	10	332,64€					20
<b>30 a 44</b>	10	173,55€	10	361,57€					20
<b>45 a 54</b>					10	1.070,24€	9	1.735,53€	19
<b>MÁS DE 55</b>					10	1.735,53€	9	1.735,53€	19
<b>TOTAL</b>	30		30		20		18		98

Cada uno de los lotes previstos será adjudicado a una agencia de colocación distinta. Las agencias de colocación interesadas, no obstante, podrán licitar por más de un lote indicando en este caso, su orden de prioridad en caso de adjudicación.

Excepcionalmente, podrán resultar adjudicatarias de más de un lote, si alguno o algunos de los lotes resultaran desiertos. En este caso, siguiendo la prelación obtenida de la aplicación de los criterios señalados en la cláusula 16, se adjudicarán a la agencia o agencias de colocación, de mayor a menor puntuación, que hubieran licitado por dichos lotes.

## **7.- INFRAESTRUCTURAS, RECURSOS HUMANOS Y TÉCNICOS.**

7.1.- La agencia de colocación adjudicataria deberá acreditar que en cada provincia de la Comunidad Autónoma, donde lleve a cabo las actuaciones objeto del contrato, cuenta al menos, bien con una sede de su titularidad autorizada para el desarrollo de esta actividad, bien con espacio adecuado, suficiente y claramente identificado en una sede autorizada de otra agencia de colocación, o bien con espacio adecuado, suficiente y claramente identificado en una sede de la agencia de colocación con la que subcontrate.

Con independencia de este requisito, la agencia de colocación adjudicataria atenderá a los usuarios de la provincia en la que quiera participar, en aquellas localidades en las que exista oficina de empleo de conformidad con la distribución de usuarios que realice el INAEM, en cuyo caso, deberá contar con espacios adecuados para el desarrollo de la actividad objeto del contrato.

La agencia de colocación que realice su actividad utilizando exclusivamente medios electrónicos, acreditará que cuenta con un espacio físico en la provincia por cuyo lote licita, para el desarrollo de actuaciones presenciales y en su caso, asesoramiento a los usuarios para la utilización de la herramienta online que ponen a su servicio y de la que obtendrán orientación formación y posibilidades de inserción.



7.2.- La agencia de colocación adjudicataria deberá tener contratados y puestos a disposición de este contrato, como mínimo a dos técnicos. En todo caso, el 50% de ellos deberá ser titulado universitario, medio o superior, o grado equivalente y el otro 50% deberá contar con una experiencia mínima de 12 meses en programas de empleo y/o gestión de recursos humanos.

En el supuesto de subcontratación de los servicios objeto del contrato, se deberá cumplir con estos requisitos, aportándose como mínimo, un técnico por la agencia de colocación adjudicataria y otro por la agencia de colocación subcontratada.

En cualquier caso, el horario de atención al público de la agencia de colocación adjudicataria será como mínimo de 25 horas semanales. Quedarán excluidas del cumplimiento de este requisito las agencias de colocación que realicen su actividad utilizando exclusivamente medios electrónicos. En este caso, deberán prever un número de sesiones presenciales no inferior a tres, a lo largo del año de duración del contrato de servicios.

7.3.- La agencia de colocación adjudicataria contará con sistemas informáticos compatibles y complementarios con el Sistema de Información de los Servicios Públicos de Empleo (SISPE) de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre, por el que se regulan las agencias de colocación y su normativa de desarrollo.

7.4.- En lo relativo a infraestructuras y recursos humanos y técnicos mencionados en este apartado, la agencia de colocación adjudicataria de este contrato, se compromete a contar con ellos y a mantenerlos a lo largo de la duración del contrato. Dicho compromiso lo acreditará mediante la declaración responsable del Anexo I, que deberá firmarse por el responsable de la agencia de colocación adjudicataria.

Sin perjuicio de lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 95.1 y 151.3 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, las empresas propuestas como adjudicatarias de contratos derivados del acuerdo marco, deberán dentro del plazo de 10 días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, acreditar la constitución de la garantía definitiva de un 5% del importe de adjudicación excluido el I.V.A. a favor del órgano de contratación, en cualquiera de las modalidades que señalan en el artículo 96 del precitado texto legal, así como la justificación de la disposición efectiva de los medios comprometidos a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 64.2 de la misma norma y la documentación justificativa de estar al corriente de obligaciones tributarias y Seguridad Social.

7.5.- Deberá designarse un responsable de la agencia de colocación adjudicataria, que actuará como interlocutor con el INAEM, y específicamente estará encargado de comunicar y facilitar la resolución de cualquier tipo de incidencias que puedan surgir en el desarrollo del contrato, poniendo las mismas en conocimiento de los responsables del INAEM, a efectos de que puedan solucionarse tan pronto como sea posible.

## **8.- SUBCONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS.**



La subcontratación de la prestación de los servicios objeto del contrato alcanzará como máximo al 50% de los mismos, y las infraestructuras, recursos humanos y técnicos se ajustarán a lo establecido en la cláusula 7 del presente pliego.

Se admitirá la subcontratación siempre y cuando, la agencia de colocación hubiera propuesto la utilización de este modelo de negocio en la documentación aportada en su oferta.

La agencia de colocación contratista deberá aportar un acuerdo con la agencia de colocación que será subcontratada en virtud del cual, ambas partes se comprometen a trabajar, con los recursos humanos y materiales puestos a disposición de este contrato de servicios, en exclusiva para la realización del objeto del mismo.

Una vez formalizado el contrato, la agencia de colocación subcontratada quedará obligada sólo ante la agencia de colocación contratista principal que asumirá la responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, con arreglo estrictamente al presente pliego y a los términos del contrato.

Este principio será igualmente aplicable en el supuesto de que tras la formalización del contrato, la agencia de colocación subcontratada renunciara a la ejecución del servicio que le correspondiera.

No se considerará subcontratación, la contratación de medios técnicos, infraestructuras, servicios auxiliares o actuaciones complementarias de apoyo o parciales, que no constituyan servicios integrales de inserción.

## **9.- SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS TRABAJOS.**

Corresponde al INAEM, la supervisión y dirección de los trabajos a realizar por las agencias adjudicatarias y dentro de este Organismo, al Servicio de Intermediación y a las tres Direcciones Provinciales.

Para realizar la correcta ejecución del citado seguimiento, en los términos expuestos en las cláusulas 23 y 26 del Acuerdo Marco, las agencias de colocación adjudicatarias deberán aportar con periodicidad mensual al ETC del Sistema de Información de los Servicios Públicos de Empleo (SISPE), la información recogida en el anexo II. En caso de ser necesaria información relativa a las actividades concretas realizadas con las personas atendidas, complementaria a la existente en el SISPE, la agencia de colocación adjudicataria de cada lote se compromete a facilitar esta información al INAEM, en el plazo de 10 días desde que se solicite por este.

Así mismo, las agencias de colocación adjudicatarias de cada lote están obligadas a entregar a la Comisión de Seguimiento del Acuerdo Marco, la información mencionada en la cláusula 27 del dicho Acuerdo con el formato previsto en el anejo IV de dicho texto.

Antes de la finalización de la vigencia del contrato y con independencia de su posible prórroga, se elaborará una evaluación de los resultados alcanzados durante la ejecución del mismo, para lo cual la agencia de colocación adjudicataria, en cada lote, remitirá al INAEM la información que este le requiera en cuanto a las personas atendidas y no insertadas y a las personas insertadas, con el formato previsto en el anexo III del presente pliego.





Esta evaluación se realizará para cada uno de los lotes del presente pliego, y comenzará a realizarse un mes antes de la finalización de la vigencia del contrato.

#### **10.- SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD.**

La agencia de colocación adjudicataria deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, a la que se le haya dado el referido carácter o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal y estará obligada a guardar sigilo respecto a los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato, de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo, durante la vigencia del contrato, el plazo de garantía y los cinco años posteriores al vencimiento de éste en los términos del artículo 140.2 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

La agencia de colocación adjudicataria no podrá utilizar para sí ni proporcionar a terceros, dato alguno de los trabajos contratados, ni publicar, total o parcialmente, el contenido de los mismos sin autorización escrita del órgano de contratación.

La agencia de colocación adjudicataria adquiere igualmente el compromiso de la custodia fiel y cuidadosa de la documentación que se le entregue para la realización del trabajo y, con ello, la obligación de que ni la documentación ni la información que ella contiene, o a la que acceda como consecuencia del trabajo, llegue, en ningún caso, a poder de terceras personas.

La agencia de colocación adjudicataria y todo el personal que intervenga en la prestación contractual quedan obligados por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal y su normativa de desarrollo. Esta obligación seguirá vigente una vez que el contrato haya finalizado o haya sido resuelto.

La infracción de estos deberes por parte de la agencia de colocación adjudicataria generará, además de la responsabilidad contractual, la responsabilidad de índole civil, penal o administrativa que corresponda con arreglo a la legislación vigente. En todo caso, la agencia de colocación contratista será responsable de los daños y perjuicios que deriven del cumplimiento de esta obligación.

El órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por las agencias de colocación que éstas hayan designado como confidencial, carácter que afecta, en particular, a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las ofertas.

A estos efectos, la agencia de colocación podrá designar como confidenciales alguno o algunos de los documentos aportados, circunstancia que deberá reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal.

Para garantizar el cumplimiento de lo establecido en esta cláusula, cada agencia de colocación adjudicataria de este contrato, firmará con el INAEM, el acuerdo de confidencialidad que se recoge en el anexo IV del presente pliego.

#### **11.- PRESUPUESTO DEL CONTRATO.**



El presupuesto total del contrato asciende a **657.125 euros**, IVA incluido (543.078 € + 114.047 €) con el siguiente desglose de lotes y de anualidades:

LOTE Nº	ÁMBITO GEOGRÁFICO	PRESUPUESTO DEL CONTRATO			
		AÑO 2014	AÑO 2015	AÑO 2016	TOTAL
1	PROVINCIA DE HUESCA	3.925 € (3.243,80€+ 681,20€)	43.414€ (35.879,34€+ 7.535,66€)	47.756€ (39.467,77€+ 8.288,23€)	95.095€ (78.591€+ 16.504€)
2	PROVINCIA DE TERUEL	4.526€ (3.740,5€+ 785,5€)	50.061€ (41.372,73€+ 8.688,27€)	55.068€ (45.510,74€+ 9.557,26€)	109.655 € (90.624€+ 19.031€)
3	PROVINCIA DE ZARAGOZA	3.735€ (3.086,78€+ 648,22€)	41.304€ (34.135,54€+ 7.168,46€)	45.436€ (37.550,41€+ 7.885,59€)	90.475€ (74.772,5€+ 15.702,5€)
4	PROVINCIA DE ZARAGOZA	3.735€ (3.086,78€+ 648,22€)	41.304€ (34.135,54€+ 7.168,46€)	45.436€ (37.550,41€+ 7.885,59€)	90.475€ (74.772,5€+ 15.702,5€)
5	PROVINCIA DE ZARAGOZA	3.735€ (3.086,78€+ 648,22€)	41.304€ (34.135,54€+ 7.168,46€)	45.436€ (37.550,41€+ 7.885,59€)	90.475€ (74.772,5€+ 15.702,5€)
6	PROVINCIA DE ZARAGOZA	3.735€ (3.086,78€+ 648,22€)	41.304€ (34.135,54€+ 7.168,46€)	45.436€ (37.550,41€+ 7.885,59€)	90.475€ (74.772,5€+ 15.702,5€)
7	PROVINCIA DE ZARAGOZA	3.735€ (3.086,78€+ 648,22€)	41.304€ (34.135,54€+ 7.168,46€)	45.436€ (37.550,41€+ 7.885,59€)	90.475€ (74.772,5€+ 15.702,5€)
TOTAL		27.126€ (22.418,2€+ 4.707,8€)	299.995 € (247.929,5€+ 52.065,5€)	330.004 € 272.730€+ 57.274€)	657.125€ (543.078 +114.047€)

La totalidad de los créditos se imputarán a la aplicación del Presupuesto de gastos del Inaem.  
G/3221/227009/33009, Pep 2006/000866

## 12.- FORMA DE PAGO DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS.

12.1.- Los pagos se efectuarán una vez queden justificados los servicios prestados, de acuerdo a lo señalado en la cláusula 13.

La frecuencia de los pagos será mensual, en función de la ejecución de las actuaciones previstas en el contrato y su correspondiente justificación, y de acuerdo con las disposiciones presupuestarias.

12.2.- Los servicios objeto de este contrato, definidos en las cláusulas 3 y 4, serán retribuidos por los conceptos de pago siguientes:



a) Cuantía por adscripción de usuarios atendidos: Se abonará una cantidad equivalente al 15% de los precios previstos para la inserción en la cláusula 6 del presente pliego.

Podrá percibirse esta cuantía, siempre y cuando quede justificado que la agencia de colocación ha llevado a cabo actuaciones para la mejora de la empleabilidad. Tendrá que haber realizado de forma obligatoria, por una parte un diagnóstico de empleabilidad con un itinerario personalizado de inserción en el que se habrá acordado con el/la interesado/a las acciones que tendrá que llevar a cabo para conseguir su inserción laboral y por otra, alguna de las actuaciones pactadas.

Esta cuantía se abonará una sola vez por usuario beneficiario de los servicios objeto de este contrato y con independencia del resultado que pueda tener finalmente el servicio de inserción.

b) Cuantía por inserción conseguida por cada persona, de acuerdo a los precios previstos en la cláusula 6 del presente pliego, por los distintos tramos de edad y de tiempo de inscripción.

Podrá percibirse la cuantía prevista en este apartado, siempre y cuando la agencia de colocación adjudicataria consiga la inserción de acuerdo a los términos definidos en la cláusula 3 del presente pliego.

Esta cuantía se abonará una sola vez por usuario beneficiario de los servicios objeto de este contrato.

c) Incentivo por resolución de irregularidades que queden demostradas fehacientemente, y que consistirá en una cantidad equivalente al 10% de los precios previstos para la inserción en la cláusula 6 del presente pliego. Este incentivo solo se aplicará a la detección de irregularidades en los perceptores de prestaciones y subsidios por desempleo y se hará efectivo cuando, a consecuencia de la información que la agencia hubiera obtenido durante la prestación del servicio y proporcionase al Instituto Aragonés de Empleo, se inicie un procedimiento que concluya con la imposición a la persona desempleada de alguna sanción regulada en el texto refundido de la ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.

12.3.- Los precios de referencia para los pagos, son los reflejados en los diferentes lotes determinados en la cláusula 6 del presente pliego y serán los que correspondan, por edad y tiempo de inscripción en la fecha de envío de cada candidato.

### **13.- JUSTIFICACIÓN DE LOS PAGOS.**

Los pagos descritos en la cláusula 12, se justificarán en los 15 primeros días de cada mes con la aportación de la documentación siguiente:

13.1.- Para la justificación de la adscripción de usuarios atendidos, la agencia de colocación adjudicataria, deberá informar al INAEM, de las actuaciones que ha realizado para conseguir la inserción de las personas enviadas, reflejándolas en la "Ficha de acciones para la mejora de la empleabilidad", por cada uno/a de los usuarios/as atendidos/as. Esta Ficha normalizada se adjunta a este pliego como anexo V.

Para proceder al abono de los pagos previstos por este concepto, la empresa adjudicataria de cada lote, remitirá una factura acompañada de las fichas correspondientes por cada una de las personas



enviadas, tal y como se describe en el párrafo anterior. Además deberá presentar la declaración responsable prevista en el anexo VII.

13.2.- Para la justificación de la inserción, se presentará una relación de las personas que hayan sido contratadas de acuerdo a los términos definidos en la cláusula 3 del presente pliego. En dicha relación quedarán ordenadas en el tramo de edad y tiempo de inscripción que les corresponda, con objeto de facilitar la identificación de los importes que por inserción son procedentes y se indicará así mismo, si los contratos son temporales o indefinidos, o fijos discontinuos, a tiempo completo o parcial, así como las fechas de inicio y en su caso fin de los mismos. Esta ficha normalizada, se adjunta al pliego como anexo VI.

Para proceder al abono de los pagos previstos por este concepto, la empresa adjudicataria de cada lote, remitirá una factura acompañada de la ficha correspondiente, tal y como se describe en el párrafo anterior. Además deberá presentar la declaración responsable prevista en el anexo VII.

13.3.- Para la justificación de la resolución de irregularidades, se presentará una relación de personas, perceptoras de prestaciones o subsidios que hubieran cometido una irregularidad y se hayan comunicado al INAEM, para el inicio del procedimiento sancionador. Todo ello, en los términos previstos en la cláusula 4 del presente pliego.

La agencia de colocación adjudicataria remitirá factura cuando los procedimientos sancionadores iniciados, finalicen con resolución firme de sanción.

Así mismo, la factura solo se abonará, cuando se compruebe por parte del INAEM, que ha finalizado con una resolución firme de sanción, el procedimiento sancionador iniciado.

13.4.- En el supuesto de facturar en un mismo mes por más de un concepto de pago, se podrá presentar una única factura en la que se distinga cada uno de los conceptos mencionados y se aporte asimismo, la totalidad de la documentación prevista para cada caso. Además, deberá presentar una única declaración responsable, prevista en el anexo VII.

13.5.- La agencia de colocación adjudicataria remitirá, como se ha ido indicando en los apartados anteriores, con cada facturación, una declaración responsable del cumplimiento de los siguientes extremos, de acuerdo al modelo normalizado anexo VII:

- Gratuidad del servicio a todas las personas enviadas por el Instituto Aragonés de Empleo, así como a las empresas que realicen los contratos, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.e) del Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre por el que se regulan las Agencias de Colocación.
- No percibir subvenciones públicas por las inserciones facturadas, a excepción de la contratación de personas con discapacidad en el mercado ordinario de trabajo, de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula 5 del Acuerdo Marco.
- No facturar contrataciones hechas en empresas del mismo grupo, en las que las personas insertadas hubieran trabajado durante los seis meses anteriores.



- No facturar contrataciones derivadas de procedimientos de selección de personal laboral temporal de las Administraciones Públicas.

#### **14.- RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.**

El contrato que se suscriba con cada agencia de colocación, podrá resolverse si se diera alguna de la causas que a tal efecto prevén los artículos 223 y 308 del Texto Refundido Ley de Contratos del Sector Público, si se produjesen actos u omisiones por parte del adjudicatario que perturbasen la buena marcha de la ejecución del contrato, o si este no mantuviese durante la vigencia del mismo las condiciones de solvencia exigidas en la contratación del Acuerdo Marco.

#### **15.- CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS.**

De acuerdo con el artículo 198.4. e), del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, los contratos se adjudicarán al licitador que haya presentado la mejor oferta, valorada según los criterios detallados en el Acuerdo Marco.

En este caso los lotes especificados en la cláusula 6 de este pliego de prescripciones técnicas, se adjudicarán a los licitadores que obtengan la mayor puntuación, de acuerdo a la valoración que se haga de las aportaciones que ponga a disposición del contrato a suscribir en este ámbito autonómico, de acuerdo al detalle siguiente:

1.- Actuaciones de orientación de carácter grupal, suficientemente descritas e identificadas, que se pongan a disposición del contrato para ser recibidas por quienes las necesiten a lo largo del mismo.

Cada actuación de orientación grupal, se valorará con 0,5 puntos, con un máximo de **5 puntos**.

2.- Actuaciones de formación (talleres y/o cursos de formación): En competencias transversales o técnicas, TICs, idiomas, etc, que se pongan a disposición del contrato y que puedan ser recibidos por quienes lo necesiten a lo largo del mismo.

Cada curso de formación se valorará con 1 punto y cada taller con 0,5 puntos. Puntuación máxima **6 puntos**.

3.- Presentación de una planificación de acuerdo a un cronograma, donde se visualicen e identifiquen las actuaciones concretas de orientación grupales y de formación (talleres y cursos de formación), que se vayan a desarrollar y su periodicidad.

Se valorará hasta **5 puntos** de acuerdo a lo siguiente:

a) Por una planificación no detallada, en la que no se identifique cuando y/o cuales son las actividades que vayan a desarrollarse con los usuarios/as durante la vigencia del contrato: Hasta 0,5 puntos.

b) Por una actividad escasa (1 actuación mensual): 0,5 puntos.



c) Por una actividad media (Entre 2 y 3 actuaciones mensuales): Hasta 1,5 puntos.

d) Por una actividad alta (a partir de 4 actuaciones mensuales): Hasta 2,5 puntos.

e) Por una planificación detallada, en la que se pueda identificar tanto cuando, como cuales son las actividades programadas a desarrollar con los usuarios/as durante la vigencia del contrato: Hasta 2,5 puntos.

4.- Número de técnicos vinculados al contrato, por encima de los mínimos de personal exigido (2 Técnicos), con indicación del número de horas/año de dedicación.

Cada cien horas de dedicación se valorarán con 0,80 puntos, con un máximo de **4 puntos**.

5.- Metodología para determinar los sectores empresariales con mayores posibilidades de generar ofertas de empleo para los colectivos identificados, de acuerdo a los tramos de edad y tiempos de inscripción, en la cláusula 6 del presente pliego. Hasta **5 puntos**.

6.- Metodología para identificar las ocupaciones con mayores posibilidades de empleo, en Aragón, para los colectivos identificados en los lotes de la cláusula 6 del presente pliego. Hasta **5 puntos**

7.- Presentación de las guías temáticas de trabajo, a utilizar por los técnicos de la agencia de colocación adjudicataria del Acuerdo Marco, para la clasificación de las personas enviadas por el INAEM, la prestación de los servicios que mejoren su empleabilidad, la casación oferta demanda, etc. Hasta **10 puntos**

Estas guías solo se valorarán si a criterio del Servicio de Intermediación, tienen la calidad necesaria para identificar los procesos de trabajo para los que estuvieran hechas.

Por cada guía presentada: **2,5 puntos**.

Todas las aportaciones mencionadas en esta cláusula, deberán quedar explicadas para su valoración, en el anexo VIII que se adjunta.

## **16.- PRESENTACIÓN DE OFERTAS.**

La presentación de las ofertas se realizará mediante la presentación del Anexo VIII, CRITERIOS DE VALORACIÓN, en sobre debidamente cerrado y firmado por el licitador o la persona que le representa (la misma que se acreditó en la licitación del Acuerdo Marco), en cuya cubierta figurará el texto siguiente:

Presentación de oferta para tomar parte en el contrato derivado del Acuerdo Marco par la colaboración en trabajos de inserción en el mercado laboral de personas desempleadas.

Datos del licitador:

Nombre completo y siglas, en su caso.

C.I.F. o N.I.F.

Dirección



Teléfono

Fax

Correo electrónico

Firma

Se entregarán en el registro general del Instituto Aragonés de Empleo, avda, Alcalde Sainz de Varanda, 15, 50009

#### **17.- IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO Y PUBLICIDAD.**

En la identificación y publicidad de las actuaciones objeto del presente contrato, se hará constar siempre la imagen corporativa del Gobierno de Aragón y del Instituto Aragonés de Empleo.

Las actuaciones de comunicación social que se financian con cargo a los Presupuestos del Gobierno de Aragón o en colaboración con esta Institución, requieren el Visto Bueno de la Comisión de Comunicación Institucional.

Asimismo, se requiere esta autorización para cualquier uso en comunicación pública de una logomarca dependiente del Gobierno de Aragón, cuyo funcionamiento y competencias vienen dispuestas en el Decreto 384/2011, de 13 de diciembre, del Gobierno de Aragón, por el que se regula la Comisión de Comunicación Institucional y se distribuyen competencias en materia de comunicación y publicidad.

Para obtener ese Visto Bueno, debe seguirse el procedimiento detallado en el siguiente enlace: <http://www.aragon.es/DepartamentosOrganismosPublicos/Departamentos/PresidenciaJusticia/AreasTematicas/ComunicacionCorporativa>.

**Zaragoza,  
EL DIRECTOR GERENTE DEL  
INSTITUTO ARAGONÉS DE EMPLEO.**

**Fdo.: Jorge Lorenzo Escario Martínez**



## **ANEXO I**

### **MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LA VIGENCIA DE LAS CIRCUNSTANCIAS QUE DIERON LUGAR A LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DEL ACUERDO MARCO Y COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS.**

D. ...., con DNI ....., como representante de la agencia de colocación....., en relación con el contrato formalizado con el Instituto Aragonés de Empleo, derivado del Acuerdo Marco P.A. 17/13, para la selección de agencias de colocación para la colaboración con los Servicios Públicos de Empleo para la inserción en el mercado laboral de personas desempleadas, manifiesta:

Que no se han modificado los datos que obran en el expediente del Acuerdo Marco P.A. 17/13 del que deriva la presente contratación, en cuanto a la personalidad jurídica y capacidad de obrar de la agencia de colocación, su representación, así como la solvencia económico-financiera y técnica, y la autorización como agencia de colocación.

Que la agencia de colocación no se encuentra incurso en ninguno de los supuestos de prohibición para contratar con la Administración previstos en el art. 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y que cumple con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, conforme consta en la declaración presentada en el Acuerdo Marco P.A. 17/13

Que la agencia de colocación se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes, comprometiéndose, si fuese seleccionada, a aportar la justificación acreditativa de tales requisitos en el plazo máximo de diez días hábiles siguientes a aquél en que reciba el correspondiente requerimiento.

Así mismo, declara expresamente que se compromete a adscribir, para la ejecución del contrato, los medios materiales y humanos establecidos en la cláusula 7ª del pliego de prescripciones.

### **AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DEL INAEM**

***(Lugar, fecha, firma y sello de la agencia de colocación adjudicataria)***





## **ANEXO II**

### **INFORMACIÓN MENSUAL A FACILITAR POR LAS AGENCIAS DE COLOCACIÓN QUE COLABOREN CON EL INAEM EN LA INSERCIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS EN APLICACIÓN DE LO DISPUESTO EN LA CLÁUSULA 9ª DEL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS**

#### **1.- DATOS INDIVIDUALES**

- Tipo de fichero, que será siempre Agencia de Colocación Colaboradora (ACCD)
- Código de Convenio
- Código de Agencia
- Año y mes de envío
- DNI o NIE
- Primer apellido
- Segundo apellido
- Nombre
- Fecha de nacimiento
- Sexo
- Nivel formativo
- Indicador discapacidad
- Indicador inmigrante
- Indicador perceptor prestaciones
- Indicador de colectivo con dificultades de inserción
- Tipo de acción:
  - a) Información
  - b) Orientación
  - c) Formación
  - d) Envío a ofertas
- Fecha de inicio de la acción
- Fecha final de la acción
- Indicador de colocación
- Fecha de inicio del contrato
- Fecha final del contrato, en su caso
- Tipo de contrato
- CIF/NIF empresa contratante
- Razón social empresa contratante



## **2.- DATOS ACUMULADOS**

- Tipo de fichero, que será siempre Agencia de Colocación Colaboradora (ACCD)
- Código de Convenio
- Código de Agencia
- Año y mes de envío
- Número de personas atendidas en el mes
- Número de personas atendidas en el mes perceptoras de prestaciones por desempleo
- Número de personas atendidas en el mes pertenecientes a colectivos con dificultades de inserción
- Número de ofertas de trabajo captadas en el mes
- Número de puestos de trabajo captados en el mes
- Número de ofertas de trabajo cubiertas en el mes
- Número de puestos de trabajo cubiertos en el mes
- Número de contratos de trabajo suscritos en el mes
- Número de contratos de trabajo indefinidos suscritos en el mes
- Número de personas distintas enviadas en el mes a ofertas de trabajo
- Número total de personas colocadas en el mes
- Número total de personas distintas que han recibido acciones
- Número total de personas distintas que han recibido la acción de información
- Número total de personas distintas que han recibido la acción de orientación
- Número total de personas distintas que han recibido la acción de formación

## **3.- INCIDENCIAS EN LAS OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS DEMANDANTES (ACCI)**

- Tipo de fichero, que será siempre ACCI
- Código de Convenio
- Código de Agencia
- Año y mes de envío
- DNI o NIE
- Primer apellido
- Segundo apellido
- Nombre
- Tipo de incidencias:
  - a) No comparecer ante la Agencia de Colocación
  - b) Negativa a participar en acciones de orientación
  - c) Negativa a participar en acciones de formación
  - d) Rechazo de oferta de empleo
- Fecha de la incidencia



## **CONTRATOS**

- 1.- Relación de contratos realizados, distinguiendo entre contratos temporales e indefinidos, y dentro de éstos si son a tiempo completo o a tiempo parcial, con mención expresa de la persona insertada y las fechas de inicio y fin del contrato en su caso.
- 2.- Relación de personas atendidas.
- 3.- Número de ofertas o puestos de empleo captados, indicando los puestos cubiertos con las personas remitidas por el INAEM y los cubiertos con otras personas



### **ANEXO III**

#### **EVALUACIÓN DE RESULTADOS DE LAS PERSONAS ATENDIDAS**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI/NIE	SERVICIOS REALIZADOS CON LAS PERSONAS ATENDIDAS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO		INSERTADO	NO INSERTADO
			ORIENTACIÓN (*)	FORMACIÓN (*)		
					x	
						x

(\*) Denominación de las acciones de orientación y/o formación realizadas, en su caso, con las personas atendidas.

**(Lugar, fecha, firma y sello de la agencia de colocación adjudicataria)**



#### **ANEXO IV**

#### **ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD Y USO DE MEDIOS TECNOLÓGICOS**

D. \_\_\_\_\_, en nombre y representación del Instituto Aragonés de Empleo (INAEM) con domicilio social en Avda. Ramón Sainz de Varanda nº 15, 50012 Zaragoza y C.I.F. nº \_\_\_\_\_, en su calidad de \_\_\_\_\_,

**y**

D. \_\_\_\_\_, en nombre y representación de \_\_\_\_\_, con domicilio social en \_\_\_\_\_, C.I.F. nº \_\_\_\_\_, en su calidad de \_\_\_\_\_,

Reconociéndose mutua capacidad para la celebración de este Acuerdo de Confidencialidad, ambas partes,

#### **EXPONEN**

- I. Que para la ejecución de las actuaciones previstas en contrato nº \_\_\_\_\_ del lote \_\_\_\_\_, puede necesitar acceder a documentación, datos, equipos, sistemas informáticos, despachos y ubicaciones, de naturaleza privada y confidencial del INAEM.
- II. Que \_\_\_\_\_ cuenta con los medios y recursos técnicos adecuados capaces de garantizar en todo momento la confidencialidad de cuanta información le sea entregada directamente por el INAEM o por un tercero, derivada de la ejecución del contrato identificado en el apartado I.
- III. Que las partes, en aras de asegurar la confidencialidad de los datos aportados por cada una, firman el presente acuerdo

#### **AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DEL INAEM**

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2014



ANEXO V

**FICHA DE ACCIONES PARA LA MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD**

<b>ENTIDAD:</b>	
<b>APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA PARTICIPANTE</b>	<b>DNI/NIE</b>

<b>Actuación</b>	<b>Nombre y apellidos del técnico/a</b>	<b>Fecha</b>	<b>Nº de horas</b>	<b>Firma usuario/a</b>
<b><i>Aspectos tratados</i></b>				

<b>Actuación</b>	<b>Nombre y apellidos del técnico/a</b>	<b>Fecha</b>	<b>Nº de horas</b>	<b>Firma usuario/a</b>
<b><i>Aspectos tratados</i></b>				

<b>Actuación</b>	<b>Nombre y apellidos del técnico/a</b>	<b>Fecha</b>	<b>Nº de horas</b>	<b>Firma usuario/a</b>
<b><i>Aspectos tratados</i></b>				

<b>Actuación</b>	<b>Nombre y apellidos del técnico/a</b>	<b>Fecha</b>	<b>Nº de horas</b>	<b>Firma usuario/a</b>
<b><i>Aspectos tratados</i></b>				



Actuación	Nombre y apellidos del técnico/a	Fecha	Nº de horas	Firma usuario/a
<b>Aspectos tratados</b>				

Actuación	Nombre y apellidos del técnico/a	Fecha	Nº de horas	Firma usuario/a
<b>Aspectos tratados</b>				

Actuación	Nombre y apellidos del técnico/a	Fecha	Nº de horas	Firma usuario/a
<b>Aspectos tratados</b>				

Actuación	Nombre y apellidos del técnico/a	Fecha	Nº de horas	Firma usuario/a
<b>Aspectos tratados</b>				

Por la Agencia de colocación

En a de de

Fdo:

(\*) **Acciones Obligatorias (Cláusula 12.2 a)):** Diagnóstico Empleabilidad; Itinerario Personalizado de Inserción; alguna acción de las pactadas en el Itinerario Personalizado de Inserción.



## ANEXO VI

### RELACIÓN DE PERSONAS CONTRATADAS

Empresa:

Año:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI/NIE	EDAD					TIEMPO EN DESEMPLEO				TIPO DE CONTRATO						DURACIÓN DEL CONTRATO	
												INDEFINIDO		TEMPORAL		FIJO DISCONTINUO			
			16 a 25	26 a 29	30 a 44	45 a 54	+ 55	3 a 6 meses	6 a 12 meses	1 a 2 años	+ 2 años	Tiempo completo	Tiempo parcial	Tiempo completo	Tiempo parcial	Tiempo completo	Tiempo parcial	Fecha inicio	Fecha Fin






(\*)Si la misma persona tiene más de un contrato, se identificará cada uno de ellos en filas distintas.

(Lugar, fecha, firma y sello de la agencia de colocación adjudicataria)



## **ANEXO VII**

### **DECLARACIÓN RESPONSABLE CUMPLIMIENTO REQUISITOS INSERCIÓN**

D. .... como representante de la entidad .....adjudicataria del contrato número ..... (referencia al procedimiento de contratación y denominación del mismo) celebrado el día ..... con el Instituto Aragonés de Empleo

#### **DECLARO**

Que los importes remitidos en la factura que se adjunta corresponden a la inserción de personas desempleadas seleccionadas y remitidas a la empresa .....por el Instituto Aragonés de Empleo en los términos expuestos en las cláusulas que rigen el contrato antes mencionado.

Que los servicios prestados por la empresa ..... para realizar la inserción de las personas remitidas por el INAEM que dan lugar a la emisión de la factura número .....cumplen lo establecido en el artículo 17 e) del Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre por el que se regulan las agencias de colocación.

Que las inserciones producidas no se han realizado como consecuencia directa de una ayuda pública recogida por la legislación que regula la percepción de subvenciones públicas, con excepción de las subvenciones por contratación de personas con discapacidad en el mercado ordinario de trabajo.

Que las inserciones producidas no se han realizado en empresas del mismo grupo en las que las personas insertadas hubieran trabajado durante los seis meses anteriores.

Que las inserciones producidas no derivan de procedimientos de selección de personal laboral temporal de las Administraciones Públicas.

*(Lugar, fecha, firma y sello de la agencia de colocación adjudicataria)*



**ANEXO VIII**  
**CRITERIOS VALORACION**

**1.- Actuaciones de orientación grupales suficientemente descritas e identificadas, que se pongan a disposición del contrato para ser recibidas por quienes las necesiten a lo largo del mismo.**

*(Cada actuación de orientación grupal, se valorará con 0,5 puntos, con un máximo de 5 puntos)*

**2.- Actuaciones de formación (talleres y/o cursos de formación): En competencias transversales o técnicas, TICs, idiomas, etc, que se pongan a disposición del contrato y que puedan ser recibidos por quienes lo necesiten a lo largo del mismo.**

*(Cada curso de formación se valorará con 1 punto y cada taller con 0,5 puntos, Puntuación máxima 6 puntos)*

**3.- Presentación de una planificación de acuerdo a un cronograma, donde se visualicen e identifiquen actuaciones concretas de orientación grupales y de formación (talleres y cursos de formación), que se vayan a desarrollar y su periodicidad. Se puede presentar el cronograma en documento aparte**



*(Se valorará hasta 5 puntos de acuerdo a lo siguiente:*

*a) Por una planificación no detallada, en la que no se identifique cuando y/o cuales son las actividades que vayan a desarrollarse con los usuarios/as durante la vigencia del contrato: Hasta 0,5 puntos.*

*b) Por una actividad escasa (1 actuación mensual): 0,5 puntos.*

*c) Por una actividad media (Entre 2 y 3 actuaciones mensuales): Hasta 1,5 puntos*

*d) Por una actividad alta (a partir de 4 actuaciones mensuales): Hasta 2,5 puntos*

*e) Por una planificación detallada, en la que se pueda identificar tanto cuando, como cuales son las actividades programadas a desarrollar con los usuarios/as durante la vigencia del contrato: Hasta 2,5 puntos.)*

**4.- Número de técnicos vinculados al contrato, por encima de los mínimos de personal exigido (2 Técnicos), con indicación del número de horas/año de dedicación.**

*(Cada cien horas de dedicación se valorarán con 0,80 puntos, con un máximo de 4 puntos)*

**5.- Metodología para determinar los sectores empresariales con mayores posibilidades de generar ofertas de empleo para los colectivos identificados, de acuerdo a los tramos de edad y tiempos de inscripción, en la cláusula 6 del presente pliego. Se presenta en documento aparte.**

*(Se valorará hasta hasta 5 puntos)*



**6.- Metodología para identificar las ocupaciones con mayores posibilidades de empleo, en Aragón, para los colectivos identificados en los lotes de la cláusula 6 del presente pliego.** Se presenta en documento aparte.

*(Se valorará hasta hasta 5 puntos)*

**7.- Presentación de las guías temáticas de trabajo, a utilizar por los técnicos de la agencia de colocación adjudicataria, para la clasificación de las personas enviadas por el INAEM, la prestación de los servicios que mejoren su empleabilidad, la casación oferta demanda, etc.** Se relacionan en este apartado y se presentan en documento aparte.

*(Por cada guía presentada: 2,5 puntos, con un máximo de 10 puntos)*

**AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DEL INAEM**

*(Lugar, fecha, firma y sello de la agencia de colocación adjudicataria)*